

Getting Started Guide
Guide de Mise en Marche
Guía de instalación inicial
Guia de Pimeiros Passos

G510

Contents

Safety Information

Always follow basic safety precautions when using this printer to reduce risk of injury from fire or electric shock.

1. Read and understand all instructions in the documentation that comes with the printer.
2. Observe all warnings and instructions marked on the printer.
3. Unplug this printer from wall outlets before cleaning.
4. Do not install or use this printer near water, or when you are wet.
5. Install the printer securely on a stable surface.
6. Install the printer in a protected location where no one can step on or trip over the line cord, and the line cord cannot be damaged.
7. If the printer does not operate normally, see the user guide (which is available on your computer after you install the software).
8. There are no user-serviceable parts inside. Refer servicing to qualified service personnel.
9. Use only the external power adapter provided with the printer.



Note: Ink from the cartridges is used in the printing process in a number of different ways, including in the initialization process, which prepares the printer and cartridges for printing, and in printhead servicing, which keeps print nozzles clear and ink flowing smoothly. In addition, some residual ink is left in the cartridge after it is used. For more information see www.hp.com/go/inkusage.

1. Use the printer



Thank you for purchasing this HP Officejet All-in-One. With this printer, you can print documents and photos, scan documents to a connected computer, make copies in both black-and-white and color, and send and receive faxes in black-and-white and color.

To scan, copy, and send faxes, you can use the printer's control panel. You can also use the control panel to change settings, print reports, or get help for the printer.

Tip: If the printer is connected to a computer, you can also change the printer settings using software tools available on your computer, such as the Toolbox (Windows), the HP Utility (Mac OS X), or the embedded Web server (EWS). For more information about these tools, see the user guide (which is available on your computer after you install the software).

Where's the user guide?

The user guide for this printer (also called "Help") is not provided in printed format. Instead, it is placed on your computer while the installation program is installing the HP software.

This guide provides information on the following topics:

- Troubleshooting information
- Important safety notices and regulatory information
- Information about supported printing supplies
- Detailed user instructions

You can open this guide either from the HP Solution Center Software (Windows) or from the Help menu (Mac OS X). Also, an Adobe Acrobat version of this guide is available on HP's support Web site (www.hp.com/support).

HP Officejet 4500 Wireless

HP Officejet 4500

Mode Indicator:
Shows which mode is selected

HP Officejet 4500

Numeric Keypad:
Enter numbers and text

Note: After selecting Fax B&W or Fax Color, press and hold the numeric key corresponding to a speed-dial to select the speed-dial.

Fax B&W | **Fax Color** | **Copy B&W** | **Copy Color** | **Scan**

Power:
Turn device on and off

Cancel:
Cancel current job

OK:
Enter a menu or accept current selection

Start:
Start job

Attention:
Device requires attention

Setup:
Change device settings

Back:
Go back one step

Arrows:
Move through menu selections

Note: Use ◀ or ⮌ when you want to delete an incorrect entry on the display.



Note: The following features are only available on certain models.



Wireless:
Turn the wireless radio on or off

English

Use the control panel

The mode indicator arrow on the control panel shows the mode currently selected for the printer.

If you want to…	**…do this:**
Select a different mode	Press the ◀ or ▶ buttons to select the desired mode, and then press **OK**.
Change settings for a mode	**1.** Select a mode, press the ◀ or ▶ buttons to scroll through the available settings available, and then press **OK** to select the setting you want to change. **2.** Press the ◀ or ▶ buttons to change the settings, and then press **OK**.
Change the printer settings or print reports	**1.** Press the 🔧 (Setup) button. **2.** Press the ◀ or ▶ buttons to scroll through the menus. **3.** Press **OK** to select menus or options.
Start a job	Select a mode, change settings, and then press the ◇ (Start) button to start a job.
Delete an incorrect entry on the display	Use the ◀ or ⮌ buttons to delete an incorrect entry.

2. Fax

English

Set up fax

This printer allows you to send and receive black-and-white and color faxes. Before using the fax feature, follow these steps to connect your printer successfully.

Tip: You can use the Fax Setup Wizard (Windows) or HP Utility (Mac OS X) to set up the fax.

For more information about fax features available with the printer, see the user guide (which is available on your computer after you install the software).



IMPORTANT: Check the "Finding fax setup information" box for your country/region. If your country/region is included in the list, visit the Web site for setup information. If your country/region is not listed, follow the instructions provided in this guide.

Finding fax setup information



If you are in one of the following countries/regions, visit the appropriate Web site for information about setting up fax.

Austria	www.hp.com/at/faxconfig
Belgium	
Dutch	www.hp.be/nl/faxconfig
French	www.hp.be/fr/faxconfig
Denmark	www.hp.dk/faxconfig
Finland	www.hp.fi/faxconfig
France	www.hp.com/fr/faxconfig
Germany	www.hp.com/de/faxconfig
Ireland	www.hp.com/ie/faxconfig
Italy	www.hp.com/it/faxconfig
Norway	www.hp.no/faxconfig
Netherlands	www.hp.nl/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Spain	www.hp.es/faxconfig
Sweden	www.hp.se/faxconfig
Switzerland	
French	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
German	www.hp.com/ch/de/faxconfig
United Kingdom	www.hp.com/uk/faxconfig

Step 1: Connect the printer to the phone line

Before you begin...

Before beginning, be sure you have done the following:

- Installed ink cartridges
- Loaded A4- or Letter-size paper in the tray
- Have the telephone cord and adapter (if provided with the printer) ready.

For more information, see the setup poster included in the box with the printer.

To connect the printer and any other telephone equipment or devices, complete the following steps:

1. Using the phone cord provided in the box with the printer, connect one end to your telephone wall jack, then connect the other end to the port labeled **1-LINE** on the back of the printer.



Note: You might need to connect the provided phone cord to the adapter provided for your country/region.



Note: If the phone cord that came with the printer is not long enough, you can use a coupler to extend the length. You can purchase a coupler at an electronics store that carries phone accessories. You also need another phone cord, which can be a standard phone cord that you might already have in your home or office. For more information, see the user guide (which is available on your computer after you install the software).

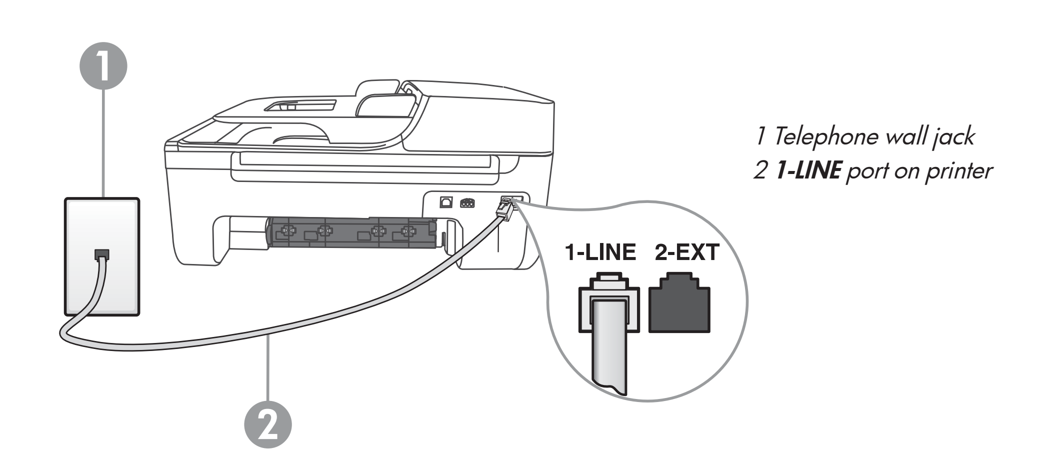


CAUTION: If you do not use the provided cord to connect from the telephone wall jack to the printer, you might not be able to fax successfully. This phone cord is different from the phone cords you might already have in your home or office.

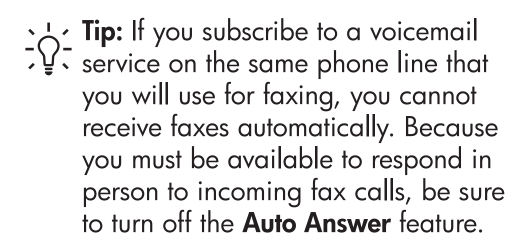
2. Connect any other telephone equipment. For more information about connecting and setting up additional devices or services with the printer, see the boxes in this section or see the user guide.



Note: If you encounter problems setting up the printer with other equipment or services, contact the company that provided the equipment or service.



1 Telephone wall jack
*2 **1-LINE** port on printer*



Tip: If you subscribe to a voicemail service on the same phone line that you will use for faxing, you cannot receive faxes automatically. Because you must be available to respond in person to incoming fax calls, be sure to turn off the **Auto Answer** feature.

If you want to receive faxes automatically instead, contact your telephone company to subscribe to a distinctive ring service or to obtain a separate telephone line for faxing.

3. After you have connected the printer and any other telephone equipment, go to "Step 2: Test fax setup" on Page 10.

English

What is a distinctive ring service?

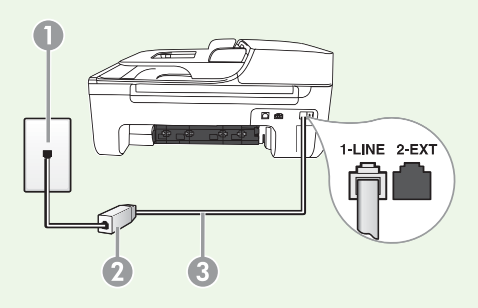
Many phone companies offer a distinctive ring feature that allows you to have several phone numbers on one phone line. When you subscribe to this service, each number is assigned a different ring pattern. You can set up the printer to answer incoming calls that have a specific ring pattern.

If you connect the printer to a line with distinctive ring, have your telephone company assign one ring pattern to voice calls and another ring pattern to fax calls. HP recommends that you request double or triple rings for a fax number. When the printer detects the specified ring pattern, it answers the call and receives the fax.

For information about setting up distinctive ring, see "Step 3: Configure fax settings" on Page 11.

Connecting to a DSL/ADSL line

If you subscribe to a DSL/ADSL service, follow these steps to connect the fax.



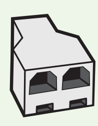
1. Connect the DSL/ADSL filter and telephone cord provided by your DSL/ADSL service provider between the telephone wall jack and the DSL/ADSL filter.

2. Connect the telephone cord provided with the printer between the DSL/ADSL filter and the **1-Line port** on the printer.

1 Telephone wall jack
2 DSL/ADSL filter and telephone cord (provided by your DSL/ADSL service provider)
3 Telephone cord provided in the box with the printer, connected to the 1-LINE port on the printer

Connecting additional equipment

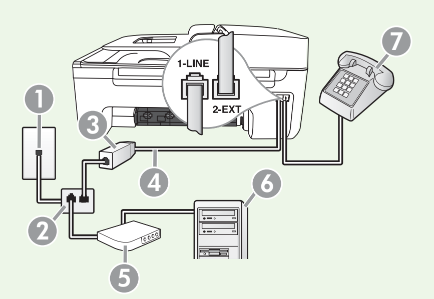
Remove the white plug from the port labeled **2-EXT** on the back of the printer, and then connect a phone to this port.



If you are connecting additional equipment, such as a dial-up computer modem or a telephone, you will need to purchase a parallel splitter. A parallel splitter has one RJ-11 port on the front and two RJ-11 ports on the back. Do not use a 2–line phone splitter, a serial splitter, or a parallel splitter which has two RJ-11 ports on the front and a plug on the back.



Note: If you subscribe to a DSL/ADSL service, connect to the DSL/ADSL filter to the parallel splitter, and then use the HP-provided telephone cord to connect the other end of the filter to the **1-Line** port on the printer. Remove the white plug from the port labeled **2-EXT** on the back of the printer, and then connect a telephone set or telephone answering machine to the **2-EXT** port. Next, connect the second port of the parallel splitter to the DSL/ADSL modem which is connecting to the computer.



1 Telephone wall jack

2 Parallel Splitter

3 DSL/ADSL filter (available from your DSL/ADSL service provider)

4 Phone cord suppliedprovided with printer

5 DSL/ADSL Modem

6 Computer

7 Telephone

Step 2: Test fax setup

Test your fax setup to check the status of the printer and to make sure it is set up properly for faxing.

1. Press the ◀ or ▶ buttons to select **Tools**, and then press **OK**.
2. Select **Run Fax Test**, and then press **OK**.

   The fax test does the following:

   - Tests the fax hardware and verifies that the correct type of phone cord is connected to the printer
   - Checks that the phone cord is plugged into the correct port
   - Checks for a dial tone
   - Checks for an active phone line
   - Tests the status of your phone line connection

After the test is finished, the printer prints a report with the results of the test. If the test fails, review the report for information on how to fix the problem and rerun the test. For additional troubleshooting information, see “Problems setting up the printer” on Page 23.

3. Once the fax test has run successfully, go to “Step 3: Configure fax settings” on Page 11.

Step 3: Configure fax settings

Usually, the printer's default fax settings are after you have connected the printer to a phone line, set the fax settings to meet your needs.

1. On the printer's control panel, press the 🔧 (Setup) button.
2. Select the setting you want to configure:

Where can I change fax settings?

You can configure fax settings using the following tools:

Printer's control panel

Press the 🔧 (Setup) button on the printer's control panel, select **Fax Settings**, and then select the setting you want to configure.

HP software

If you have installed the HP software on your computer, you can configure fax settings using the HP Solution Center Software (Windows) or HP Utility (Mac OS X).

For more information about using these tools or settings, see the user guide.

If you want to configure this setting…	…do this:
Auto Answer Set the answer mode to **On** if you want the printer to automatically answer incoming calls and receive faxes. The printer will answer these incoming calls after the number of rings that has been specified in the **Rings to Answer** setting.	1. Press the ◀ or ▶ buttons to select **Fax Settings**, and then press **OK**. 2. Select **Answer Options**, and select **Auto Answer.** 3. Select **On** or **Off**, and then press **OK.**
Rings to Answer (Optional) Set the number of rings to answer **Note:** The number of rings to answer for the printer should be greater than the number of rings to answer for the answering machine.	1. Press the ◀ or ▶ buttons to select **Fax Settings**, and then press **OK**. 2. Select **Answer Options**, and then select **Rings to Answer**. 3. Enter the appropriate number of rings, and then press **OK**.

English

If you want to configure this setting…	…do this:
Distinctive Ring Change the answer ring pattern for distinctive ring **Note:** If you are using a distinctive ring service, you can use more than one telephone number on the same telephone line. You can change this setting to enable the printer to determine automatically which ring pattern it should use for fax calls only.	**1.** Press the ◀ or ▶ buttons to select **Fax Settings**, and then press **OK**. **2.** Select **Ring Pattern** or **Distinct Ring**. **3.** Select the setting that matches the pattern that the telephone company assigned to your fax number, and then press **OK**.
Fax Speed Set the fax speed used to communicate between the printer and other fax machines when sending and receiving faxes. **Note:** If you experience problems sending and receiving faxes, try using a lower fax speed.	**1.** Press the ◀ or ▶ buttons to select **Fax Settings**, and then press **OK**. **2.** Select **Fax Speed**. **3.** Select the desired fax speed, and then press **OK**.
Fax Error Correction Mode If the printer detects an error signal during the transmission and the error-correction setting is turned on, the printer can request that a portion of the fax be resent. **Note:** If you have problems sending and receiving faxes, turn off error correction. Also, turning off this setting might be useful when you are trying to send a fax to another country/region or receive a fax from another country/region or if you are using a satellite phone connection.	**1.** Press the ◀ or ▶ buttons to select **Fax Settings**, and then press **OK**. **2.** Select **Error Correction**, and then press **OK**. **3.** Select **On** or **Off**.
Volume Change the volume of the printer sounds, including the fax tones.	**1.** Press the ◀ or ▶ buttons to select **Basic Settings**, and then press **OK**. **2.** Select **Speaker Volume**. **3.** Select the desired volume, and then press **OK**.

Use fax

In this section, you will learn how to send and receive faxes.

Learn more!

See the user guide for more information about the following topics:

- Send a fax using monitor dialing
- Send a fax from memory
- Schedule a fax to send later
- Send a fax to multiple recipients
- Send a fax in Error Correction Mode

The user guide is available on your computer after you install the software.

English

Send a fax

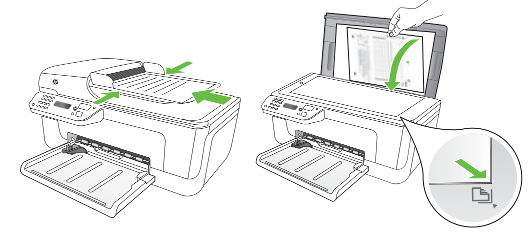
You can send faxes in a variety of ways. Using the printer's control panel, you can send black-and-white or color faxes. You can also send faxes manually from an attached phone, which allows you to speak with the recipient before sending the fax.

You can also send documents on your computer as faxes, without printing them first.

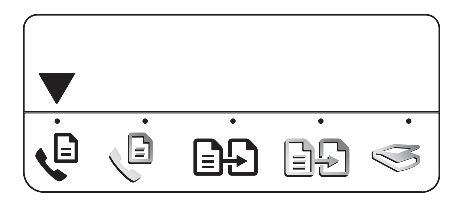
Send a fax from the printer

1. Load the document you want to fax in the printer.

You can fax either from the automatic document feeder (ADF) or from the scanner glass.



2. Press the ◀ or ▶ buttons to select Black-and-White Fax or Color Fax, and then press **OK**.



3. Follow the instructions on the printer's control-panel display.
4. When prompted, use the keypad to enter the recipient's fax number.

Tip: To add a pause in the fax number you are entering, press the * button repeatedly, until a dash (-) appears on the display.

5. Press the (Start) button

Tip: If the recipient has problems reading the fax you sent, try changing the resolution or contrast settings and then resending the fax.

Send a fax from a computer

You can send a document on your computer as a fax, without printing a copy and faxing it from the printer.



Note: Faxes sent from your computer by this method use the printer's fax connection, not your Internet connection or computer modem. Therefore, make sure the printer is connected to a working telephone line and that the fax function is set up and functioning correctly.

To use this feature, you must have installed the software using the CD that came with your printer.

To use this feature, you must install the printer software using the installation program provided on the HP software CD provided with the printer.

Windows

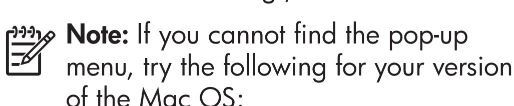
1. Open the document on your computer that you want to fax.
2. On the **File** menu in your software application, click **Print**.
3. From the **Name** list, select the printer that has "fax" in the name.
4. If you need to change settings (such as choosing to send the document as a black fax or a color fax), click the button that opens the **Properties** dialog box.

Depending on your software application, this button might be called **Properties**, **Options**, **Printer Setup**, **Printer**, or **Preferences**.

5. After you have changed any settings, click **OK**.
6. Click **Print** or **OK**.
7. Enter the fax number and other information for the recipient, change any further settings for the fax, and then click **Send Fax**. The printer begins dialing the fax number and faxing the document.

Mac OS X

1. Open the document on your computer that you want to fax.
2. From the **File** menu in your software application, choose **Print**.
3. Choose the printer that has "(Fax)" in the name.
4. Choose **Fax Recipients** from the pop-up menu. (In Mac OS X v105 and v10.6, this pop-up menu is located below the **Orientation** setting.)



Note: If you cannot find the pop-up menu, try the following for your version of the Mac OS:

- Mac OS X (v10.5 and v10.6): Click the blue disclosure triangle next to the **Printer** selection.
- Mac OS X (v10.4): If you see an **Advanced** button, click this button.

5. Enter the fax number and other information in the boxes provided, and then click **Add to Recipients**.

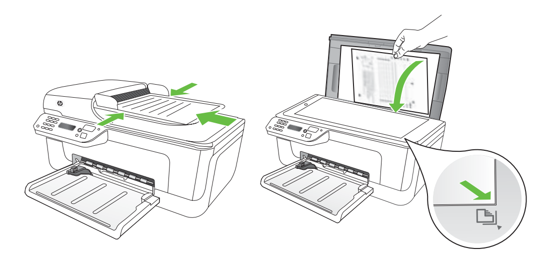
6. Select the **Fax Mode** and any other fax options you want, and then click **Send Fax Now** to begins dialing the fax number and faxing the document.

Send a fax manually

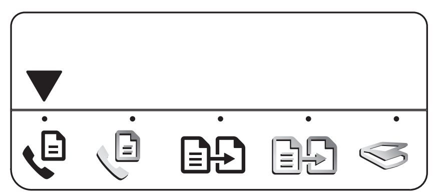
You can send faxes manually from a phone that is connected to the printer (through the **2-EXT** port) or a phone that is on the same phone line (but not directly connected to the printer).

1. Load the document you want to fax in the printer.

You can fax either from the automatic document feeder (ADF) or from the scanner glass.



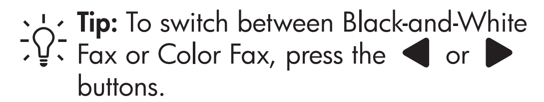
2. Press the ◀ or ▶ buttons to select Black-and-White Fax or Color Fax, and then press **OK**.



3. Dial the number by using the keypad on the telephone.



Note: Do not use the keypad on the printer control panel when manually sending a fax. You must use the keypad on your phone to dial the recipient's number.



Tip: To switch between Black-and-White Fax or Color Fax, press the ◀ or ▶ buttons.

4. If the recipient answers the telephone, you can talk to the recipient before sending the fax. When you're ready to send the fax, tell the recipient to press the button used for sending or receiving faxes on his or her fax machine when he or she hear the fax tones.



Note: If a fax machine answers the call, you will hear fax tones from the receiving fax machine.

5. When you are ready to send the fax, press the (Start) button.



Note: If prompted, select **Send** on the printer's control-panel display.

The telephone line is silent while the fax is being sent. At this point, you can hang up the telephone. If you want to continue speaking with the recipient, remain on the line.

English

Receive faxes

You can receive faxes automatically or manually.



Note: If you receive a legal-size fax and the printer is not currently set to use legal-size paper, the printer reduces the fax so that it fits on the paper that is loaded. If you have disabled the Automatic Reduction feature, the printer prints the fax on two pages.

If you are copying a document when a fax arrives, the fax is stored in the printer's memory until the copying finishes. As a result, the number of fax pages that can be stored in memory might be reduced.

Learn more!

See the user guide for more information about the following topics:

- Reprint received faxes from memory
- Poll to receive a fax
- Forward faxes to another number
- Set the paper size for received faxes
- Set automatic reduction for incoming faxes
- Block junk fax numbers

The user guide is available on your computer after you install the software.

Receive a fax automatically

If you turn on the **Auto Answer** option (the default setting) from the printer's control panel, the printer automatically answers incoming calls and receives faxes after the number of rings specified by the **Rings to Answer** setting. For information about configuring this setting, see "Step 3: Configure fax settings" on Page 11.



Faxes and your voice mail service

If you subscribe to a voicemail service on the same phone line that you will use for faxing, you cannot receive faxes automatically. Instead, you must receive make sure the Auto Answer setting is turned off so that you can receive faxes manually. Be sure you initiate the manual fax before the voicemail picks up the line.

If you want to receive faxes automatically instead, contact your telephone company to subscribe to a distinctive ring service or to obtain a separate phone line for faxing.

Receive a fax manually

When you are on the phone, the person you are speaking with can send you a fax while you are still connected (called "manual faxing").

You can receive faxes manually from a phone that is connected to the printer (through the **2-EXT** port) or a phone that is on the same phone line (but not directly connected to the printer).

1. Make sure the printer is turned on and paper is loaded in the tray.
2. Remove any originals from the automatic document feeder (ADF).
3. Set the **Rings to Answer** setting to a high number to allow time for you to answer the incoming call before the printer answers.

   -Or-

   Turn off the Auto Answer setting so that the printer does not automatically answer incoming calls.

   For information about configuring this setting, see "Step 3: Configure fax settings" on Page 11.
4. While you are on the phone with the sender, tell him or her to press the button used for sending or receiving faxes on his or her fax machine.
5. When you hear fax tones from a sending fax machine, do the following:
   a. Press the or buttons to select Black-and-White Fax or Color Fax.
   b. Press the  button.
   c. After the printer begins to receive the fax, you can hang up the phone or remain on the line.

Note: The phone line is silent while the fax is being sent.

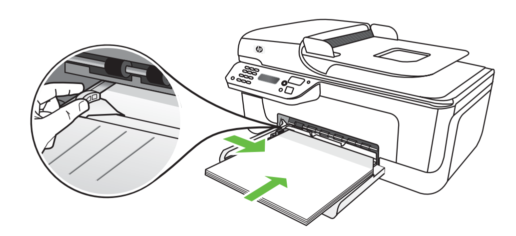
Reprint received faxes from memory

If you turn on the **Backup fax** mode, received faxes are stored in memory, whether the printer has an error condition or not.



Note: All faxes stored in memory are deleted from memory when you turn off the power. For more information about using this feature, see the user guide (which is available on your computer after you install the software).

1. Make sure the printer is turned on and paper is loaded in the tray.



2. Press the (Setup) button.
3. Press the or buttons to select **Print Report** appears, and then press **OK**.

4. Select **Reprint Faxes**, and then press **OK**.

   The faxes are printed in the reverse order from which they were received, with the most recently received fax printed first.

5. Press the  (Start) button.

6. If you want to stop reprinting the faxes in memory, press the ✕ (Cancel) button.

Receive faxes to your computer

You can automatically receive faxes and save faxes directly to your computer with HP Digital Fax (Fax to PC and Fax to Mac). You can store digital copies of your faxes easily and also eliminate the hassle of dealing with bulky paper files. In addition, you can turn off fax printing altogether—saving money on paper and ink, as well as helping reduce paper consumption and waste.

Note: You must install the HP software provided with the printer before setting up HP Digital Fax.

For more information about setting up and using HP Digital Fax, see the user guide.

Working with reports and logs

You can print several different types of fax reports:

- Fax Confirmation page
- Fax Log
- Image on Fax Send Report
- Other reports

These reports provide useful system information about the printer.

To print a report

1. On the printer's control panel, press the (Setup) button.
2. Press the ◀ or ▶ buttons to select **Print Report**, and then press **OK**.
3. Select the fax report you want to print, and then press **OK**

To clear the fax log

1. On the printer's control panel, press the 🔧 (Setup) button.
2. Press the ◀ or ▶ buttons to select **Tools**, and then press **OK**.
3. Select **Clear Fax Log**, and then press **OK**.

? Fax over Internet Protocol (FoIP)

You may subscribe to a low cost phone service that allows you to send and receive faxes with your printer by using the Internet. This method is called **Fax over Internet Protocol (FoIP)**. You probably use a FoIP service (provided by your telephone company) if you:

- Dial a special access code along with the fax number
- Have an IP converter box that connects to the Internet and provides analog phone ports for the fax connection.

To see if an FoIP service is available, contact your telephone company. For more information about using FoIP with the printer, see the user guide.

English

3. Set up wireless (802.11) communication (some models only)

If the printer supports wireless (802.11) communication, you can connect it wireless to an existing wireless network.

To connect the printer, complete the following steps in the order listed.



Note: Other methods of connecting the printer wirelessly might be available for your printer, such as by using the printer's control panel. For more information, see the user guide (which is available on your computer after you install the software).

Step 1: Install software for your printer

Follow the instructions for your operating system.



Note: You must run the installation program from the HP software CD provided with the printer. The installation program installs the software and creates a wireless connection.

What is my network name and passkey?

While you are installing the software, you will be prompted to enter the network name (also called an "SSID") and a security passkey:

- The network name is the name of your wireless network.
- The security passkey prevents other people from connecting to your wireless network without your permission. Depending on the level of security required, your wireless network might use either a WPA key or WEP passphrase.

If you have not changed the network name or the security passkey since setting up your wireless network, you can sometimes find them on the back or side of the wireless router.

In addition, if you are using a computer running Microsoft Windows, HP provides a web-based tool called the Wireless Network Assistant that can help retrieve this information for some systems. To use this tool, go to www.hp.com/go/networksetup. (This tool is currently available in English only.)

If you cannot find the network name or the security passkey or cannot remember this information, see the documentation available with your computer or with the wireless router. If you still cannot find this information, contact your network administrator or the person who set up the wireless network.

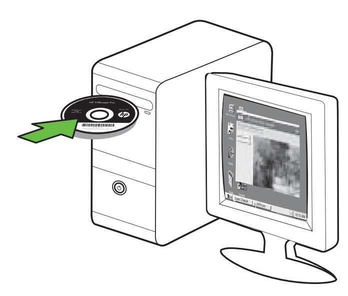
For more information about the network connections types, the network name, and the WEP key/WPA Passphrase, see the user guide.

Windows



IMPORTANT: Do not connect the USB cable until prompted by the software.

1. Save any open documents. Close any applications that are running on your computer.
2. Place the HP software CD into the computer.

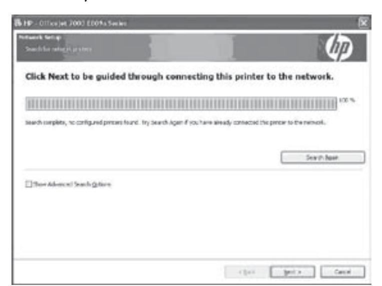


3. On the CD menu, click Install **Network/ Wireless Device**, and then follow the onscreen instructions.

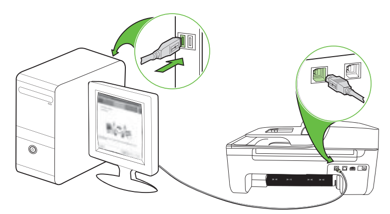


Note: If the firewall software on your computer displays any messages during the installation, select the "always permit/allow" option in the messages. Selecting this option allows the software to install successfully on your computer.

4. The installation program attempts to find the printer. After it finishes the search, click **Next**.



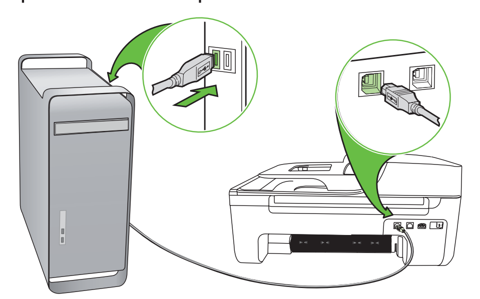
5. When prompted, temporarily connect the USB cable.



6. Follow the onscreen instructions to complete the installation.
7. When prompted, enter the network name and security passkey.
8. Disconnect the USB cable when prompted.

Mac OS

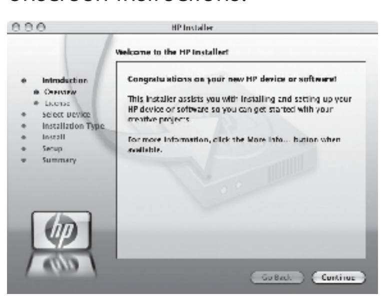
1. Connect a USB cable to the port on the back of the printer and then to any USB port on the computer.



2. Place the HP software CD into the computer.



3. Double-click the HP Installer icon on the software CD, and then follow the onscreen instructions.



4. When prompted, enter the network name and security passkey.

5. After the software is installed, disconnect the USB cable.

Connecting without a wireless router

If you do not have a wireless router (such as a Linksys wireless router or Apple AirPort Base Station), you can still connect the printer to your computer using a wireless connection (known as a “computer-to-computer” or an “ad hoc” wireless connection).

For more information, see the user guide.

Step 2: Test the wireless connection

To test the wireless connection and make sure it is working properly, complete the following steps:

1. Make sure the printer is turned on and paper is loaded in the tray.

2. Press the 🔧 (Setup) button.

3. Press the ◀ or ▶ buttons to select **Print Report**, and then press **OK**.

4. Select **Wireless Test**, and then press **OK**.

After the test is finished, the printer prints a report with the results of the test. If the test fails, review the report for information on how to fix the problem and rerun the test. For additional troubleshooting information, see “Wireless (802.11) setup problems” on Page 27.

4. Solve setup problems

The following sections provide help with problems you might have while setting up the printer.

If you need more help, see the user guide (which is available on your computer after you install the software).

English

Problems setting up the printer

- Make sure that all packing tape and material have been removed from outside and inside the printer.
- Make sure that the printer is loaded with plain, white, unused A4- or Letter-size (8.5x11 inch) paper.
- Make sure that any cords and cables that you are using (such as a USB cable or Ethernet cable) are in good working order.
- Make sure the ⏻ (Power) light is on and not blinking. When the printer is first turned on, it takes approximately 45 seconds to warm up.
- Make sure the printer is in the “ready” state and that no other lights on the printer’s control panel are lit or blinking. If lights are lit or blinking, see the message on the printer’s control panel.
- Make sure that the power cord and power adapter are securely connected and that the power source is working properly.
- Make sure paper is loaded correctly in the tray and is not jammed in the printer.
- Make sure that all latches and covers are closed properly.

Problems installing the software

- Before installing software, make sure that all other programs are closed.
- If the computer does not recognize the path to the CD drive that you type, make sure that you are specifying the correct drive letter.
- If the computer cannot recognize the HP software CD in the CD drive, inspect the HP software CD for damage. You can also download the HP software from the HP Web site (www.hp.com/support).
- If you are using a computer running Windows and are connecting using a USB cable, make sure that the USB drivers have not been disabled in the Windows Device Manager.
- If you are using a computer running Windows and the computer cannot detect the printer, run the uninstallation utility (util\ccc\uninstall.bat on the HP software CD) to perform a clean uninstallation of the software. Restart your computer, and reinstall the software.

Problems setting up fax

This section contains information about solving problems you might have when setting up fax for the printer.



Note: If the printer is not set up properly for faxing, you might experience problems when sending faxes, receiving faxes, or both.

If you are having faxing problems, you can print a fax test report to check the status of the printer. The test will fail if the printer is not set up properly for faxing. Perform this test after you have completed setting up the printer for faxing. For more information, see "Step 2: Test fax setup" on Page 10.

Step 1: Run the fax test



Tip: If you receive a fax communication error that includes an error code, you can find an explanation of the error code at HP's support Web site (www.hp.com/support). If prompted, choose your country/region, and then type "fax error codes" in the Search box.

If you are unable to solve the problems using the suggestions provided in the fax test, go to Step 2.

Step 2: Check the list of possible problems

If you have run the fax text but are still having problems setting up fax, check the following list of possible problems and solutions:

The printer is having problems sending and receiving faxes

- Make sure you use the phone cord or adapter that came with the printer. (If you do not use this phone cord or adapter, the display might always show Phone Off Hook.)
- Other equipment that uses the same phone line as the printer might be in use. Make sure extension phones (phones on the same phone line, but not connected to the printer) or other equipment is not in use or off the hook. For example, you cannot use the printer for faxing if an extension phone is off the hook or if you are using a computer dial-up modem to send e-mail or access the Internet.
- If you are using a phone splitter, the splitter could cause faxing problems. Try connecting the printer directly to the telephone wall jack.
- Make sure that one end of the phone cord is connected to the telephone wall jack, while the other end to port labeled "1-LINE" on the back of the printer.
- Try connecting a working phone directly to the telephone wall jack and

check for a dial tone—if you do not hear a dial tone, please contact your telephone company to check the line.

- Make sure you connect the printer to an analog phone line, or you cannot send or receive faxes. To check if your phone line is digital, connect a regular analog phone to the line and listen for a dial tone. If you do not hear a normal-sounding dial tone, it might be a phone line set up for digital phones. Connect the printer to an analog phone line and try sending or receiving a fax.
- The phone line connection might be noisy. Phone lines with poor sound quality (noise) can cause faxing problems. Check the sound quality of the phone line by plugging a phone into the telephone wall jack and listening for static or other noise. If you hear noise, turn Error Correction Mode (ECM) off and try faxing again.
- If you are using a DSL/ADSL service, make sure that you have a DSL/ADSL filter connected. Without the filter, you cannot fax successfully.
- If you are using either a private branch exchange (PBX) or an integrated services digital network (ISDN) converter/terminal adapter, make sure the printer is connected to the correct port and the terminal adapter is set to the correct switch type for your country/region.
- You are using a Fax over IP service. Try to use a slower connection speed. If this does not work, contact your Fax over IP service's support department.

The printer can send faxes but cannot receive faxes

- If you are not using a distinctive ring service, check to make sure that the Distinctive Ring feature on the printer is set to All Rings.
- If Auto Answer is set to Off, or if you subscribe to a voicemail service on the same phone line that you will use for faxing, you can only receive faxes manually.
- If you have a computer dial-up modem on the same phone line with the printer, check to make sure that the software that came with your modem is not set to receive faxes automatically.
- If you have an answering machine on the same phone line with the printer:
  - Check that the answering machine is working properly.
  - Make sure the printer is set to receive faxes automatically.
  - Make sure the Rings to Answer setting is set to a greater number of rings than the answering machine.
  - Disconnect the answering machine and then try receiving a fax.
  - Record a message that is approximately 10 seconds in duration. Speak slowly and at a low volume when recording your message. Leave at least 5 seconds of silence at the end of the voice message.
- Other equipment that uses the same phone line might be causing the test to fail. You can disconnect all the other devices and run the test again. If the Dial Tone Detection Test passes, then one or more of the other equipment is causing problems. Try adding them back one at a time and rerunning the test each time until you identify which piece of equipment is causing the problem.

The printer cannot send faxes but can receive faxes

- The printer might be dialing too fast or too soon. For example, if you need to access an outside line by dialing "9," try inserting pauses as follows: 9-XXX-XXXX (where XXX-XXXX is the fax number you are sending to). To enter a pause press Redial/Pause, or press the Symbols or *@ button repeatedly, until a dash (-) appears on the display.If you are having problems sending a fax manually from a phone that is connected directly to the printer the printer—and if you are in the following countries/regions—you must use the keypad on the telephone to send the fax:

Argentina	Australia
Brazil	Canada
Chile	China
Colombia	Greece
India	Indonesia
Ireland	Japan
Korea	Latin America
Malaysia	Mexico
Philippines	Poland
Portugal	Russia
Saudi Arabia	Singapore
Spain	Taiwan
Thailand	USA
Venezuela	Vietnam

Wireless (802.11) setup problems

This section provides information about solving problems you might encounter when connecting the printer to your wireless network.

Follow these suggestions in the order listed.



Note: If you are still encountering problems, see the problem-solving information in the user guide (which is available on your computer after installing the software).

After resolving the problems…

After you resolve any problems and have connected the printer to your wireless network, complete the following steps for your operating system:

Windows

Place the HP software CD into the computer and run the software installation program again. Select either **Install Network/Wireless Device** or **Add a Device** when prompted.

Mac OS

Open the HP Utility, located in the Dock. (HP Utility is also located in the **Hewlett-Packard** folder in the Applications folder on your computer.) Click the **Application** icon on the toolbar, double-click **HP Setup Assistant**, and then follow the onscreen instructions.

Step 1: Make sure the wireless (802.11) light is turned on

If the blue light near the printer's control panel is not lit, wireless capabilities might not have been turned on.

To turn on wireless, press the (Wireless) button once to turn on wireless capabilities.

Or press the (Setup) button on the printer's control panel, select **Wireless Menu**, select **Wireless ON/OFF**, and then select **On**.

English

Step 2. Check the wireless signal strength

If the strength of the signal for your wireless network or computer is weak or if there is interference on the wireless network, the printer might not be able to detect the signal.

To determine the strength of the wireless signal, run the Wireless Network Test from the printer's control panel. (For more information, see "Step 4. Run the Wireless Network Test" on Page 28).

If the Wireless Network Test indicates the signal is weak, try moving the printer closer to the wireless router.

Reducing interference

The following tips might help reduce the chances for interference in a wireless network:

- Keep the wireless devices away from large metal objects, such as filing cabinets, and other electromagnetic devices, such as microwaves and cordless telephones, as these objects can disrupt radio signals.
- Keep the wireless devices away from large masonry structures and other building structures as these objects can absorb radio waves and lower signal strength.

Step 3. Restart components of the wireless network

Turn off the router and the printer, and then turn them back on in this order: router first, and then the printer.

If you still are unable to connect, turn off the router, printer, and your computer, and then turn them back on in this order: router first, then the printer, and finally the computer.

Sometimes, turning off the power and then turning it back on will recover a network communication issue.

Step 4. Run the Wireless Network Test

For wireless networking issues, run the Wireless Test from the printer's control panel:

1. Make sure the printer is turned on and paper is loaded in the tray.
2. Press the (Setup) button.
3. Press the ◀ or ▶ buttons to select **Print Report**, and then press **OK**.
4. Select **Wireless Test**, and then press **OK**.

If a problem is detected, the printed test report will include recommendations that might help solve the problem.

Step 5. Run the Network Diagnostic Tool (Windows)

If the previous steps do not solve the problem and you have successfully installed the HP Solution Center software on your computer, run the Network Diagnostic tool.



Note: The diagnostic test might prompt you to connect a USB cable between the printer and your computer. Position the printer and computer near each other and have a USB cable readily accessible.

To run the Network Diagnostic tool, complete the following steps:

1. Open the HP Solution Center software on your computer.
2. Click **Settings**, click **Other Settings**, and then click **Network Toolbox**.
3. On the **Utilities** tab, click **Run Network Diagnostics**.
4. Follow the onscreen instructions.

English

5. Embedded Web server

When the printer is connected to a network, you can use the printer's home page (called an "embedded Web server" or "EWS") to view status information and configure network settings from your computer web browser. No special software needs to be installed or configured on your computer.



Note: You can open and use the EWS without being connected to the Internet, though some features will not be available.

To open the EWS

1. Obtain the IP address for the printer:
   a. On the printer's control panel, press the (Setup) button.
   b. Press the ◀ or ▶ buttons to select Print Report, and then press **OK**.
   c. Select Network Config., and then press **OK**.

The IP address is shown on the Network Configuration Page.

2. In a supported Web browser on your computer, type the IP address or hostname that has been assigned to the device.

For example, if the IP address is 123.123.123.123, type the following address into the Web browser:

http://123.123.123.123

Tip: You can also open the EWS from the HP software installed on your computer. For more information about these tools, see the user guide (which is available on your computer after you install the software).

Hewlett-Packard limited warranty statement

HP product	Duration of limited warranty
Software Media	90 days
Printer	1 year
Print or Ink cartridges	Until the HP ink is depleted or the “end of warranty” date printed on the cartridge has been reached, whichever occurs first. This warranty does not cover HP ink products that have been refilled, remanufactured, refurbished, misused, or tampered with.
Printheads (only applies to products with customer replaceable printheads)	1 year
Accessories	1 year unless otherwise stated

English

A. Extent of limited warranty
1. Hewlett-Packard (HP) warrants to the end-user customer that the HP products specified above will be free from defects in materials and workmanship for the duration specified above, which duration begins on the date of purchase by the customer.
2. For software products, HP’s limited warranty applies only to a failure to execute programming instructions. HP does not warrant that the operation of any product will be interrupted or error free.
3. HP's limited warranty covers only those defects that arise as a result of normal use of the product, and does not cover any other problems, including those that arise as a result of:
   a. Improper maintenance or modification;
   b. Software, media, parts, or supplies not provided or supported by HP;
   c. Operation outside the product's specifications;
   d. Unauthorized modification or misuse.
4. For HP printer products, the use of a non-HP cartridge or a refilled cartridge does not affect either the warranty to the customer or any HP support contract with the customer. However, if printer failure or damage is attributable to the use of a non-HP or refilled cartridge or an expired ink cartridge, HP will charge its standard time and materials charges to service the printer for the particular failure or damage.
5. If HP receives, during the applicable warranty period, notice of a defect in any product which is covered by HP's warranty, HP shall either repair or replace the product, at HP's option.
6. If HP is unable to repair or replace, as applicable, a defective product which is covered by HP's warranty, HP shall, within a reasonable time after being notified of the defect, refund the purchase price for the product.
7. HP shall have no obligation to repair, replace, or refund until the customer returns the defective product to HP.
8. Any replacement product may be either new or like-new, provided that it has functionality at least equal to that of the product being replaced.
9. HP products may contain remanufactured parts, components, or materials equivalent to new in performance.
10. HP's Limited Warranty Statement is valid in any country where the covered HP product is distributed by HP. Contracts for additional warranty services, such as on-site service, may be available from any authorized HP service facility in countries where the product is distributed by HP or by an authorized importer.

B. Limitations of warranty
TO THE EXTENT ALLOWED BY LOCAL LAW, NEITHER HP NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS MAKES ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, SATISFACTORY QUALITY, AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

C. Limitations of liability
1. To the extent allowed by local law, the remedies provided in this Warranty Statement are the customer's sole and exclusive remedies.
2. TO THE EXTENT ALLOWED BY LOCAL LAW, EXCEPT FOR THE OBLIGATIONS SPECIFICALLY SET FORTH IN THIS WARRANTY STATEMENT, IN NO EVENT SHALL HP OR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS BE LIABLE FOR DIRECT, INDIRECT, SPECIAL, INCIDENTAL, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, WHETHER BASED ON CONTRACT, TORT, OR ANY OTHER LEGAL THEORY AND WHETHER ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

D. Local law
1. This Warranty Statement gives the customer specific legal rights. The customer may also have other rights which vary from state to state in the United States, from province to province in Canada, and from country to country elsewhere in the world.
2. To the extent that this Warranty Statement is inconsistent with local law, this Warranty Statement shall be deemed modified to be consistent with such local law. Under such local law, certain disclaimers and limitations of this Warranty Statement may not apply to the customer. For example, some states in the United States, as well as some governments outside the United States (including provinces in Canada), may:
   a. Preclude the disclaimers and limitations in this Warranty Statement from limiting the statutory rights of a consumer (e.g., the United Kingdom);
   b. Otherwise restrict the ability of a manufacturer to enforce such disclaimers or limitations; or
   c. Grant the customer additional warranty rights, specify the duration of implied warranties which the manufacturer cannot disclaim, or allow limitations on the duration of implied warranties.
3. THE TERMS IN THIS WARRANTY STATEMENT, EXCEPT TO THE EXTENT LAWFULLY PERMITTED, DO NOT EXCLUDE, RESTRICT, OR MODIFY, AND ARE IN ADDITION TO, THE MANDATORY STATUTORY RIGHTS APPLICABLE TO THE SALE OF THE HP PRODUCTS TO SUCH CUSTOMERS.

HP Limited Warranty

Dear Customer,

You will find below the name and address of the HP entity responsible for the performance of the HP Limited Warranty in your country.

You may have additional statutory rights against the seller based on your purchase agreement. Those rights are not in any way affected by this HP Limited Warranty.

Ireland: Hewlett-Packard Ireland Limited, 63-74 Sir John Rogerson's Quay, Dublin 2
United Kingdom: Hewlett-Packard Ltd, Cain Road, Bracknell, GB-Berks RG12 1HN
Malta: Hewlett Packard International Trade BV, Branch 48, Sqaq Nru 2, Triq ix-Xatt, Pieta MSD08, Malta
South Africa: Hewlett-Packard South Africa Ltd, 12 Autumn Street, Rivonia, Sandton, 2128, Republic of South Africa

Table des matières

Français

Consignes de sécurité

Respectez toujours les précautions de sécurité élémentaires quand vous utilisez cette imprimante afin de réduire les risques de blessures dues au feu ou à un choc électrique.

1. Lisez et comprenez toutes les instructions contenues dans la documentation livrée avec l'imprimante.
2. Suivez tous les avertissements et toutes les instructions indiqués sur l'imprimante.
3. Débranchez cette imprimante des prises murales avant de procéder à un nettoyage.
4. N'installez jamais cette imprimante d'une source d'eau, ni si vous êtes mouillé.
5. Installez l'imprimante en toute sécurité sur une surface stable.
6. Installez l'imprimante en un lieu protégé où personne ne puisse marcher sur le cordon ou trébucher sur celui-ci, et où le cordon ne puisse pas être endommagé.
7. Si l'imprimante ne fonctionne pas normalement, reportez-vous au guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).
8. L'appareil ne contient aucune pièce dont l'entretien doit être réalisé par l'utilisateur. Confiez l'entretien à du personnel qualifié.
9. N'utilisez que l'adaptateur d'alimentation externe fourni avec l'imprimante.



Remarque : l'encre des cartouches est utilisée dans le processus d'impression de différentes manières, notamment lors de la phase d'initialisation, qui prépare l'imprimante et les cartouches pour l'impression, et de l'entretien de la tête d'impression, qui maintient les buses dégagées et garantit une libre circulation de l'encre. Notez également qu'il reste de l'encre dans la cartouche après son utilisation. Pour plus d'informations, reportez-vous à la page Web www.hp.com/go/inkusage.

1. Utilisation de l'imprimante



Merci d'avoir choisi cette imprimante tout-en-un HP Officejet. Grâce à cette imprimante, vous pouvez imprimer des documents et des photos, numériser des documents sur un ordinateur connecté, réaliser des copies en noir et blanc ou en couleur, envoyer et recevoir des télécopies en noir et blanc et en couleur.

Vous pouvez utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour numériser, copier et envoyer des télécopies. Vous pouvez également utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour modifier les paramètres, imprimer des rapports ou obtenir de l'aide.

Astuce : Si l'imprimante est connectée à un ordinateur, vous pouvez également utiliser les paramètres d'impression disponibles dans les applications logicielles installées sur votre ordinateur, par exemple la Boîte à outils (Windows), l'Utilitaire HP (Mac OS X) ou le serveur Web intégré (EWS). Pour plus d'informations sur ces outils, reportez-vous au guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).

Où trouver le guide de l'utilisateur ?

Aucune copie papier du guide de l'utilisateur (également appelé « Aide ») n'est fournie avec cette imprimante. Il est en effet installé sur votre ordinateur lors de l'installation du logiciel.

Ce guide propose des informations sur les sujets suivants :

- Informations de dépannage
- Informations importantes sur la sécurité et informations réglementaires
- Informations sur les fournitures d'impression prises en charge
- Instructions détaillées à l'intention de l'utilisateur

Vous pouvez consulter ce guide à partir du centre de distribution de logiciels HP (Windows) ou du menu d'aide (Mac OS X). Une version Adobe Acrobat de ce guide est également disponible sur le site d'assistance HP (www.hp.com/support).

HP Officejet 4500 Wireless

HP Officejet 4500

HP Officejet 4500

Indicateur de mode :

Affiche le mode sélectionné

Pavé numérique :

Saisir nombres et texte

Remarque : Après avoir sélectionné Télécopie N&B ou Télécopie couleurs, appuyez et maintenez la touche correspondant à une numérotation rapide pour sélectionner la numérotation rapide.

Télécopie N&B

Télécopie couleur

Copie N&B

Copie couleur

Numérisation



Alimentation :

Allumer et éteindre le périphérique.

Annuler :

Annuler la tâche en cours



OK :

Saisir un menu ou valider la sélection en cours.



Démarrer :

Lancer une tâche

Attention :

Le périphérique requiert votre attention.

Configurer :

Modifier les paramètres du périphérique



Précédent :

Reculer d'une étape

Flèches :

Naviguer dans les options des menus



Remarque : Utilisez ◀ ou ⮌ lorsque vous souhaitez supprimer une entrée non valide de l'affichage.



Remarque : Les fonctionnalités suivantes ne sont disponibles que sur certains modèles.



Sans fil :

Activer et désactiver la radio sans fil

Français

Utilisation du panneau de commande

La flèche d'indicateur de mode du panneau de commande indique le mode actuellement sélectionné pour l'imprimante.

Pour...	**procédez comme suit...**
Sélectionner un mode différent	Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner le mode souhaité, puis sur **OK**.
Changer les paramètres d'un mode	**1.** Sélectionnez un mode, appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour parcourir les paramètres disponibles, puis sur **OK** pour sélectionner le paramètre à modifier. **2.** Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour modifier les paramètres, puis sur **OK**.
Modifier des paramètres d'impression ou imprimer des rapports	**1.** Appuyez sur le bouton 🔧 (Configurer). **2.** Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour parcourir les menus. **3.** Appuyez sur **OK** pour sélectionner les menus ou les options.
Lancer une tâche	Sélectionnez un mode, modifiez les paramètres, puis appuyez sur le bouton ◇ (Démarrer) pour lancer une tâche.
Supprimer une entrée non valide de l'affichage	Utilisez les boutons ◀ ou ↶ pour supprimer une entrée non valide.

2. Télécopieur

Configuration du télécopieur

Cette imprimante vous permet d'envoyer et de recevoir des télécopies en noir et blanc et en couleur. Avant d'utiliser la fonction de télécopie, procédez comme suit pour connecter correctement l'imprimante.

Astuce : Vous pouvez utiliser l'Assistant de configuration du télécopieur (Windows) ou l'Utilitaire HP (Mac OS X) pour configurer le télécopieur.

Pour plus d'informations sur les fonctions de télécopie disponibles avec l'imprimante, reportez-vous au guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).



IMPORTANT : Cochez la case « Obtenir les informations de configuration du télécopieur » pour rechercher les informations de configuration du télécopieur pour votre pays/région. Si votre pays/région apparaît dans la liste, rendez-vous sur le site Web pour obtenir les informations de configuration. Sinon, suivez les instructions fournies dans ce guide.

Français

Obtenir les informations de configuration du télécopieur



Si vous résidez dans les pays/régions ci-après, rendez-vous sur le site Web correspondant pour obtenir des informations sur la configuration du télécopieur.

Autriche	www.hp.com/at/faxconfig
Belgique	
Néerlandais	www.hp.be/nl/faxconfig
Français	www.hp.be/fr/faxconfig
Danemark	www.hp.dk/faxconfig
Finlande	www.hp.fi/faxconfig
France	www.hp.com/fr/faxconfig
Allemagne	www.hp.com/de/faxconfig
Irlande	www.hp.com/ie/faxconfig
Italie	www.hp.com/it/faxconfig
Norvège	www.hp.no/faxconfig
Pays-Bas	www.hp.nl/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Espagne	www.hp.es/faxconfig
Suède	www.hp.se/faxconfig
Suisse	
Français	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Allemand	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Royaume-Uni	www.hp.com/uk/faxconfig

Étape 1 : Connexion de l'imprimante à la ligne téléphonique

Avant de commencer...

Avant de commencer, vérifiez que vous disposez des éléments suivants :

- Cartouches d'encre installées
- Papier de format A4 ou Lettre chargé dans le bac d'alimentation
- Câble téléphonique et adaptateur (si fournis avec l'imprimante)

Pour plus d'informations, reportez-vous à la carte d'installation fournie avec l'imprimante.

Pour connecter l'imprimante et tout autre équipement ou appareil téléphonique, procédez comme suit :

1. Utilisez le cordon téléphonique fourni avec l'imprimante : branchez l'une des extrémités sur la prise téléphonique murale et l'autre sur le port **1-LINE** situé à l'arrière de l'imprimante.



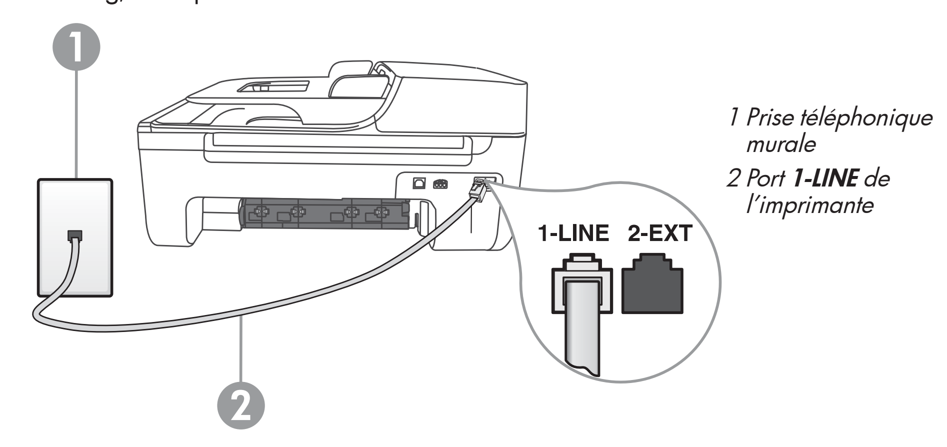
Remarque : Vous pourriez devoir brancher le cordon de téléphone livré sur l'adaptateur fourni pour votre pays/région.



Remarque : Si le cordon téléphonique fourni avec l'imprimante n'est pas assez long, vous pouvez utiliser un coupleur pour le prolonger. Vous trouverez des coupleurs dans les magasins d'électronique qui proposent des accessoires de téléphonie. Vous avez également besoin d'un autre cordon téléphonique. Il peut s'agir d'un cordon téléphonique standard que vous possédez éventuellement chez vous ou à votre bureau. Pour plus d'informations, reportez-vous au guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).

ATTENTION : Si vous vous servez d'un autre cordon que celui qui vous a été fourni pour relier votre imprimante à la prise téléphonique murale, il se peut que votre télécopieur ne fonctionne pas correctement. Ce cordon est différent des autres cordons téléphoniques que vous possédez éventuellement chez vous ou au bureau.

2. Connectez tout autre équipement téléphonique. Pour plus d'informations sur la connexion et la configuration d'appareils ou de services supplémentaires avec l'imprimante, reportez-vous aux rubriques de cette section ou consultez le guide de l'utilisateur.



1 Prise téléphonique murale

*2 Port **1-LINE** de l'imprimante*



Remarque : Si vous rencontrez des problèmes lors de la configuration de l'imprimante avec d'autres équipements ou services, contactez le fournisseur de l'équipement ou du service.



Astuce : Si vous êtes abonné à un service de messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que celle utilisée pour les télécopies, la réception automatique des télécopies est impossible. Étant donné que vous devez être présent pour répondre aux appels de télécopie entrants, veillez à désactiver la fonction **Réponse auto.**

Si vous souhaitez plutôt recevoir les télécopies automatiquement, contactez votre opérateur téléphonique pour vous abonner à un service de sonnerie différenciée ou pour obtenir une ligne téléphonique distincte pour la télécopie.

3. Après avoir connecté l'imprimante et tout autre appareil téléphonique, passez à l'« Étape 2 : Test de la configuration du télécopieur » en page 41.

Sonnerie distincte - Définition

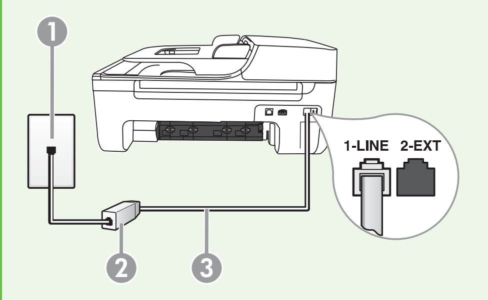
De nombreux opérateurs téléphoniques proposent une fonction de sonnerie distincte permettant d'avoir plusieurs numéros de téléphone sur une même ligne téléphonique. Lorsque vous vous abonnez à ce service, chaque numéro est associé à une sonnerie différente. Vous pouvez configurer l'imprimante pour qu'elle réponde à une certaine sonnerie.

Si vous connectez l'imprimante à une ligne dotée d'une sonnerie distincte, demandez à votre opérateur téléphonique de définir une sonnerie pour les appels vocaux et une autre pour les télécopies. HP recommande de demander une sonnerie double ou triple pour les télécopies. Lorsque l'imprimante détecte la sonnerie spécifiée, elle prend la ligne et reçoit la télécopie.

Pour plus d'informations sur la configuration d'une sonnerie distincte, reportez-vous à l'« Étape 3 : Configuration des paramètres de télécopie » en page 42.

Connexion à une ligne DSL/ADSL

Si vous êtes abonné à un service DSL/ADSL, procédez comme suit pour connecter le télécopieur.



1. Branchez le filtre DSL/ADSL et le câble téléphonique fournis par votre fournisseur de service DSL/ADSL entre la prise téléphonique murale et le filtre DSL/ADSL.
2. Connectez le cordon téléphonique livré avec l'imprimante entre le filtre DSL/ ADSL et le **port 1-LINE** de l'imprimante.

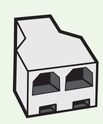
1 Prise téléphonique murale

2 Filtre DSL/ADSL et câble téléphonique (fournis par votre fournisseur de service DSL/ADSL)

3 Câble téléphonique fourni avec votre imprimante, connecté au port 1-LINE de l'imprimante

Connexion d'équipements supplémentaires

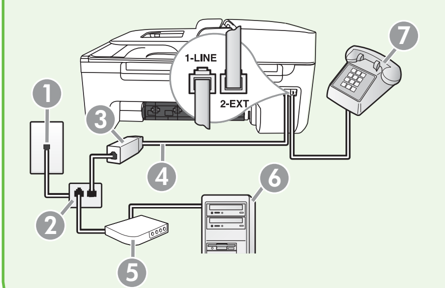
Ôtez la prise blanche du port **2-EXT** à l'arrière de l'imprimante, puis branchez un téléphone sur ce port.



Si vous connectez un équipement supplémentaire, par exemple un modem ou un téléphone, vous devrez acheter un séparateur parallèle. Un séparateur parallèle dispose d'un port RJ-11 à l'avant et de deux ports RJ-11 à l'arrière. N'utilisez pas un séparateur téléphonique à 2 lignes, un séparateur en série ou un séparateur parallèle qui dispose de deux ports RJ-11 à l'avant et d'une prise à l'arrière.



Remarque : Si vous êtes abonné à un service DSL/ADSL, branchez le filtre DSL/ ADSL au séparateur parallèle, puis utilisez le câble téléphonique fourni par HP pour connecter l'autre extrémité du filtre au port **1-LINE** de l'imprimante. Ôtez la prise blanche du port **2-EXT** à l'arrière de l'imprimante, puis branchez un téléphone ou un répondeur sur le port **2-EXT**. Connectez ensuite le second port du séparateur parallèle au modem DSL/ADSL branché sur l'ordinateur.



1 Prise téléphonique murale

2 Séparateur parallèle

3 Filtre DSL/ADSL (fourni par votre fournisseur de service DSL/ADSL)

4 Câble téléphonique fourni avec l'imprimante

5 Modem DSL/ADSL

6 Ordinateur

7 Téléphone

Étape 2 : Test de la configuration du télécopieur

Testez la configuration du télécopieur pour vérifier l'état de l'imprimante et vous assurer qu'elle est configurée correctement.

1. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Outils**, puis appuyez sur **OK**.
2. Sélectionnez **Effectuer le test du télécopieur**, puis appuyez sur **OK**.

   Le test effectue les opérations suivantes :

   - Vérifie que le type de cordon téléphonique approprié est connecté à l'appareil.
   - Vérifie que le cordon téléphonique est connecté au port approprié.
   - Recherche une tonalité.
   - Recherche une ligne téléphonique active.
   - Teste l'état de la connexion à la ligne téléphonique.

   Une fois le test terminé, l'imprimante imprime un rapport des résultats du test. Si le test échoue, examinez le rapport pour obtenir des informations sur la procédure à suivre pour corriger les problèmes et relancer le test. Pour plus d'informations sur le dépannage, reportez-vous à la section « Problèmes de configuration de l'imprimante » en page 56.

3. Si le test du télécopieur est satisfaisant, passez à l'« Étape 3 : Configuration des paramètres de télécopie » en page 42.

Français

Étape 3 : Configuration des paramètres de télécopie

Généralement, l'imprimante utilise les paramètres par défaut définis lors de la connexion de l'imprimante à une ligne téléphonique, mais vous pouvez configurer les paramètres de télécopie en fonction de vos besoins.

1. Sur le panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur le bouton 🔧 (Configurer).
2. Sélectionnez le paramètre à configurer :

Où puis-je modifier les paramètres de télécopie ?

Vous pouvez configurer les paramètres de télécopie à l'aide des outils suivants :

Panneau de commande de l'imprimante

Appuyez sur le bouton 🔧 (Configurer) sur le panneau de commande de l'imprimante, sélectionnez l'option **Paramètres télec.**, puis sélectionnez le paramètre à configurer.

Logiciel HP

Si vous avez installé le logiciel HP sur votre ordinateur, vous pouvez configurer les paramètres de télécopie à partir du centre de distribution de logiciels HP (Windows) ou de l'Utilitaire HP (Mac OS X).

Pour plus d'informations sur l'utilisation de ces outils ou paramètres, reportez-vous au guide de l'utilisateur.

Pour configurer ce paramètre...	procédez comme suit...
Réponse automatique Définissez le mode de réponse sur **On** afin que l'imprimante réponde automatiquement aux appels entrants et reçoive les télécopies. L'imprimante répond automatiquement aux appels entrants et reçoit les télécopies au terme du nombre de sonneries spécifié par le paramètre **Sonneries avant réponse**.	1. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Paramètres téléc.**, puis sur **OK**. 2. Sélectionnez **Options de réponse,** puis **Réponse auto.** 3. Sélectionnez **Activer** ou **Désactiver,** puis appuyez sur **OK.**

Pour configurer ce paramètre...	procédez comme suit...
Sonn. avant rép. (facultatif) Définissez le nombre de sonneries avant réponse **Remarque :** Le nombre de sonneries avant réponse de l'imprimante doit être supérieur à celui du répondeur.	**1.** Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Paramètres téléc.**, puis appuyez sur **OK**. **2.** Sélectionnez **Options de réponse**, puis **Sonn. avant rép.** **3.** Entrez le nombre de sonneries avant réponse, puis appuyez sur **OK**.
Sonneries distinctes Modifiez le type de sonnerie sur Sonnerie distincte **Remarque :** Un service de sonnerie distinct vous permet d'utiliser plusieurs numéros de téléphone sur la même ligne téléphonique. Vous pouvez modifier ce paramètre afin que l'imprimante détermine automatiquement le type de sonnerie à utiliser pour les appels de télécopie uniquement.	**1.** Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Paramètres téléc.**, puis appuyez sur **OK**. **2.** Sélectionnez **Mode de sonn.** ou **Sonnerie distincte**. **3.** Sélectionnez le paramètre correspondant au modèle de sonnerie que votre opérateur téléphonique a attribué à votre numéro de télécopie, puis appuyez sur **OK**.
Vitesse de télécopie Définissez la vitesse de télécopie utilisée entre l'imprimante et les autres télécopieurs pour l'envoi et la réception de télécopies. **Remarque :** Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi et de la réception des télécopies, réduisez la vitesse du télécopieur.	**1.** Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Paramètres téléc.**, puis appuyez sur **OK**. **2.** Sélectionnez **Vitesse de télécopie**. **3.** Sélectionnez la vitesse de télécopie souhaitée, puis appuyez sur **OK**.
Mode de correction des erreurs de télécopie Si l'imprimante détecte un signal d'erreur pendant la transmission alors que l'option de correction des erreurs est activée, elle peut demander à ce qu'une partie de la télécopie soit renvoyée. **Remarque :** Si vous rencontrez des problèmes pour envoyer et recevoir des télécopies, désactivez la correction des erreurs. La désactivation de ce paramètre peut être également utile si vous tentez d'envoyer une télécopie à un autre pays/région ou recevez une télécopie d'un autre pays/région, ou si vous utilisez une connexion téléphonique par satellite.	**1.** Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Paramètres téléc.**, puis appuyez sur **OK**. **2.** Sélectionnez **Correction des erreurs**, puis appuyez sur **OK**. **3.** Sélectionnez **Activer** ou **Désactiver**.

Pour configurer ce paramètre...	procédez comme suit...
Volume Modifiez le volume des sons de l'imprimante, y compris la tonalité des télécopies.	**1.** Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Paramètres de base**, puis appuyez sur **OK**. **2.** Sélectionnez **Volume du haut-parleur**. **3.** Sélectionnez le volume souhaité, puis appuyez sur **OK**.

Utilisation du télécopieur

Dans cette section, vous apprendrez à envoyer et à recevoir des télécopies.

Informations supplémentaires

Reportez-vous au guide de l'utilisateur pour plus d'informations sur les rubriques suivantes :

- Envoi d'une télécopie à l'aide de la fonction de numérotation supervisée
- Envoi d'une télécopie depuis la mémoire
- Programmation de l'envoi différé d'une télécopie
- Envoi d'une télécopie à plusieurs destinataires
- Envoi d'une télécopie en mode de correction d'erreurs

Le guide de l'utilisateur est disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel.

Envoi d'une télécopie

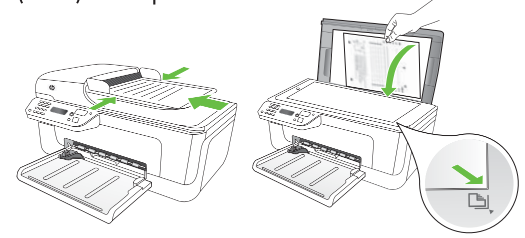
Vous pouvez envoyer des télécopies de plusieurs manières. Vous pouvez utiliser le panneau de commande de l'imprimante pour envoyer des télécopies noir et blanc ou en couleur. Vous pouvez également envoyer manuellement des télécopies à partir d'un téléphone connecté, ce qui vous permet de parler à votre interlocuteur avant de lui envoyer la télécopie.

Vous pouvez également recevoir des documents sur votre ordinateur sous forme de télécopies, sans les imprimer au préalable.

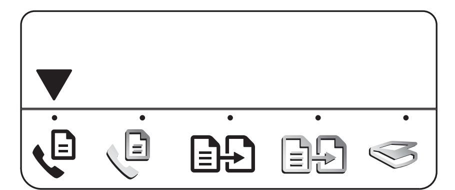
Envoi d'une télécopie à partir de l'imprimante

1. Chargez dans l'imprimante le document à télécopier.

Vous pouvez télécopier des documents à partir du bac d'alimentation automatique (BAA) ou à partir de la vitre du scanner.



2. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner une télécopie en noir et blanc ou une télécopie en couleur, puis appuyez sur **OK**.



3. Suivez les instructions affichées sur l'écran du panneau de commande de l'imprimante.

4. Lorsque vous y êtes invité, utilisez le clavier pour saisir le numéro de télécopie du destinataire.

Astuce : Pour ajouter une pause au numéro de télécopie que vous entrez, appuyez plusieurs fois sur le bouton *, jusqu'à ce qu'un tiret (-) s'affiche sur l'écran.

5. Appuyez sur le bouton (Démarrer)

Astuce : Si le destinataire rencontre des difficultés pour lire la télécopie que vous lui avez envoyée, essayez de modifier la résolution ou le contraste, puis renvoyez la télécopie.

Envoi d'une télécopie à partir d'un ordinateur

Vous pouvez envoyer un document sur votre ordinateur sous forme d'une télécopie, sans l'imprimer ni le télécopier à partir de l'imprimante.



Remarque : Pour envoyer des télécopies depuis votre ordinateur, cette méthode utilise la ligne téléphonique du télécopieur et non pas votre connexion Internet ni le modem de l'ordinateur. Vérifiez par conséquent que l'imprimante est raccordée à une ligne téléphonique active et que la fonction télécopie est correctement configurée et opérationnelle.

Pour utiliser cette fonctionnalité, vous devez avoir installé le logiciel à l'aide du CD fourni avec votre imprimante.

Pour utiliser cette fonctionnalité, vous devez installer le logiciel d'impression à l'aide du programme d'installation fourni sur le CD livré avec l'imprimante.

Windows

1. Ouvrez le document à télécopier.
2. Dans le menu **Fichier** de votre application, cliquez sur **Imprimer**.
3. Dans la liste **Nom**, sélectionnez le télécopieur dont le nom comporte la mention « fax ».

4. Si vous devez modifier les paramètres (pour envoyer, par exemple, le document sous forme d'une télécopie en noir et blanc ou en couleur), cliquez sur le bouton afin d'afficher la boîte de dialogue **Propriétés**.

Selon votre application, ce bouton peut s'intituler **Propriétés**, **Options**, **Configuration de l'imprimante**, **Imprimante** ou **Préférences**.

5. Une fois vos paramètres modifiés, cliquez sur **OK**.
6. Cliquez sur **Imprimer** ou sur **OK**.
7. Entrez le numéro de télécopie ainsi que les informations relatives au destinataire, modifiez si nécessaire les autres paramètres de télécopie, puis cliquez sur **Envoi de télécopie**. L'imprimante commence à composer le numéro de télécopie correspondant, puis envoie le document.

Mac OS X

1. Ouvrez le document à télécopier.
2. Dans le menu **Fichier** de votre application, choisissez **Imprimer**.
3. Choisissez l'imprimante dont le nom comporte la mention « fax ».
4. Choisissez **Destinataires de la télécopie** dans le menu déroulant. (Sous Mac OS X 105 et 10.6, ce menu déroulant apparaît sous le paramètre **Orientation**.)



Remarque : Si vous ne trouvez pas le menu déroulant, procédez comme suit en fonction de votre version de Mac OS :

- Mac OS X (10.5 et 10.6) : Cliquez sur le triangle bleu en regard de la liste **Imprimante**.
- Mac OS X (10.4) : Si un bouton **Avancé** apparaît, cliquez dessus.

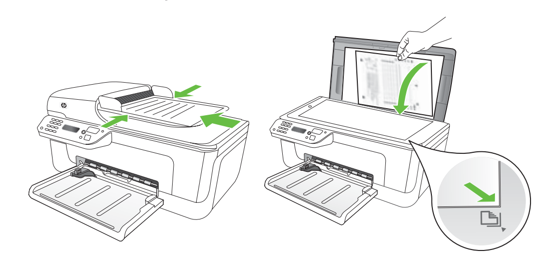
5. Entrez le numéro de télécopie ainsi que les informations relatives au destinataire dans les champs fournis, puis cliquez sur **Ajouter aux destinataires**.
6. Sélectionnez l'option **Mode télécopie** et les autres options de télécopie souhaitées, puis cliquez sur **Envoyer** pour lancer la numérotation et l'envoi du document.

Envoi d'une télécopie en mode manuel

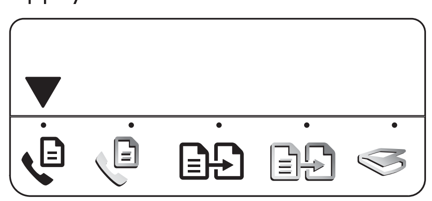
Vous pouvez envoyer des télécopies manuellement à partir d'un téléphone connecté directement à l'imprimante (via le port **2-EXT**) ou d'un téléphone sur la même ligne téléphonique (mais pas directement connecté à l'imprimante).

1. Chargez dans l'imprimante le document à télécopier.

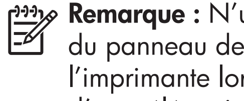
Vous pouvez télécopier des documents à partir du bac d'alimentation automatique (BAA) ou à partir de la vitre du scanner.



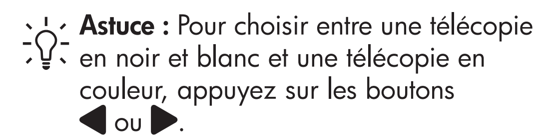
2. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner une télécopie en noir et blanc ou une télécopie en couleur, puis appuyez sur **OK**.



3. Composez le numéro à l'aide du clavier du téléphone.



Remarque : N'utilisez pas le clavier du panneau de commande de l'imprimante lors d'un envoi manuel d'une télécopie. Vous devez utiliser le clavier du téléphone pour composer le numéro du destinataire.



Astuce : Pour choisir entre une télécopie en noir et blanc et une télécopie en couleur, appuyez sur les boutons ◀ ou ▶.

4. Si le destinataire décroche le téléphone, vous pouvez lui parler avant d'envoyer la télécopie. Lorsque vous êtes prêt à envoyer la télécopie, demandez à votre interlocuteur d'appuyer sur le bouton d'envoi et de réception de télécopies de son télécopieur lorsqu'il entend la tonalité de télécopie.



Remarque : Si le télécopieur reçoit l'appel, vous entendez la tonalité de télécopie émise par le télécopieur du destinataire.

5. Lorsque vous êtes prêt à envoyer la télécopie, appuyez sur le bouton (Démarrer).



Remarque : Lorsque vous y êtes invité, sélectionnez **Envoyer** sur le panneau de commande de l'imprimante.

La ligne vocale est coupée durant l'envoi de la télécopie. Vous pouvez raccrocher le téléphone. Si vous souhaitez poursuivre votre conversation, restez en ligne.

Français

Réception de télécopies

L'imprimante peut recevoir des télécopies automatiquement ou manuellement.



Remarque : Si vous recevez une télécopie au format Légal et que l'imprimante n'est pas configurée pour utiliser ce format, elle réduit le format de la télécopie de façon à l'ajuster au format de papier chargé. Si vous avez désactivé la fonction Réduction automatique, l'imprimante imprime la télécopie sur deux pages.

Si vous copiez un document lors de la réception d'une télécopie, la télécopie est stockée en mémoire en attendant la fin de la copie. Cela permet de réduire le nombre de pages de télécopie stockées en mémoire.

Informations supplémentaires

Reportez-vous au guide de l'utilisateur pour plus d'informations sur les rubriques suivantes :

- Réimpression des télécopies reçues en mémoire
- Invitation à recevoir une télécopie
- Retransmission de télécopies à un autre numéro
- Sélection du format de papier pour les télécopies reçues
- Définition de la réduction automatique pour les télécopies reçues
- Blocage des numéros indésirables

Le guide de l'utilisateur est disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel.

Réception d'une télécopie en mode automatique

Si vous activez l'option **Réponse automatique** (paramètre par défaut) à partir du panneau de commande de l'imprimante, l'imprimante répond automatiquement aux appels entrants et reçoit les télécopies au terme du nombre de sonneries spécifié par le paramètre **Sonneries avant réponse**. Pour plus d'informations sur la configuration de ce paramètre, reportez-vous à l'« Étape 3 : Configuration des paramètres de télécopie » en page 42.

Télécopies et service de messagerie vocale

Si vous êtes abonné à un service de messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que celle utilisée pour les télécopies, la réception automatique des télécopies est impossible. Vous devez dans ce cas vous assurer que le paramètre Réponse automatique est désactivé afin de recevoir des télécopies en mode manuel. Veillez à envoyer manuellement la télécopie avant que la messagerie vocale ne prenne l'appel.

Si vous souhaitez plutôt recevoir les télécopies automatiquement, contactez votre opérateur téléphonique pour vous abonner à un service de sonnerie différenciée ou pour obtenir une ligne téléphonique distincte pour la télécopie.

Réception d'une télécopie en mode manuel

Lorsque vous téléphonez, votre interlocuteur peut vous envoyer une télécopie alors que vous êtes en ligne (réception manuelle d'une télécopie).

Vous pouvez recevoir des télécopies manuellement à partir d'un téléphone connecté directement à l'imprimante (via le port **2-EXT**) ou d'un téléphone sur la même ligne téléphonique (mais pas directement connecté à l'imprimante).

1. Vérifiez que l'imprimante est sous tension et que le bac contient du papier.
2. Retirez les originaux du bac d'alimentation automatique (BAA).
3. Réglez le paramètre **Sonneries avnt répns** sur une valeur élevée si vous souhaitez pouvoir répondre à l'appel entrant avant que l'imprimante ne prenne l'appel.

   -Ou-

   Désactivez le paramètre Réponse auto. afin que l'imprimante ne réponde pas automatiquement aux appels entrants.

   Pour plus d'informations sur la configuration de ce paramètre, reportez-vous à l'« Étape 3 : Configuration des paramètres de télécopie » en page 42.
4. Lorsque vous avez votre interlocuteur au bout du fil, demandez-lui d'appuyer sur le bouton d'envoi et de réception de télécopies de son télécopieur.
5. Lorsque vous entendez les tonalités d'un télécopieur expéditeur, procédez comme suit :
   a. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner une télécopie en noir et blanc ou en couleur.
   b. Appuyez sur le bouton  .
   c. Dès que l'imprimante commence à recevoir la télécopie, vous pouvez raccrocher ou rester en ligne.



Remarque : La ligne téléphonique est coupée durant la transmission de la télécopie.

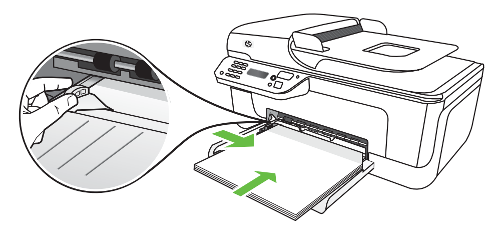
Réimpression des télécopies reçues en mémoire

Si vous avez défini le mode **Sauvegarde télécopies**, les télécopies reçues sont mémorisées, que l'imprimante soit en mode erreur ou non.



Remarque : Toutes les télécopies stockées en mémoire sont effacées lorsque vous mettez le périphérique hors tension. Pour plus d'informations sur l'utilisation de cette fonction, reportez-vous au guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).

1. Vérifiez que l'imprimante est sous tension et que le bac contient du papier.



2. Appuyez sur le bouton 🔧 (Configurer).
3. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Imprimer rapport**, puis appuyez sur **OK**.

Français

4. Sélectionnez **Réimprimer télécopies**, puis appuyez sur **OK**.

   Les télécopies sont imprimées dans l'ordre inverse de la réception, c'est-à-dire, les plus récentes en premier lieu.

5. Appuyez sur le bouton (Démarrer).

6. Pour interrompre la réimpression des télécopies en mémoire, appuyez sur le bouton ✕ (Annuler).

Réception de télécopies sur l'ordinateur

Vous pouvez automatiquement recevoir des télécopies et les enregistrer directement sur votre ordinateur à l'aide de la fonction Télécopie numérique HP (Télécopie vers PC et Télécopie vers Mac). Vous pouvez stocker facilement des copies numériques de vos télécopies sans avoir à les imprimer sur papier. De plus, vous pouvez désactiver la fonction d'impression des télécopies – vous permettant ainsi de faire des économies de papier et d'encre et de réduire votre consommation de papier et vos déchets.

Remarque : Vous devez installer le logiciel HP fourni avec l'imprimante avant de configurer la fonction Télécopie numérique HP.

Pour plus d'informations sur la configuration et l'utilisation de la fonction Télécopie numérique HP, reportez-vous au guide de l'utilisateur.

Utilisation de rapports et de journaux

Vous pouvez imprimer différents types de rapports de télécopie :

- Page de confirmation des télécopies
- Journal de télécopies
- Image sur rapport d'envoi de télécopies
- Autres rapports

Ces derniers fournissent des informations utiles concernant l'imprimante.

Pour imprimer un rapport

1. Sur le panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur le bouton (Configurer).

2. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Imprimer rapport**, puis appuyez sur **OK**.

3. Sélectionnez le rapport de télécopie à imprimer, puis appuyez sur **OK**

Pour effacer le journal de télécopies

1. Sur le panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur le bouton 🔧 (Configurer).
2. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Outils**, puis appuyez sur **OK**.
3. Sélectionnez **Effacer le journal de télécopies**, puis appuyez sur **OK**.

? protocole FoIP (télécopie sur Internet)

Vous pouvez vous abonner à un service téléphonique à faible coût qui vous permet d'envoyer et de recevoir des télécopies sur votre imprimante via Internet. Cette méthode s'appelle **Fax over Internet Protocol (FoIP)**.
Vous utilisez probablement un service FoIP (fourni par votre opérateur téléphonique) si vous :

- composez un code d'accès spécial avec le numéro de télécopieur
- disposez d'un convertisseur IP qui se connecte à Internet et fournit des ports téléphoniques analogiques pour la connexion du télécopieur.

Pour vérifier si un service FoIP est disponible, contactez votre opérateur téléphonique. Pour plus d'informations sur l'utilisation du service FoIP avec l'imprimante, reportez-vous au guide de l'utilisateur.

3. Installation Communication sans fil 802.11 (certains modèles uniquement)

Si l'imprimante prend en charge les communications sans fil (802.11), vous pouvez la connecter à un réseau sans fil existant.

Pour connecter l'imprimante, procédez comme suit dans l'ordre donné.



Remarque : D'autres méthodes de connexion sans fil peuvent être disponibles pour votre imprimante, telles que l'utilisation du panneau de commande de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous au guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).

? Quels sont le nom et le mot de passe de mon réseau ?

Lors de l'installation du logiciel, vous êtes invité à saisir le nom du réseau (également appelé « SSID ») et un mot de passe de sécurité :

- Le nom du réseau correspond au nom de votre réseau sans fil.
- Le mot de passe de sécurité empêche toute personne de se connecter à votre réseau sans fil sans votre autorisation. En fonction du niveau de sécurité requis, votre réseau sans fil nécessite une clé WPA ou une phrase de passe WEP.

Si vous n'avez pas modifié le nom ou le mot de passe de sécurité de votre réseau sans fil depuis sa configuration, vous pouvez utiliser les informations inscrites à l'arrière ou sur le côté de votre routeur sans fil.

De plus, si vous utilisez un ordinateur fonctionnant sous Microsoft Windows, HP propose un outil basé sur le Web appelé l'Assistant Réseau sans Fil qui peut vous aider à récupérer ces informations pour certains systèmes. Pour utiliser cet outil, rendez-vous sur le site Web www.hp.com/go/networksetup. (Cet outil est uniquement disponible en anglais.)

Si vous ne trouvez pas le nom du réseau ni le mot de passe de sécurité, ou si vous avez oublié ces informations, consultez la documentation fournie avec votre ordinateur ou le routeur sans fil. Si vous ne parvenez toujours pas à trouver ces informations, contactez votre administrateur réseau ou la personne qui a installé le réseau sans fil.

Pour plus d'informations sur les types de connexions réseau, le nom du réseau et la clé WEP/phrase de passe WPA, reportez-vous au guide de l'utilisateur.

Étape 1 : Installation du logiciel de votre imprimante

Suivez les instructions correspondant à votre système d'exploitation.



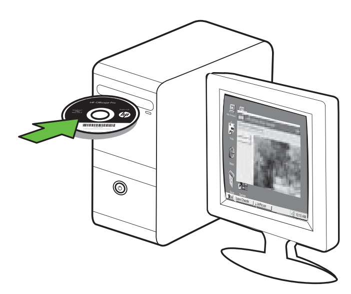
Remarque : Vous devez exécuter le programme d'installation fourni sur le CD livré avec l'imprimante. Le programme d'installation installe le logiciel et crée une connexion sans fil.

Windows



IMPORTANT : Ne connectez le câble USB que lorsque le logiciel vous y invite.

1. Enregistrez les documents ouverts. Fermez toute application en cours d'exécution sur votre ordinateur.
2. Insérez le CD du logiciel HP dans le lecteur de CD-ROM.

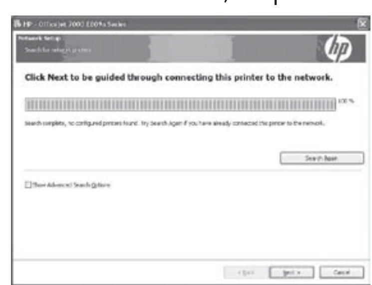


3. Sur le menu du CD, cliquez sur **Installer un réseau/un périphérique sans fil**, puis suivez les instructions à l'écran.

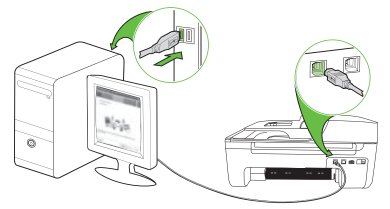


Remarque : Si le logiciel de pare-feu installé sur votre ordinateur affiche l'un ou l'autre message pendant l'installation, sélectionnez l'option « toujours autoriser » dans les messages. La sélection de cette option autorise le logiciel à s'installer correctement sur votre ordinateur.

4. Le programme d'installation essaie de trouver l'imprimante. Une fois la recherche terminée, cliquez sur **Suivant**.



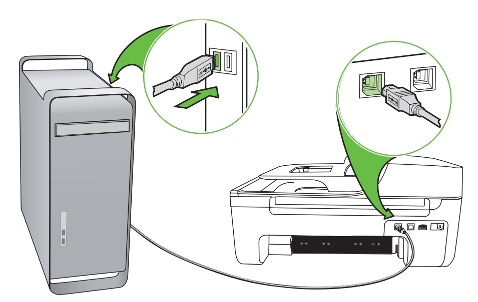
5. Lorsque vous y êtes invité, branchez temporairement le câble USB.



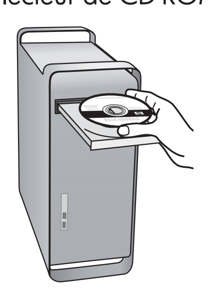
6. Suivez les instructions qui apparaissent à l'écran pour terminer l'installation.
7. Lorsque vous y êtes invité, saisissez le nom du réseau et le mot de passe de sécurité.
8. Débranchez le câble USB lorsqu'un message vous y invite.

Mac OS

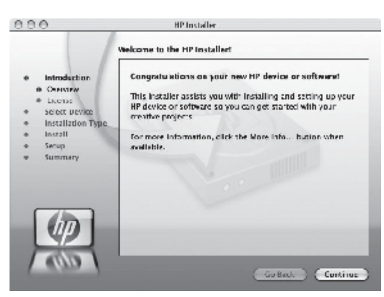
1. Branchez un câble USB au port situé à l'arrière de l'imprimante puis à un port USB de l'ordinateur.



2. Insérez le CD du logiciel HP dans le lecteur de CD-ROM.



3. Double-cliquez sur l'icône du Programme d'installation HP du CD-ROM et suivez les instructions à l'écran.



4. Lorsque vous y êtes invité, saisissez le nom du réseau et le mot de passe de sécurité.

5. Après avoir installé le logiciel déconnectez le câble USB.

Connexion sans routeur sans fil

Si vous n'utilisez aucun routeur sans fil (routeur sans fil Linksys ou Borne d'Accès Apple AirPort, par exemple), vous pouvez quand même connecter l'imprimante à votre ordinateur sans utiliser de connexion sans fil (il s'agit dans ce cas d'une connexion sans fil d'ordinateur à ordinateur ou « ad hoc »).

Pour plus d'informations, reportez-vous au guide de l'utilisateur.

Étape 2 : Vérification de la connexion sans fil

Pour tester le bon fonctionnement de la communication sans fil, procédez comme suit :

1. Vérifiez que l'imprimante est sous tension et que le bac contient du papier.
2. Appuyez sur le bouton (Configurer).
3. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Imprimer rapport**, puis appuyez sur **OK**.
4. Sélectionnez **Test sans fil**, puis appuyez sur **OK**.

Une fois le test terminé, l'imprimante imprime un rapport des résultats du test. Si le test échoue, examinez le rapport pour obtenir des informations sur la procédure à suivre pour corriger les problèmes et relancer le test. Pour plus d'informations sur le dépannage, reportez-vous à la section « Problèmes de communication sans fil (802.11) » en page 61.

Français

4. Résolution des problèmes de configuration

Les sections suivantes vous aident à résoudre les problèmes que vous pouvez rencontrer lors de la configuration de l'imprimante.

Pour obtenir une aide supplémentaire, reportez-vous au guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).

Problèmes de configuration de l'imprimante

- Assurez-vous que le ruban adhésif et les éléments d'emballage ont été retirés de l'extérieur et de l'intérieur de l'imprimante.
- Vérifiez que vous avez bien chargé du papier blanc ordinaire vierge de format A4 ou Lettre dans le bac d'alimentation.
- Vérifiez que les cordons et câbles que vous utilisez (câble USB ou Ethernet, par exemple) sont en bon état.
- Vérifiez que le voyant d'alimentation ⏻ est allumé et ne clignote pas. Lors de la mise sous tension de l'imprimante, son préchauffage dure environ 45 secondes.
- Vérifiez que l'imprimante affiche l'état « Prêt » et qu'aucun autre voyant n'est allumé ou clignote sur le panneau de commande de l'imprimante. Si des voyants sont allumés ou clignotent, reportez-vous au message affiché sur le panneau de commande de l'imprimante.
- Vérifiez que le cordon d'alimentation et le câble de l'adaptateur sont bien raccordés et que la prise de courant murale est alimentée.
- Vérifiez le chargement du papier dans le bac et l'absence de bourrage de papier dans l'imprimante.
- Assurez-vous que tous les loquets et capots sont bien fermés.

Problèmes liés à l'installation du logiciel

- Avant d'installer le logiciel, assurez-vous que tous les autres programmes sont fermés.
- Si l'ordinateur ne reconnaît pas le chemin d'accès que vous avez indiqué pour le lecteur de CD-ROM, vérifiez que vous avez spécifié la lettre d'unité correcte.
- Si votre ordinateur n'arrive pas à lire le CD du logiciel HP inséré dans le lecteur de CD-ROM, vérifiez si le CD n'est pas endommagé. Vous pouvez également télécharger le logiciel HP à partir du site Web HP (www.hp.com/support).
- Si vous utilisez un ordinateur fonctionnant sous Windows et que vous vous connectez à l'aide d'un câble

USB, vérifiez que les pilotes USB n'ont pas été désactivés dans le Gestionnaire de périphériques de Windows.

- Si vous utilisez un ordinateur fonctionnant sous Windows et si ce dernier ne parvient pas à détecter l'imprimante, exécutez l'utilitaire de désinstallation (util\ccc\uninstall.bat sur le CD du logiciel HP) pour effectuer une désinstallation complète du logiciel. Redémarrez l'ordinateur et réinstallez le logiciel.

Problèmes de configuration du télécopieur

Cette section contient des informations sur la résolution des problèmes que vous pouvez rencontrer lors de la configuration de la fonction télécopieur de l'imprimante.



Remarque : Si l'imprimante n'est pas configurée correctement pour la télécopie, vous risquez de rencontrer des problèmes lors de l'envoi ou de la réception de télécopies.

Si vous rencontrez des problèmes de télécopie, vous pouvez imprimer un rapport de test de télécopie afin de vérifier l'état de l'imprimante. Ce test échoue si l'imprimante n'est pas correctement configurée pour la télécopie. Effectuez ce test après avoir configuré l'imprimante pour la télécopie. Pour plus d'informations, reportez-vous à l'« Étape 2 : Test de la configuration du télécopieur » en page 41.

Français

Étape 1 : Exécution du test de télécopie

Astuce : Si vous recevez une erreur de communication de télécopie incluant un code d'erreur, vous trouverez l'explication de ce code d'erreur sur le site Web d'assistance HP (www.hp.com/support). Si le système vous y invite, choisissez votre pays/région, puis tapez « codes d'erreur de télécopie » dans le champ de recherche.

Si le test de télécopie ne vous a pas permis de résoudre les problèmes, passez à l'étape 2.

Étape 2 : Liste des problèmes possibles

Si vous avez effectué le test de télécopie et que vous rencontrez toujours des problèmes de configuration du télécopieur, consultez cette liste des problèmes et solutions possibles :

L’imprimante rencontre des difficultés pour envoyer et recevoir des télécopies

- Assurez-vous que vous utilisez le cordon téléphonique ou l’adaptateur fourni avec l’imprimante. (Dans le cas contraire, l’écran risque toujours d’indiquer que le combiné est décroché.)
- Un autre équipement utilise la même ligne téléphonique que l’imprimante. Vérifiez que les téléphones secondaires (téléphones sur la même ligne téléphonique mais non connectés à l’imprimante) ou un autre équipement n’est pas utilisé ou décroché. Par exemple, vous ne pouvez pas utiliser la fonction de télécopie de l’imprimante si un poste téléphonique est décroché ou si vous vous servez du modem de l’ordinateur pour accéder à Internet ou utiliser votre messagerie électronique.
- Si vous utilisez un séparateur téléphonique, celui-ci peut être à l’origine des problèmes de télécopie. Essayez de connecter directement l’imprimante à la prise téléphonique murale.
- Vérifiez qu’une extrémité du cordon téléphonique est raccordée à la prise téléphonique murale et que l’autre est branchée sur le port 1-LINE situé à l’arrière de l’imprimante.
- Essayez de brancher un téléphone en état de marche directement sur la prise téléphonique murale et vérifiez s’il y a une tonalité. Si vous n’entendez pas de tonalité, contactez la compagnie de téléphone afin de faire vérifier la ligne.
- Vous devez connecter l’imprimante à une ligne téléphonique analogique, sinon vous ne pourrez ni envoyer ni recevoir de télécopies. Pour vérifier si votre ligne téléphonique est numérique, branchez un téléphone analogique classique sur la ligne et vérifiez la présence d’une tonalité. Si la tonalité n’est pas normale, votre ligne téléphonique est probablement configurée pour des téléphones numériques. Connectez l’imprimante à une ligne téléphonique analogique et essayez d’envoyer ou de recevoir une télécopie.
- La ligne téléphonique peut être perturbée par des interférences. Les lignes téléphoniques de mauvaise qualité acoustique (bruit) risquent de causer des problèmes de télécopie. Contrôlez la qualité acoustique de la ligne téléphonique en branchant un téléphone sur la prise murale et en écoutant les éventuels bruits de fond. Si vous entendez du bruit, désactivez le mode de correction d’erreurs (ECM) et essayez à nouveau d’envoyer une télécopie.
- Si vous utilisez un service DSL/ADSL, assurez-vous d’avoir installé un filtre DSL/ADSL. Sans ce filtre, vous ne parviendrez pas à envoyer de télécopies.
- Si vous utilisez un adaptateur pour terminal/convertisseur pour autocommutateur privé (PABX) ou réseau numérique à intégration de services (RNIS), vérifiez que l’imprimante est connectée au port approprié et que l’adaptateur du terminal est défini sur le type approprié de commutateur pour votre pays/région.
- Vous utilisez le service Télécopie sur IP. Essayez d’utiliser une vitesse de connexion plus lente. Si cela ne résout pas le problème, contactez le responsable du support technique du service Télécopie sur IP.

L'imprimante peut envoyer de télécopies mais ne peut pas en recevoir

- Si vous n'utilisez pas de service de sonnerie distincte, assurez-vous que la fonction Sonnerie distincte de l'imprimante est réglée sur Toutes sonneries.
- Si Réponse auto. est configuré sur Désactivé ou si vous êtes abonné à un service de boîte vocale sur la ligne téléphonique utilisée pour les télécopies, vous pourrez uniquement recevoir les télécopies manuellement.
- Si un modem d'ordinateur partage la ligne téléphonique de l'imprimante, assurez-vous que le logiciel qui accompagne le modem n'est pas configuré pour recevoir automatiquement les télécopies.
- Si un répondeur partage la ligne téléphonique de l'imprimante, procédez comme suit :
  - Vérifiez que le répondeur fonctionne correctement.
  - Assurez-vous que l'imprimante est configurée pour la réception automatique des télécopies.
  - Vérifiez que le paramètre Sonn. avant rép. est défini sur un nombre de sonneries plus important que celui du répondeur.
  - Déconnectez le répondeur et essayez de recevoir une télécopie.
  - L'annonce doit être d'une durée approximative de 10 secondes. Parlez lentement et doucement lorsque vous enregistrez l'annonce. Laissez un silence d'au moins 5 secondes à la fin du message vocal.
- Un autre équipement utilisant la même ligne téléphonique que l'appareil peut être à l'origine de l'échec du test. Vous pouvez débrancher tous les autres périphériques et recommencer le test. Si le test de détection de la tonalité réussit, cela signifie qu'un ou plusieurs des autres périphériques sont à l'origine du problème. Rebranchez-les un par un et exécutez le test après chaque branchement afin d'identifier celui qui pose problème.

L’imprimante ne peut pas envoyer de télécopies mais peut en recevoir

- L’imprimante numérote trop vite ou trop tôt. Par exemple, si vous devez composer le « 9 » pour accéder à une ligne extérieure, essayez d’introduire des pauses, comme suit : 9-XXX-XXXX (où XXX-XXXX est le numéro de télécopieur de destination). Pour introduire une pause, appuyez sur Bis/Pause ou appuyez plusieurs fois sur le bouton Symboles ou *@ jusqu’à ce qu’un tiret (-) apparaisse à l’écran. Si vous rencontrez des problèmes pour envoyer une télécopie en mode manuel à partir d’un téléphone connecté directement à l’imprimante — et si vous résidez dans les pays/régions ci-après — vous devez utiliser le clavier numérique du téléphone pour envoyer la télécopie :

Argentine	Australie
Brésil	Canada
Chili	Chine
Colombie	Grèce
Inde	Indonésie
Irlande	Japon
Corée du Sud	Amérique Latine
Malaisie	Mexique
Philippines	Pologne
Portugal	Russie
Arabie Saoudite	Singapour
Espagne	Taïwan
Thaïlande	États-Unis
Venezuela	Vietnam

Problèmes de communication sans fil (802.11)

Cette section fournit des informations sur la résolution des problèmes que vous pouvez rencontrer lors de la connexion de l'imprimante à votre réseau sans fil.

Essayez les suggestions suivantes dans l'ordre donné.



Remarque : Si les problèmes persistent, suivez les conseils de dépannage fournis dans le guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).

Une fois les problèmes résolus...

Une fois les problèmes résolus et après avoir connecté l'imprimante à votre réseau sans fil, procédez comme suit selon votre système d'exploitation :

Windows

Insérez le CD du logiciel HP dans l'ordinateur et exécutez le programme d'installation du logiciel. Sélectionnez l'option **Installer un réseau/un périphérique sans fil** ou **Ajouter un périphérique** lorsque vous y êtes invité.

Mac OS

Ouvrez l'Utilitaire HP dans le Dock. (L'Utilitaire HP se trouve également dans le sous-dossier **Hewlett-Packard** du dossier Applications sur votre ordinateur.) Cliquez sur l'icône **Application** dans la barre d'outils, double-cliquez sur **Assistant Installation HP**, puis suivez les instructions à l'écran.

Français

Étape 1 : Vérifiez que le voyant sans fil (802.11) est allumé.

Si le voyant bleu près du panneau de commande de l'imprimante n'est pas allumé, il est probable que les fonctions sans fil n'aient pas été activées.

Pour activer les fonctions sans fil, appuyez deux fois sur le bouton (Sans fil). Ou appuyez sur le bouton (Configurer) sur le panneau de commande de l'imprimante, sélectionnez les options **Menu Sans-fil**, **Sans fil On/Off**, puis **Activer**.

Étape 2. Vérifiez la puissance du signal sans fil

Si la puissance du signal de votre réseau sans fil est faible ou des interférences viennent parasiter le réseau sans fil, l'imprimante peut ne pas détecter le signal.

Pour évaluer la puissance du signal sans fil, imprimez un rapport de test sans fil depuis le panneau de commande de l'imprimante. (Pour plus d'informations, reportez-vous à l'« Étape 4. Exécutez le test du réseau sans fil » en page 63).

Si le test du réseau sans fil indique que le signal est faible, essayez de rapprocher l'imprimante du routeur sans fil.

Réduction des interférences

Les conseils suivants peuvent aident à réduire les risques d'interférences dans un réseau sans fil :

- Tenez les périphériques sans fil éloignés d'objets métalliques de grande taille (meubles-classeurs, par exemple) et d'autres périphériques électromagnétiques (micro-ondes, téléphones sans fil, etc.), car ces objets peuvent envoyer des signaux radio.
- Tenez les périphériques sans fil éloignés des éléments de maçonnerie et autres constructions dans la mesure où ceux-ci risquent d'absorber les ondes radio et de diminuer la force du signal.

Étape 3. Relancez les composants du réseau sans fil

Mettez le routeur et l'imprimante hors tension, puis à nouveau sous tension, dans l'ordre suivant : le routeur d'abord, puis l'imprimante.

Si vous ne pouvez toujours pas établir de connexion, mettez le routeur, l'imprimante et l'ordinateur hors tension, puis à nouveau sous tension, dans l'ordre suivant : le routeur d'abord, puis l'imprimante, et enfin l'ordinateur.

Parfois, le fait de mettre les appareils hors tension puis à nouveau sous tension permet de résoudre les problèmes de connexion au réseau.

Étape 4. Exécutez le test du réseau sans fil

Pour les problèmes de réseau sans fil, exécutez le test du réseau sans fil à partir du panneau de commande de l'imprimante :

1. Vérifiez que l'imprimante est sous tension et que le bac contient du papier.
2. Appuyez sur le bouton (Configurer).
3. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option **Imprimer rapport**, puis appuyez sur **OK**.
4. Sélectionnez **Test sans fil**, puis appuyez sur **OK**.

Si un problème est détecté, le rapport de test imprimé comportera des recommandations qui pourront vous aider à résoudre le problème.

Étape 5. Exécutez l'outil de diagnostic réseau (Windows)

Si les procédures ci-dessus ne résolvent pas le problème et que vous avez déjà installé le logiciel Centre de solutions HP sur votre ordinateur, exécutez l'outil de diagnostic réseau.



Remarque : Le test de diagnostic peut vous inviter à connecter un câble USB entre l'imprimante et votre ordinateur. Positionnez l'imprimante et l'ordinateur près l'un de l'autre et ayez un câble USB à portée de main.

Pour exécuter l'outil de diagnostic du réseau, procédez comme suit :

1. Ouvrez le logiciel Centre de solutions HP sur votre ordinateur.
2. Cliquez sur **Paramètres**, sur **Autres paramètres**, puis sur **Boîte à outils réseau**.
3. Dans l'onglet **Utilitaires**, cliquez sur **Exécuter diagnostics réseau**.
4. Suivez les instructions à l'écran.

Français

5. Serveur Web intégré

Si l'imprimante est connectée à un réseau, vous pouvez utiliser sa page d'accueil (appelée « serveur Web intégré » ou « EWS ») pour consulter des informations d'état et configurer les paramètres réseau à partir du navigateur Web de votre ordinateur. Ils ne nécessitent l'installation ou la configuration d'aucun logiciel particulier sur votre ordinateur.



Remarque : Vous pouvez ouvrir et utiliser le serveur Web intégré sans être connecté à Internet ; cependant, certaines fonctions ne seront pas disponibles.

Pour ouvrir le serveur Web intégré

1. Obtention de l'adresse IP de l'imprimante :

   a. Sur le panneau de commande de l'imprimante, appuyez sur le bouton 🔧 (Configurer).

   b. Appuyez sur les boutons ◀ ou ▶ pour sélectionner l'option Imprimer rapport, puis appuyez sur **OK**.

   c. Sélectionnez Configuration réseau, puis appuyez sur **OK**.

L'adresse IP apparaît sur la page de configuration du réseau.

2. Dans le champ d'adresse d'un navigateur Web pris en charge par votre ordinateur, saisissez l'adresse IP ou le nom d'hôte de l'imprimante.

Par exemple, si l'adresse IP est 123.123.123.123, entrez l'adresse suivante dans le navigateur Web :

http://123.123.123.123

Astuce : Vous pouvez également ouvrir le serveur Web intégré à partir du logiciel HP installé sur votre ordinateur. Pour plus d'informations sur ces outils, reportez-vous au guide de l'utilisateur (disponible sur l'ordinateur après l'installation du logiciel).

Déclaration de garantie limitée Hewlett-Packard

Produit HP	Durée de la garantie limitée
Supports logiciels	90 jours
Imprimante	1 an
Cartouches d'encre	Jusqu'à épuisement de l'encre HP ou jusqu'à expiration de la date de garantie imprimée sur la cartouche (selon le cas qui se produira en premier). Cette garantie ne couvre pas les produits utilisant de l'encre HP qui ont été reconditionnés, mal utilisés ou altérés.
Têtes d'impression (ne s'applique qu'aux produits avec des têtes d'impression pouvant être remplacées par le client)	1 an
Accessoires	1 an, sauf indication contraire

A. Extension de garantie limitée
   1. Hewlett-Packard (HP) garantit au client utilisateur final que les produhits HP décrits précédemment sont exempts de défauts de matériaux et malfaçons pendant la durée indiquée ci-dessus, à compter de la date d'achat par le client.
   2. Pour les logiciels, la garantie limitée HP est valable uniquement en cas d'impossibilité d'exécuter les instructions de programmation. HP ne garantit pas que le fonctionnement du logiciel ne connaîtra pas d'interruptions ni d'erreurs.
   3. La garantie limitée HP ne couvre que les défauts qui apparaissent dans le cadre de l'utilisation normale du produit et ne couvre aucun autre problème, y compris ceux qui surviennent du fait :
      a. d'une mauvaise maintenance ou d'une modification ;
      b. de logiciels, de supports, de pièces ou de consommables non fournis ou non pris en charge par HP ;
      c. du fonctionnement du produit hors de ses caractéristiques ; ou
      d. d'une modification non autorisée ou d'une mauvaise utilisation.
   4. Pour les imprimantes HP, l'utilisation d'une cartouche d'un autre fournisseur ou d'une cartouche rechargée n'entraîne pas la résiliation de la garantie ni d'un contrat de support HP. Toutefois, si la panne ou les dégâts peuvent être attribués à l'utilisation d'une cartouche d'un autre fournisseur, d'une cartouche rechargée ou d'une cartouche périmée, HP facturera les montants correspondant au temps et au matériel nécessaires à la réparation de l'imprimante.
   5. Si, pendant la période de garantie applicable, HP est informé d'une défaillance concernant un produit couvert par la garantie HP, HP choisira de réparer ou de remplacer le produit défectueux.
   6. Si HP est dans l'incapacité de réparer ou de remplacer, selon le cas, un produit défectueux couvert par la garantie HP, HP devra, dans un délai raisonnable après avoir été informé du défaut, rembourser le prix d'achat du produit.
   7. HP ne sera tenu à aucune obligation de réparation, de remplacement ou de remboursement tant que le client n'aura pas retourné le produit défectueux à HP.
   8. Tout produit de remplacement peut être neuf ou comme neuf, pourvu que ses fonctionnalités soient au moins équivalentes à celles du produit remplacé.
   9. Les produits HP peuvent contenir des pièces, des composants ou des matériels reconditionnés équivalents à des neufs en termes de performances.
   10. La garantie limitée HP est valable dans tout pays dans lequel le produit HP couvert est distribué par HP. Des contrats apportant des services de garantie supplémentaires, tels que la réparation sur site, sont disponibles auprès des services de maintenance agréés par HP dans les pays dans lequel le produit est distribué par HP ou par un importateur agréé.

B. Restrictions de garantie
   DANS LA MESURE OÙ LES LOIS LOCALES L'AUTORISENT, HP OU SES FOURNISSEURS TIERS NE FONT AUCUNE AUTRE GARANTIE OU CONDITION, EXPRESSE OU IMPLICITE, EN CE QUI CONCERNE LES PRODUITS HP ET NIENT TOUTE GARANTIE IMPLICITE DE COMMERCIALISATION, DE QUALITÉ SATISFAISANTE OU D'ADAPTATION À UN BUT PARTICULIER.

C. Restrictions de responsabilité
   1. Dans la mesure où les lois locales l'autorisent, les recours énoncés dans cette déclaration de garantie constituent les recours exclusifs du client.
   2. DANS LA MESURE OÙ LES LOIS LOCALES L'AUTORISENT, EXCEPTION FAITE DES OBLIGATIONS SPÉCIFIQUEMENT ÉNONCÉES DANS LA PRÉSENTE DÉCLARATION DE GARANTIE, HP OU SES FOURNISSEURS TIERS NE POURRONT ÊTRE TENUS POUR RESPONSABLES DE DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, SPÉCIAUX OU ACCIDENTELS, QU'ILS SOIENT BASÉS SUR UN CONTRAT, UN PRÉJUDICE OU TOUTE AUTRE THÉORIE LÉGALE, QUE CES DOMMAGES SOIENT RÉPUTÉS POSSIBLES OU NON.

D. Lois locales
   1. Cette déclaration de garantie donne au client des droits juridiques spécifiques. Le client peut également posséder d'autres droits selon les états des Etats-Unis, les provinces du Canada, et les autres pays ou régions du monde.
   2. Si cette déclaration de garantie est incompatible avec les lois locales, elle sera considérée comme étant modifiée pour être conforme à la loi locale. Selon ces lois locales, certaines renonciations et limitations de cette déclaration de garantie peuvent ne pas s'appliquer au client. Par exemple, certains états des Etats-Unis, ainsi que certains gouvernements hors des Etats-Unis (y compris certaines provinces du Canada), peuvent :
      a. exclure les renonciations et limitations de cette déclaration de garantie des droits statutaires d'un client (par exemple au Royaume-Uni) ;
      b. restreindre d'une autre manière la possibilité pour un fabricant d'imposer ces renonciations et limitations ; ou
      c. accorder au client des droits de garantie supplémentaires, spécifier la durée des garanties implicites que le fabricant ne peut nier, ou ne pas autoriser les limitations portant sur la durée des garanties implicites.
   3. EXCEPTÉ DANS LA MESURE AUTORISÉE PAR LA LÉGISLATION, LES TERMES DE LA PRÉSENTE DÉCLARATION DE GARANTIE N'EXCLUENT, NE LIMITENT NI NE MODIFIENT LES DROITS STATUTAIRES OBLIGATOIRES APPLICABLES À LA VENTE DES PRODUITS HP AUXDITS CLIENTS, MAIS VIENNENT S'Y AJOUTER.

Garantie du fabricant HP

Cher client,

Vous trouverez, ci-après, les coordonnées de l'entité HP responsable de l'exécution de la garantie fabricant relative à votre matériel HP dans votre pays.

En vertu de votre contrat d'achat, il se peut que vous disposiez de droits légaux supplémentaires à l'encontre de votre vendeur. Ceux-ci ne sont aucunement affectés par la présente garantie du fabricant HP.

En particulier, si vous êtes un consommateur domicilié en France (départements et territoires d'outre-mer (DOM-TOM) inclus dans la limite des textes qui leur sont applicables), le vendeur reste tenu à votre égard des défauts de conformité du bien au contrat et des vices rédhibitoires hhdans les conditions prévues aux articles 1641 à 1649 du Code civil.

Code de la consommation :
"Art. L. 211-4. - Le vendeur est tenu de livrer un bien conforme au contrat et répond des défauts de conformité existant lors de la délivrance.
Il répond également des défauts de conformité résultant de l'emballage, des instructions de montage ou de l'installation lorsque celle-ci a été mise à sa charge par le contrat ou a été réalisée sous sa responsabilité."

"Art. L. 211-5. - Pour être conforme au contrat, le bien doit :
1° Etre propre à l'usage habituellement attendu d'un bien semblable et, le cas échéant correspondre à la description donnée par le vendeur et posséder les qualités que celui-ci a présentées à l'acheteur sous forme d'échantillon ou de modèle ;
- présenter les qualités qu'un acheteur peut légitimement attendre eu égard aux déclarations publiques faites par le vendeur, par le producteur ou par son représentant, notamment dans la publicité ou l'étiquetage ;
2° Ou présenter les caractéristiques définies d'un commun accord par les parties ou être propre à tout usage spécial recherché par l'acheteur, porté à la connaissance du vendeur et que ce dernier a accepté."

"Art. L.211-12. – L'action résultant du défaut de conformité se prescrit par deux ans à compter de la délivrance du bien."

Code civil :
"Code civil Article 1641 : Le vendeur est tenu de la garantie à raison des défauts cachés de la chose vendue qui la rendent impropre à l'usage auquel on la destine, ou qui diminuent tellement cet usage, que l'acheteur ne l'aurait pas acquise, ou n'en aurait donné qu'un moindre prix, s'il les avait connus.

"Code civil Article 1648 : L'action résultant des vices rédhibitoires doit être intentée par l'acquéreur dans un délai de deux ans à compter de la découverte du vice."

France : Hewlett-Packard France, SAS, 80, rue Camille Desmoulins, 92788 Issy les Moulineaux Cedex 9
Belgique : Hewlett-Packard Belgium BVBA/SPRL, 1, rue de l'Aéronef, B-1140 Brussels
Luxembourg : Hewlett-Packard Luxembourg SCA, 7a, rue Robert Stümper, L-2557 Luxembourg-Gasperich

Contenido

Español

Información de seguridad

Tome las precauciones básicas de seguridad siempre que vaya a usar esta impresora para reducir el riesgo de daños por fuego o descarga eléctrica.

1. Lea y comprenda todas las instrucciones de la documentación que viene con la impresora.
2. Tenga presente todos los avisos y las instrucciones indicadas en la impresora.
3. Antes de limpiarla, desenchufe la impresora de la toma de corriente de pared.
4. No instale ni utilice esta impresora si está cerca de agua o mojado.
5. Instale la impresora de manera segura sobre una superficie estable.
6. Instale la impresora en un lugar protegido donde nadie pueda pisar el cable de alimentación eléctrica ni tropezar con él, y donde dicho cable no sufra daños.
7. En caso de que la impresora no funcione con normalidad, consulte la Guía del usuario (disponible en su equipo después de instalar el software).
8. No hay piezas que el usuario pueda reparar dentro de la impresora. Confíe las tareas de servicio a personal de servicio calificado.
9. Use sólo el adaptador externo proporcionado junto con la impresora.



Nota: La tinta de los cartuchos se usa en el proceso de impresión de diversas formas, que incluyen el proceso de inicialización, donde se prepara la impresora y los cartuchos para la impresión, y el servicio de los cabezales de impresión, que mantiene los inyectores de tinta despejados y permite que la tinta fluya sin problemas. Además, se deja un poco de tinta residual en el cartucho después de su uso. Para obtener más información, consulte www.hp.com/go/inkusage.

1. Uso de la impresora



Gracias por adquirir esta HP Officejet All-in-One. Con esta impresora, puede imprimir documentos y fotos, escanear documentos a un equipo conectado, realizar copias tanto en blanco y negro como en color, y enviar y recibir faxes en blanco y negro y en color.

Para escanear, copiar y en enviar faxes, puede usar el panel de control de la impresora. También puede usar el panel de control para cambiar configuraciones, imprimir informes u obtener ayuda de la impresora.

Consejo: Si la impresora está conectada a un equipo, también puede cambiar la configuración de impresora mediante herramientas de software disponibles en su equipo, tales como la Caja de herramientas (Windows), la HP Utility (Mac OS X) o el servidor Web incorporado (EWS). Para obtener más información acerca de estas herramientas, consulte la Guía del usuario (que está disponible en su equipo después de instalar el software).

¿Dónde se encuentra la guía del usuario?

La Guía del usuario de esta impresora (también llamada "Ayuda") no se proporciona en formato impreso. En su lugar, se ubica en su equipo mientras el programa de instalación instala el software HP.

Esta guía proporciona información sobre los temas siguientes:

- Información sobre solución de problemas
- Avisos de seguridad importantes e información regulatoria
- Información acerca de los suministros de impresión admitidos
- Instrucciones detalladas para el usuario

También puede abrir esta guía desde el Software del Centro de soluciones HP (Windows) o desde el menú Ayuda (Mac OS X). También hay disponible una versión en Adobe Acrobat de esta guía en el sitio Web de asistencia de HP (www.hp.com/support).

HP Officejet 4500 Wireless

HP Officejet 4500

HP Officejet 4500

Indicador de modo:

Muestra qué modo está seleccionado

Teclado numérico:

Introducir números y texto

Nota: Luego de seleccionar Fax blanco y negro o Fax en color, mantenga pulsada la tecla numérica que corresponda a una marcación rápida para seleccionarla.

Fax blanco y negro

Fax en color

Copia blanco y negro

Copia en color

Escaneo

Alimentación eléctrica:

Encender y apagar el dispositivo

Cancel (Cancelar):

Cancelar trabajo actual

OK (Aceptar):

Ingrese un menú o acepte la selección actual

Iniciar:

Iniciar trabajo

Atención:

Es necesario atender el dispositivo

Setup (Configuración):

Cambiar la configuración del dispositivo

Back (Atrás):

Ir al paso anterior.

Flechas:

Se mueve a través de las selecciones del menú

Nota: Use ◀ o ⮌ cuando desee eliminar una entrada incorrecta en la pantalla.



Nota: Las siguientes funciones sólo están disponibles en ciertos modelos.



Inalámbrica:

Activar o desactivar la radio inalámbrica

Español

Uso del panel de control

La flecha de indicador de modo del panel de control muestra el modo seleccionado actualmente en la impresora.

Si desea...	**...haga esto...**
Seleccionar otro modo	Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar el modo que desea, y luego pulse **OK**.
Cambiar los ajustes de un modo	**1.** Seleccione un modo, pulse los botones ◀ o ▶ para desplazarse por los ajustes disponibles y luego pulse **OK** para seleccionar el ajuste que desea cambiar. **2.** Pulse los botones ◀ o ▶ para cambiar los ajustes y luego pulse **OK**.
Cambiar los ajustes de la impresora o imprimir informes	**1.** Pulse el botón 🔧 (Configuración). **2.** Pulse los botones ◀ o ▶ para desplazarse por los menús. **3.** Pulse **OK** para seleccionar menús u opciones.
Iniciar un trabajo	Seleccione un modo, cambie los ajustes y luego pulse el botón ◇ (Iniciar) para iniciar un trabajo.
Eliminar una entrada incorrecta en la pantalla	Use los botones ◀ o ⮌ para eliminar una entrada incorrecta.

2. Fax

Configurar para fax

Esta impresora permite enviar y recibir faxes en blanco y negro y en color. Antes de usar la función de fax, siga estos pasos para conectar su impresora correctamente.

Consejo: puede usar el Asistente de configuración del fax (Windows) o la HP Utility (Mac OS X) para configurar el fax.

Para obtener más información acerca de las funciones del fax disponibles en la impresora, consulte la Guía del usuario (que está disponible en su equipo después de instalar el software).



IMPORTANTE: Seleccione la casilla "Buscando información de configuración de fax" para su país o región. Si su país o región está incluido en la lista, visite el sitio Web para obtener información de configuración. Si su país o región no está incluido en la lista, siga las instrucciones proporcionadas en esta guía.

Búsqueda de información de configuración de fax



Si se encuentra en alguno de los siguientes países o regiones, visite el sitio Web correspondiente para obtener información acerca de la configuración de fax.

Austria	www.hp.com/at/faxconfig
Bélgica	
Holandés	www.hp.be/nl/faxconfig
Francés	www.hp.be/fr/faxconfig
Dinamarca	www.hp.dk/faxconfig
Finlandia	www.hp.fi/faxconfig
Francia	www.hp.com/fr/faxconfig
Alemania	www.hp.com/de/faxconfig
Irlanda	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig
Noruega	www.hp.no/faxconfig
Países Bajos	www.hp.nl/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
España	www.hp.es/faxconfig
Suecia	www.hp.se/faxconfig
Suiza	
Francés	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Alemán	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Reino Unido	www.hp.com/uk/faxconfig

Español

Paso 1: Conecte la impresora a la línea telefónica

Antes de comenzar…

antes de comenzar, asegúrese de haber hecho lo siguiente:

- Cartuchos de tinta instalados
- Papel tamaño A4 o Carta cargado en la bandeja
- Tener listos el cable telefónico y el adaptador (si se incluían con la impresora).

Para obtener más información, consulte el póster de configuración que viene en la caja con la impresora.

Para conectar la impresora y cualquier otro equipo o dispositivo telefónico, realice los siguientes pasos:

1. Conecte un extremo del cable telefónico, suministrado en la caja de la impresora, al conector telefónico de pared, y el otro extremo, al puerto **1-LINE** ubicado en la parte posterior de la impresora.



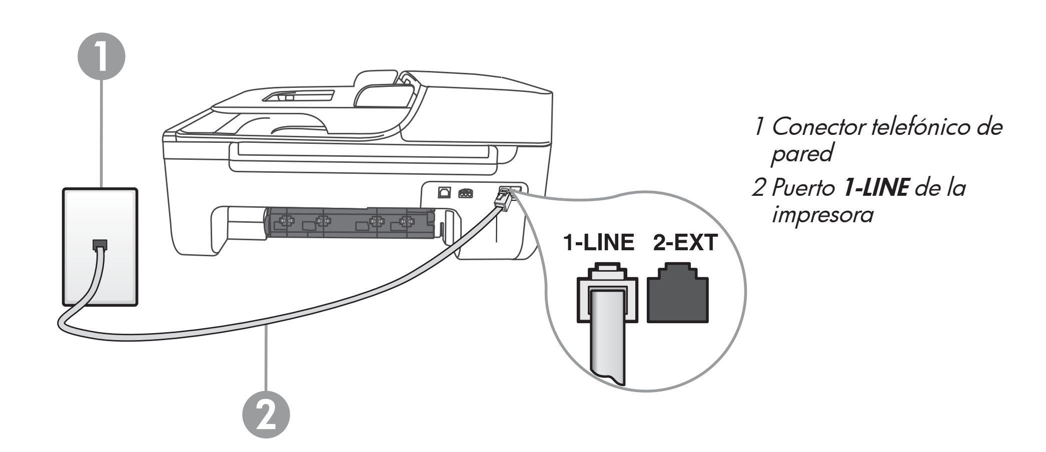
Nota: Puede ser necesario conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.



Nota: Si el cable telefónico que viene con la impresora no es lo suficientemente largo, puede utilizar un acoplador para ampliar la longitud. Podrá comprar un acoplador en una tienda de electrónica que venda accesorios telefónicos. También necesitará otro cable telefónico, que puede ser uno estándar que ya tenga en su casa u oficina. Para obtener información, consulte la Guía del usuario (que se encuentra disponible en su equipo después de instalar el software).

PRECAUCIÓN: si no utiliza el cable suministrado para conectar la impresora al conector telefónico de pared, es posible que el fax no funcione correctamente. Este cable telefónico es diferente a los cables telefónicos que quizás ya tenga en su hogar u oficina.

2. Conecte cualquier otro equipo telefónico. Para obtener información acerca de la conexión y configuración de dispositivos o servicios adicionales con la impresora, consulte los cuadros de esta sección o consulte la Guía del usuario.



1 Conector telefónico de pared

*2 Puerto **1-LINE** de la impresora*



Nota: Si tiene problemas al configurar la impresora con otros equipos o servicios, póngase en contacto con la empresa que proporcionó el equipo o servicio.



Consejo: si se suscribe al servicio de correo de voz en la misma línea que usará para fax, no podrá recibir faxes automáticamente. Dado que debe responder en persona a llamadas de fax entrantes, asegúrese de desactivar la función **Respuesta automática**.

Si en lugar de ello prefiere recibir los faxes en forma automática, comuníquese con su compañía telefónica para suscribirse a un servicio de timbre especial o para solicitar una línea telefónica separada para enviar y recibir fax.

3. Después de haber conectado la impresora y cualquier otro equipo telefónico, vaya al “Paso 2: Prueba de la configuración de fax” en la página 74.

¿Que es un servicio de timbre especial?

Muchas compañías telefónicas ofrecen una función de timbre especial que le permite disponer de varios números de teléfono en la misma línea. Al contratar este servicio, cada número tiene asignado un patrón de timbre distinto. Puede configurar la impresora para que responda las llamadas entrantes que tengan un patrón de timbre específico.

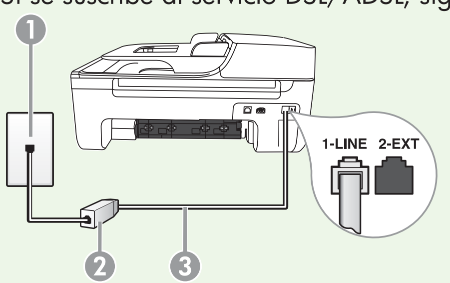
Si conecta la impresora a una línea con timbre especial, solicite a la compañía que asigne un patrón de timbre a las llamadas de voz y otro a las de fax. HP recomienda solicitar que los números de fax tengan dos o tres timbres. Cuando la impresora detecta el patrón de timbre especificado, responde la llamada y recibe el fax.

Para obtener información acerca de la configuración de un timbre especial, consulte “Paso 3: Configure los ajustes de fax” en la página 75.

Español

Conexión a línea DSL/ADSL

Si se suscribe al servicio DSL/ADSL, siga los siguientes pasos para conectar el fax.



1. Conecte el filtro DSL/ADSL y el cable telefónico proporcionado por su proveedor de servicios DSL/ADSL entre el conector telefónico de pared y el filtro DSL/ADSL.

2. Conecte el cable telefónico proporcionado con la impresora entre el filtro DSL/ADSL y el **puerto 1-Line** de la impresora.

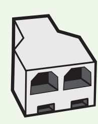
1 Conector telefónico de pared

2 Filtro DSL/ADSL y cable telefónico (proporcionado por su proveedor de servicios DSL/ADSL)

3 Cable telefónico que se incluye en la caja de la impresora, conectado al puerto "1-LINE" de la impresora

Conexión de equipo adicional

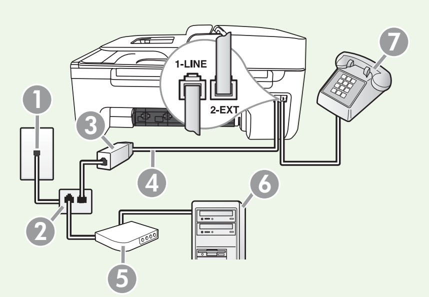
Retire el enchufe blanco del puerto etiquetado **2-EXT** en la parte posterior de la impresora y luego conecte un teléfono a este puerto.



Si va a conectar equipo adicional, como un módem de marcación de equipo o un teléfono, deberá comprar un bifurcador paralelo. Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador en serie ni un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior.



Nota: Si se suscribe a un servicio DSL/ADSL, conecte el filtro DSL/ADSL al bifurcador paralelo, y use el cable telefónico proporcionado por HP para conectar el otro extremo del filtro al puerto **1-Line** de la impresora. Retire el enchufe blanco del puerto etiquetado **2-EXT** en la parte posterior de la impresora y luego conecte un teléfono o un contestador automático al puerto **2-EXT**. A continuación, conecte el segundo puerto del bifurcador paralelo al módem DSL/ADSL que se conecta con el equipo.



1 Conector telefónico de pared

2 Bifurcador paralelo

3 Filtro DSL/ADSL (disponible con su proveedor de servicio DSL/ADSL)

4 Cable telefónico proporcionado con la impresora

5 Módem DSL/ADSL

6 Equipo

7 Teléfono

Paso 2: Prueba de la configuración de fax

Pruebe la configuración de fax para verificar el estado de la impresora y asegúrese de que esté configurado correctamente para el envío y recepción de fax.

1. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Herramientas** y luego pulse **OK**.
2. Seleccione **Ejecutar prueba de fax** y luego pulse **OK**.

   La prueba de fax hace lo siguiente:

- Prueba el hardware de fax y comprueba que el tipo correcto de cable telefónico esté conectado a la impresora
- Revisa que el cable telefónico esté conectado en el puerto correcto
- Revisa si hay tono de marcación
- Revisa si hay una línea de teléfono activa
- Prueba el estado de la conexión de la línea telefónica

Después de terminada la prueba, la impresora imprime un informe con el

resultado de la prueba. Si la prueba falla, revise el informe para saber cómo arreglar el problema y vuelva a ejecutar la prueba. Para obtener información adicional sobre la solución de problemas, consulte “Problemas para configurar la impresora” en la página 87.

3. Una vez que la prueba de fax se ha ejecutado correctamente, vaya al “Paso 3: Configure los ajustes de fax” en la página 75.

Paso 3: Configure los ajustes de fax

Generalmente, la configuración predeterminada del fax de la impresora, una vez que ha conectado la impresora a la línea telefónica, configura los ajustes fax para que satisfagan sus necesidades.

1. En el panel de control de la impresora, pulse el botón (Configuración).
2. Seleccione el ajuste que desea configurar:

¿Dónde puedo cambiar los ajustes de fax?

Puede configurar los ajustes de fax mediante las siguientes herramientas:

Panel de control de la impresora

Pulse el botón (Configuración) en el panel de control de la impresora, seleccione **Configuraciones del fax** y seleccione el ajuste que desea configurar.

Software de HP

Si tiene instalado el software HP en el equipo, puede configurar los ajustes de fax mediante el Centro de soluciones HP (Windows) o HP Utility (Mac OS X).

Para obtener más información acerca del uso de estas herramientas o ajustes, consulte la Guía del usuario.

Si desea configurar este ajuste...	...haga esto...
Respuesta automática Establezca el modo de respuesta en **Activado** si desea que la impresora responda a las llamadas entrantes y reciba faxes automáticamente. La impresora responderá a estas llamadas entrantes después del número de timbres que se ha especificado en el ajuste **Timbres antes de responder**.	1. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Configuraciones del fax**, y luego pulse **OK**. 2. Seleccione **Opciones de respuesta** y seleccione **Respuesta automática**. 3. Seleccione **Encender** o **Apagar** y luego pulse **OK**.

Español

Si desea configurar este ajuste...	...haga esto...
Timbres antes de responder (opcional) Establecer el número de timbres antes de responder **Nota:** El número de timbres que deben sonar antes de que la impresora responda debe ser mayor que el establecido en el contestador automático.	1. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Configuraciones del fax** y luego pulse **OK**. 2. Seleccione **Opciones de respuesta** y luego seleccione **Timbres antes de responder**. 3. Ingrese el número adecuado de timbres y luego pulse **OK**.
Timbre especial Cambiar el patrón del timbre de respuesta por un timbre especial **Nota:** Si usa un servicio de timbre especial, puede usar más de un número telefónico en la misma línea de teléfono. Puede cambiar este ajuste para permitir que la impresora determine automáticamente el patrón de timbre que debe usar sólo para demandas de fax.	1. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Configuraciones del fax** y luego pulse **OK**. 2. Seleccione **Patrón de timbre** o **Timbre especial**. 3. Seleccione el ajuste que corresponda al patrón que la compañía telefónica asignó a su número de fax y luego pulse **OK**.
Velocidad de fax Establecer la velocidad que emplea el fax para comunicarse entre la impresora y otros aparatos de fax al enviar y recibir faxes. **Nota:** Si experimenta problemas al enviar y recibir faxes, intente utilizar una velocidad de fax más baja.	1. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Configuraciones del fax** y luego pulse **OK**. 2. Seleccione **Velocidad de fax**. 3. Seleccione la velocidad de fax deseada y pulse **OK**.
Modo corrección de errores de fax Si la impresora detecta una señal de error durante la transmisión y el ajuste de corrección de errores está activado, la impresora puede solicitar que una parte del fax se vuelva a enviar. **Nota:** Si tiene problemas para enviar y recibir faxes, apague la corrección de errores. Desactivar este ajuste también puede ser útil cuando intenta enviar o recibir un fax desde o hacia otro país/región, o si está utilizando una conexión telefónica por satélite.	1. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Configuraciones del fax**, y luego pulse **OK**. 2. Seleccione **Corrección de errores** y luego pulse **OK**. 3. Seleccione **Encender** o **Apagar**.

Si desea configurar este ajuste...	...haga esto...
Volumen Cambiar el volumen del sonido de la impresora, incluidos los tonos de fax.	**1.** Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Configuraciones básicas** y luego pulse **OK**. **2.** Seleccione **Volumen del altavoz**. **3.** Seleccione el volumen deseado y pulse **OK**.

Usar el fax

En esta sección, aprenderá a enviar y recibir faxes.

¡Sepa más!

Para obtener más información acerca de las siguientes temas, consulte la Guía del usuario.

- Envío de un fax mediante el control de llamadas
- Envío de un fax desde la memoria
- Programación de un fax para enviarlo más tarde
- Envío de un fax a varios destinatarios
- Envío de un fax en modo de corrección de errores

La Guía del usuario está disponible en su equipo después de que instala el software.

Enviar un fax

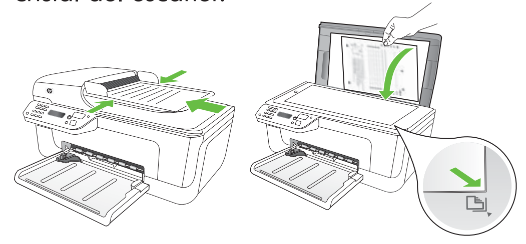
Puede enviar faxes de diversas formas. El panel de control de la impresora le permite enviar un fax en blanco y negro o en color. También puede enviar faxes en forma manual desde un teléfono conectado, lo que le permite hablar con el destinatario antes de enviar el fax.

También puede enviar documentos en su equipo como faxes, sin imprimirlos antes.

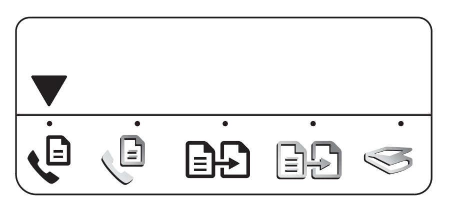
Envío de un fax desde la impresora

1. Cargue el documento que desee enviar por fax en la impresora.

Puede enviar faxes desde el alimentador automático de documentos (ADF) o desde el cristal del escáner.



2. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar fax en blanco y negro o en color, y luego pulse **OK**.



3. Siga las instrucciones de la pantalla del panel de control de la impresora.

4. Cuando se le solicite, use el teclado numérico para ingresar el número de fax del destinatario.

Consejo: Para agregar una pausa en el número de fax que desea introducir, pulse el botón * varias veces, hasta que aparezca un guión (-) en la pantalla.

5. Pulse el botón (Iniciar)

Consejo: Si el destinatario tiene problemas para leer el fax que le envió, intente cambiar la configuración de resolución o contraste y luego volver a enviar el fax.

Envío de un fax desde un equipo

Puede enviar un documento en su equipo como fax, sin imprimir una copia, y enviarlo por fax desde la impresora.



Nota: Los faxes enviados desde su equipo con este método usan la conexión de fax de la impresora, no su conexión a Internet o módem del equipo. Por lo tanto, asegúrese de que la impresora esté conectada a una línea telefónica funcional y de que la función de fax esté instalada y funcione correctamente.

Para usar esta función, debe tener instalado el software mediante el CD que recibió junto con la impresora.

Para usar esta función, debe instalar el software de la impresora mediante el programa de instalación proporcionado en el CD de software HP proporcionado con impresora.

Windows

1. Abra en su equipo el documento que desee enviar por fax.

2. En el menú **Archivo** de la aplicación de software, seleccione **Imprimir**.

3. En la lista **Nombre**, seleccione la impresora cuyo nombre incluye la palabra “fax”.

4. Si necesita cambiar la configuración (como elegir enviar el documento como fax en color o en blanco y negro), haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo **Propiedades**.

Según la aplicación de software, este botón se puede llamar **Propiedades**, **Opciones**, **Configurar impresora**, o **Preferencias**.

5. Después de haber cambiado cualquier configuración, haga clic en **OK**.
6. Haga clic en **Imprimir** u **OK**.
7. Ingrese el número de fax y otra información del destinatario, cambie cualquier otra configuración de fax y haga clic en **Enviar fax**. La impresora comienza a marcar el número de fax y a enviar el documento por fax.

Mac OS X

1. Abra en su equipo el documento que desee enviar por fax.
2. En el menú **Archivo** de la aplicación de software, seleccione **Imprimir**.
3. Seleccione la impresora cuyo nombre incluye la palabra “fax”.
4. En el menú emergente, seleccione **Destinatarios de fax**. (En Mac OS X v105 y v10.6, este menú emergente se ubica bajo el ajuste **Orientación**.)

Nota: Si no puede encontrar el menú emergente, intente lo siguiente para la versión de Mac OS:

- Mac OS X (v10.5 y v10.6): Haga clic en el triángulo azul de revelación junto a la selección de **Impresora**.
- Mac OS X (v10.4): Si puede ver un botón **Avanzadas**, haga clic sobre éste.

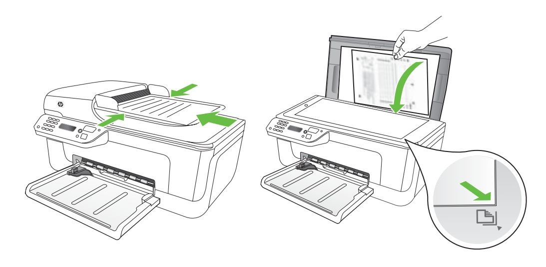
5. Introduzca el número de fax y otra información en los cuadros proporcionados y luego haga clic en **Agregar a destinatarios**.
6. Seleccione el **Modo fax** y cualquier otra opción de fax que desee, y luego haga clic en **Enviar fax ahora** para comenzar a marcar el número de fax y enviar el documento por fax.

Recepción manual de un fax

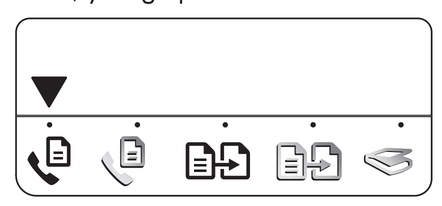
Puede enviar faxes manualmente desde un teléfono conectado a la impresora (a través del puerto **2-EXT**) o de un teléfono que se encuentre en la misma línea telefónica (pero no conectado directamente a la impresora).

1. Cargue el documento que desee enviar por fax en la impresora.

Puede enviar faxes desde el alimentador automático de documentos (ADF) o desde el cristal del escáner.

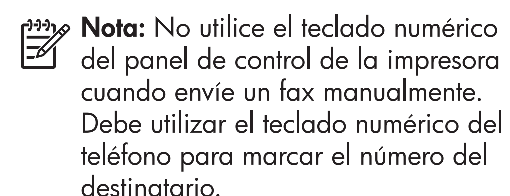


2. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar fax en blanco y negro o en color, y luego pulse **OK**.



3. Marque el número en el teclado numérico del teléfono.

Nota: No utilice el teclado numérico del panel de control de la impresora cuando envíe un fax manualmente. Debe utilizar el teclado numérico del teléfono para marcar el número del destinatario.



Español

Consejo: Para cambiar entre el fax en blanco y negro o el color, pulse los botones ◀ o ▶.

4. Si es el destinatario quien responde al teléfono, podrá hablar con él antes de enviar el fax. Cuando éste listo para enviar faxes, diga al destinatario que pulse el botón que se usa para enviar o recibir faxes de su equipo de fax cuando escuche tonos de fax.



Nota: Si una máquina de fax responde a la llamada, oirá los tonos del fax.

5. Una vez que esté preparado para enviar el fax, pulse el botón (Iniciar).

Nota: Si se le solicita, seleccione **Enviar** en la pantalla del panel de control de la impresora.

La línea de teléfono quedará en silencio mientras el fax se esté enviando. En este momento, puede colgar el teléfono. Si desea continuar hablando con el destinatario, siga en la línea.

Recibir faxes

Puede recibir faxes de forma automática o manual.



Nota: Si recibe un fax de tamaño legal y la impresora no está configurada para utilizar papel de dicho tamaño, la impresora reduce el tamaño del fax para que se ajuste al papel que se cargó. Si ha desactivado la función Reducción automática, la impresora imprimirá el fax en dos páginas.

Si copia un documento al llegar un fax, éste se guarda en la memoria de la impresora hasta que finaliza la copia. Como resultado, el número de páginas del fax que se pueden almacenar en la memoria puede disminuir.

¡Sepa más!

Para obtener más información acerca de las siguientes temas, consulte la Guía del usuario.

- Reimpresión de faxes recibidos desde la memoria
- Sondeo para recibir un fax
- Reenvío de faxes a otro número
- Selección del tamaño del papel de los faxes que reciba
- Establecimiento de reducción automática para faxes entrantes
- Bloqueo de números de fax no deseados

La Guía del usuario está disponible en su equipo después de que instala el software.

Recibir un fax automáticamente

Si se activa la opción **Respuesta automática** (el ajuste predeterminado) en el panel de control de impresora, la impresora responde automáticamente a llamadas y recibir faxes después del número de timbres especificado en el ajuste **Timbres antes de responder**. Para obtener información sobre este ajuste, consulte “Paso 3: Configure los ajustes de fax” en la página 75.

Faxes y servicio de correo de voz

Si se suscribe al servicio de correo de voz en la misma línea telefónica que usará para fax, no podrá recibir faxes automáticamente. En su lugar, debe asegurarse de que el ajuste Respuesta automática esté apagado para que pueda recibir faxes manualmente. Asegúrese de iniciar el fax manual antes de que el correo de voz tome la línea.

Si en lugar de ello prefiere recibir los faxes en forma automática, comuníquese con su compañía telefónica para suscribirse a un servicio de timbre distintivo o para solicitar una línea telefónica separada para enviar y recibir fax.

Recepción manual de un fax

Cuando habla por teléfono, la persona con quien lo hace puede enviarle un fax mientras está conectado (lo que se conoce como recepción de un fax de forma manual).

Puede recibir faxes manualmente desde un teléfono conectado a la impresora (a través del puerto **2-EXT**) o de un teléfono que se encuentre en la misma línea telefónica (pero no conectado directamente a la impresora).

1. Asegúrese de que la impresora está encendida y de que ha cargado papel en la bandeja.
2. Retire los originales de la bandeja del alimentador automático de documentos (ADF).
3. Establezca el ajuste **Timbres antes de responder** en un número alto para permitir responder la llamada entrante antes que la impresora.

   O

   También puede desactivar el ajuste Respuesta automática para que la impresora no responda automáticamente a las llamadas entrantes.

   Para obtener información sobre este ajuste, consulte “Paso 3: Configure los ajustes de fax” en la página 75.
4. Cuando se encuentre al teléfono con el remitente, dígale que pulse el botón que se usa para enviar o recibir faxes en su equipo de fax.

5. Al oír los tonos de fax del equipo que lo envía, siga estos pasos:
   a. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar fax en blanco y negro o en color.
   b. Pulse el botón  .
   c. Cuando la impresora haya comenzado a recibir el fax, puede colgar el teléfono o seguir en la línea.



Nota: La línea de teléfono quedará en silencio mientras el fax se esté enviando.

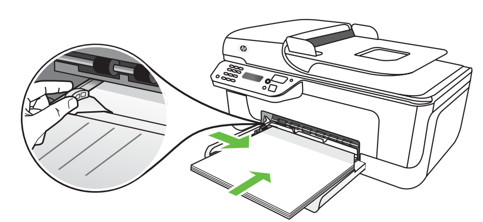
Reimpresión de faxes recibidos desde la memoria

Si establece el modo **Fax de respaldo**, los faxes recibidos se almacenan en la memoria, independientemente de si se ha producido un error.



Nota: Todos los faxes almacenados en la memoria se eliminan cuando desconecta la alimentación. Para obtener más información acerca del uso de esta función, consulte la Guía del usuario (disponible en su equipo después de instalar el software).

1. Asegúrese de que la impresora está encendida y de que ha cargado papel en la bandeja.

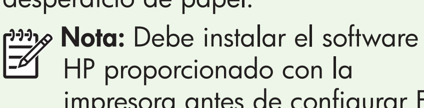


2. Pulse el botón 🔧 (Configuración).
3. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Imprimir informe** y luego pulse **OK**.
4. Seleccione **Reimpr. faxes** y luego pulse **OK**.

   Los faxes se imprimen en orden inverso al que se recibieron, comenzando por la impresión del fax recibido más recientemente y así sucesivamente.
5. Pulse el botón (Iniciar).
6. Si desea dejar de volver a imprimir los faxes de la memoria, pulse el botón ✕ (Cancelar).

Recibir faxes en su computadora

Puede recibir faxes automáticamente y guardar faxes directamente en el equipo con Fax digital HP (Fax a PC y Fax a Mac). Puede almacenar copias digitales de su faxes fácilmente, además de eliminar las complicaciones de manejar grandes archivos de papeles. Además, puede desactivar por completo la impresión de faxes, lo que ahorra dinero en papel y tinta, y ayuda a reducir el consumo y el desperdicio de papel.



Nota: Debe instalar el software HP proporcionado con la impresora antes de configurar Fax digital HP.

Para obtener más información acerca de la configuración y uso de Fax digital HP, consulte la Guía del usuario.

Trabajo con informes y registros

Puede imprimir varios tipos diferentes de informes de fax:

- Página de confirmación de fax
- Registro de fax
- Imagen de informe de envío de faxes
- Otros informes

Estos informes incluyen información útil acerca de la impresora.

Para imprimir un informe

1. En el panel de control de la impresora, pulse el botón 🔧 (Configuración).
2. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Imprimir informe** y luego pulse **OK**.
3. Seleccione el informe de fax que desea imprimir y luego pulse **OK**

Para borrar el registro de fax

1. En el panel de control de la impresora, pulse el botón 🔧 (Configuración).
2. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Herramientas** y luego pulse **OK**.
3. Seleccione **Eliminar registro faxes** y luego pulse **OK**.

? Fax sobre protocolo de Internet (FoIP)

Puede suscribirse a un servicio telefónico de bajo costo que le permita enviar y recibir faxes con la impresora a través de Internet. Este método se llama **Fax sobre protocolo de Internet (FoIP)**. Probablemente esté utilizando un servicio FoIP (prestado por la compañía telefónica) si:

- Marca un código de acceso especial junto con el número de fax
- tiene un convertidor IP que conecta a Internet y proporciona puertos telefónicos analógicos para la conexión de fax.

Para ver si hay disponible un servicio de FoIP, comuníquese con su compañía telefónica. Para tener más información acerca del uso de FoIP con impresora, consulte la Guía del usuario.

3. Configure la comunicación inalámbrica (802.11) (sólo en algunos modelos)

Si la impresora admite comunicación inalámbrica (802.11), puede conectarla en forma inalámbrica o una red inalámbrica.

Para conectar la impresora, realice los siguientes pasos en el orden indicado.



Nota: Puede haber disponibles otros métodos de conectar la impresora de manera inalámbrica, como por ejemplo, mediante el panel de control de la impresora. Para obtener información, consulte la Guía del usuario (que se encuentra disponible en su equipo después de instalar el software).

? ¿Cuál es mi nombre de red y clave de acceso?

Mientras instala el software, se le puede pedir que ingrese el nombre de red (también llamado "SSID") y una clave de acceso de seguridad:

- El nombre de red es el nombre de su red inalámbrica.
- La clave de acceso de seguridad impide que otras personas se conecten a su red inalámbrica sin su permiso. Según el nivel de seguridad requerido, su red inalámbrica puede usar una clave WPA o una contraseña WEP.

Si no ha cambiado el nombre de red o la clave de acceso de seguridad desde que instaló su red inalámbrica, en algunos casos puede encontrarlos en la parte posterior del direccionador inalámbrico.

Además, si usa un equipo que ejecute Microsoft Windows, HP ofrece una herramienta basada en la Web llamada Wireless Network Assistant (Asistente de red inalámbrica), que puede ayudar a recuperar esta información en algunos sistemas. Para usar esta herramienta, vaya a www.hp.com/go/networksetup. (Esta herramienta se encuentra disponible actualmente sólo en inglés.)

Si no puede encontrar el nombre de la red o la clave de acceso de seguridad o no recuerda esta información, consulte la documentación disponible con el equipo o el direccionador inalámbrico. Si sigue sin poder encontrar esta información, póngase en contacto con el administrador de red o con la persona que configuró la red inalámbrica.

Para obtener más información acerca de los tipos de conexiones de red, el nombre de la red, la clave WEP o la contraseña WPA, consulte la Guía del usuario.

Paso 1: Instalar el software de la impresora

Siga las instrucciones de su sistema operativo.



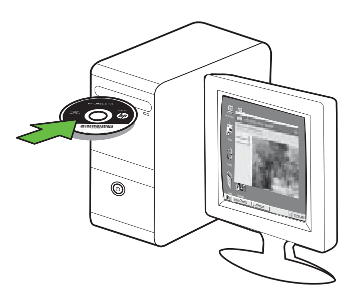
Nota: Debe ejecutar el programa de instalación desde el CD del software HP proporcionado con la impresora. El programa de instalación instala el software y crea una conexión inalámbrica.

Windows



IMPORTANTE: No conecte el cable USB hasta que el software lo solicite.

1. Guarde todos los documentos abiertos. Cierre cualquier aplicación que esté en ejecución en el equipo.
2. Coloque el CD del software HP en el equipo.

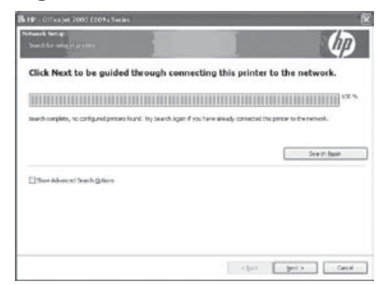


3. En el menú del CD, haga clic en Instalar **dispositivo de red/inalámbrico** y siga las instrucciones en pantalla.

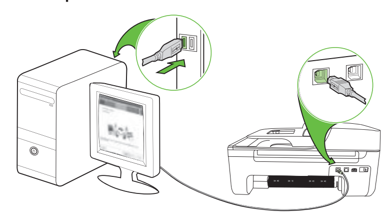


Nota: Si el software firewall del equipo muestra algún mensaje durante la instalación, seleccione la opción "siempre permitir/autorizar" de los mensajes. Si selecciona esta opción, software se instala correctamente en el equipo.

4. El programa de instalación intenta encontrar la impresora. Una vez que finalice la búsqueda, haga clic en **Siguiente**.



5. Cuando se le solicite, conecte temporalmente el cable USB.

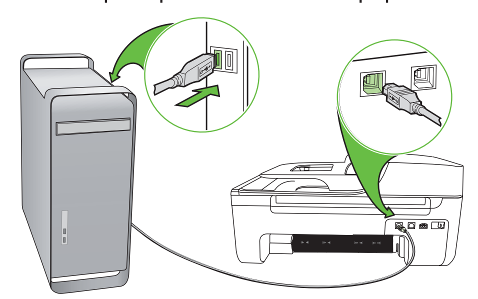


6. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para completar la instalación.
7. Cuando se le solicite, introduzca el nombre de la red y la clave de acceso de seguridad.
8. Cuando se le indique, desconecte el cable USB.

Español

Mac OS

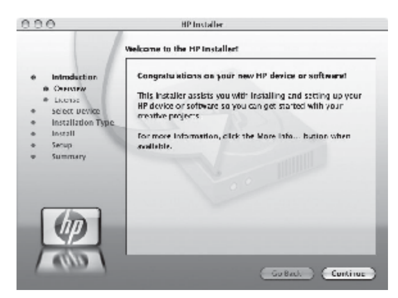
1. Conecte un cable USB al puerto de la parte posterior de la impresora y luego a cualquier puerto USB del equipo.



2. Coloque el CD del software HP en el equipo.



3. Haga doble clic en el icono del Instalador HP del CD de software y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.



4. Cuando se le solicite, introduzca el nombre de la red y la clave de acceso de seguridad.
5. Después de instalar el software, desconecte el cable USB.

Conexión sin direccionador inalámbrico

Si no tiene un direccionador inalámbrico (como un direccionador inalámbrico Linksys o Apple AirPort Base Station), de todas formas puede conectar la impresora al equipo mediante conexión inalámbrica (lo que se conoce como "equipo a equipo" o conexión inalámbrica "ad hoc").

Para obtener más información, consulte la Guía del usuario.

Paso 2: Compruebe la conexión inalámbrica

Para comprobar la conexión inalámbrica y asegurarse de que funcione correctamente, realice los siguientes pasos:

1. Asegúrese de que la impresora está encendida y de que ha cargado papel en la bandeja.
2. Pulse el botón 🔧 (Configuración).
3. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Imprimir informe** y luego pulse **OK**.
4. Seleccione **Prueba inalámbrica** y luego pulse **OK**.

Después de terminada la prueba, la impresora imprime un informe con el resultado de la prueba. Si la prueba falla, revise el informe para saber cómo arreglar el problema y vuelva a ejecutar la prueba. Para obtener información adicional sobre la solución de problemas, consulte “Problemas de configuración inalámbrica (802.11)” en la página 91.

4. Resolver problemas de configuración

Las siguientes secciones proporcionan ayuda para problemas que puede tener mientras configura la impresora.

Si necesita más ayuda, consulte la Guía del usuario (que se encuentra disponible en su equipo después de instalar el software).

Problemas para configurar la impresora

- Asegúrese de que se haya retirado toda la cinta y materiales de embalaje del interior y exterior de la impresora.
- Asegúrese de que la impresora tenga papel blanco, normal y sin utilizar, tamaño A4 o Carta (8,5 x 11 pulgadas).
- Asegúrese de que todos los cables en uso (como un cable USB o Ethernet) estén en el orden correcto y funcionen bien.
- Compruebe que la luz ⏻ (de alimentación) esté encendida y sin pestañear. La primera vez que se enciende la impresora, demora aproximadamente 45 segundos en calentarse.
- Asegúrese de que la impresora esté en estado "preparado" y de que no haya otras luces encendidas ni parpadeando en el panel de control de la impresora. Si las luces están encendidas o parpadeando, verifique el mensaje del panel de control de la impresora.
- Asegúrese de que el cable de alimentación y el adaptador de alimentación estén conectados en forma segura, y de que la fuente de alimentación funcione correctamente.
- Asegúrese de que el papel esté correctamente cargado en la bandeja y que no esté atascado en la impresora.
- Revise que todos los seguros y las cubiertas estén correctamente cerrados.

Español

Problemas durante la instalación del software

- Antes de instalar el software, asegúrese de que los demás programas estén cerrados.
- Si el equipo no reconoce la ruta hacia la unidad de CD que usted escribió, asegúrese de estar especificando la letra de unidad correcta.
- Si el equipo no reconoce el CD del software HP en la unidad de CD, compruebe que el CD del software HP no esté dañado. También puede descargar el software HP del sitio Web de HP (www.hp.com/support).
- Si usa un equipo que ejecute Windows y va a realizar la conexión mediante un cable USB, asegúrese de que los controladores USB no estén desactivados en el Administrador de dispositivos de Windows.

- Si utiliza un equipo que ejecuta Windows y el equipo no puede detectar la impresora, ejecute la utilidad de desinstalación (util\ccc\uninstall.bat en el CD del software HP) para realizar una desinstalación completa del software. Reinicie el equipo y vuelva a instalar el software.

Problemas para configurar el fax

Esta sección contiene información acerca de la solución de problemas que puede tener cuando configura el fax de la impresora.



Nota: Si la impresora no está configurada correctamente para el envío y recepción de faxes, es posible que tenga problemas para enviar faxes, recibir faxes o ambos.

Si tiene problemas con el envío y recepción de faxes, puede imprimir un informe de prueba de fax para verificar el estado de la impresora. Esta prueba fallará si la impresora no está configurada correctamente para el envío y recepción de faxes. Realice esta prueba tras configurar la impresora para dichas tareas. Para obtener más información, consulte el “Paso 2: Prueba de la configuración de fax” en la página 74.

Paso 1: Ejecute la prueba del fax



Consejo: Si recibe un error de comunicación de fax que incluye un código de error, puede buscar la explicación del código de error en el sitio Web de asistencia de HP (www.hp.com/support). si se le solicita, elija a su país o región y escriba "códigos de error de fax" en el cuadro Buscar.

Si no puede resolver los problemas mediante las sugerencias proporcionadas en la prueba de fax, vaya al paso 2.

Paso 2: Revise la lista de posibles problemas

Si ha ejecutado la prueba de fax, pero sigue teniendo problemas para configurarlo, revise la siguiente lista de posibles problemas y soluciones:

La impresora tiene dificultades para enviar y recibir faxes

- Compruebe que está utilizando el cable telefónico o adaptador suministrado con la impresora. (Si no usa este cable telefónico o adaptador, la pantalla puede mostrar siempre Teléfono descolgado.)
- Es posible que se esté utilizando otro equipo conectado a la misma línea de teléfono que la impresora. Asegúrese de que ningún teléfono de extensión (teléfono conectado a la misma línea pero no a la impresora) ni otros equipos se están utilizando ni estén descolgados. Por ejemplo, no se puede utilizar la impresora para enviar faxes si un teléfono de extensión está descolgado o si se está usando el módem del equipo para enviar mensajes de correo electrónico o acceder a Internet.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste podría ser la causa de los problemas en el envío y la recepción de faxes. Intente conectar la impresora directamente al conector telefónico de pared.
- Asegúrese de que un extremo del cable telefónico esté conectado al conector telefónico de pared y que el otro esté conectado al puerto "1-LINE" en la parte posterior de la impresora.
- Intente conectar un teléfono que funcione directamente al conector telefónico de pared y verifique que tenga tono de llamada; si no hay tono, comuníquese con la compañía telefónica para que revisen la línea.
- Asegúrese de conectar la impresora a una línea telefónica analógica o no podrá enviar ni recibir faxes. Para comprobar si su línea telefónica es digital, conecte un teléfono analógico corriente a la línea y escuche el tono de llamada. Si no se oye un tono de llamada normal, es posible que sea una línea telefónica configurada para teléfonos digitales. Conecte la impresora a una línea de teléfono analógica y envíe o reciba un fax.
- La conexión de la línea telefónica puede tener ruido. Las líneas telefónicas con una calidad de sonido deficiente (ruido) pueden causar problemas con el fax. Verifique la calidad de sonido de la línea telefónica conectando un teléfono a la toma telefónica de pared y comprobando si hay ruido estático o de otro tipo. Si oye ruido, desactive Modo de corrección de errores (ECM) e intente enviar o recibir faxes de nuevo.
- Si utiliza un servicio DSL/ADSL, asegúrese de que cuenta con un filtro DSL/ADSL conectado. Sin este filtro, no podrá enviar ni recibir faxes correctamente.
- Si utiliza un sistema telefónico de intercambio privado de sucursales (PBX) o un adaptador de red digital de servicios integrados (RDSI) de conversor/terminal, asegúrese de que la impresora esté conectada al puerto correcto y que el adaptador de terminal esté configurado en el tipo de conmutación correspondiente al país/región.
- Está utilizando el servicio de fax sobre IP. Intente utilizar una conexión de menor velocidad. Si esto no funciona, comuníquese con el departamento de atención al cliente o de servicio técnico de fax sobre IP.

La impresora puede enviar faxes pero no recibirlos

- Si no utiliza un servicio de timbre especial, asegúrese de que la función Timbre especial de la impresora esté establecida en Todos los timbres.
- Si Respuesta automática está desactivada, o si se suscribe al servicio de correo de voz en la misma línea que usará para fax, sólo podrá recibir faxes manualmente.
- Si cuenta con un equipo con módem de marcación en la misma línea telefónica que la impresora, compruebe que el software del módem no esté configurado para recibir faxes de forma automática.
- Si tiene un contestador automático en la misma línea telefónica que la impresora:
  - Verifique que el contestador automático funcione correctamente.
  - Asegúrese de que la impresora éste configurada para recibir faxes automáticamente.
  - Asegúrese de que el ajuste Timbres antes de responder esté establecido en un número mayor de timbres que el contestador automático.
  - Desconecte el contestador automático e intente recibir un fax.
  - El mensaje debe durar unos 10 segundos. Hable lento y bajo cuando grabe el mensaje. Cuando termine el mensaje, deje pasar 5 segundos antes de detener la grabación.
- Es posible que otro equipo que utiliza la misma línea telefónica esté provocando el error de la prueba. Puede desconectar los otros dispositivos y volver a realizar la prueba. Si se supera la prueba de detección de tono de llamada, algún otro equipo está causando los problemas. Intente conectar de nuevo una a una las piezas y vuelva a realizar la prueba en cada ocasión hasta que identifique la pieza del equipo que causa el problema.

La impresora no puede enviar faxes pero sí recibirlos

- Es posible que la impresora marque demasiado deprisa o demasiado pronto. Por ejemplo, si necesita acceder a una línea externa con el "9", intente introducir pausas de la siguiente forma: 9-XXX-XXXX (donde XXX-XXXX es el número de fax receptor). Para introducir una pausa, pulse Rellamar/Pausa, o bien pulse el botón Symbols o *@ varias veces hasta que aparezca un guión (-) en la pantalla. Si tiene problemas para enviar manualmente un fax desde un teléfono conectado directamente de impresora a impresora, y se encuentra en los siguientes países o regiones, debe usar el teclado numérico del teléfono para enviar el fax:

Argentina	Australia
Brasil	Canadá
Chile	China
Colombia	Grecia
India	Indonesia
Irlanda	Japón
Corea	América Latina
Malasia	México
Filipinas	Polonia
Portugal	Rusia
Arabia Saudita	Singapur
España	Taiwán
Tailandia	EE.UU.
Venezuela	Vietnam

Problemas de configuración inalámbrica (802.11)

Esta sección entrega información acerca de la solución de problemas que puede encontrar al conectar la impresora a la red inalámbrica.

Siga las siguientes sugerencias en el orden indicado:



Nota: Si sigue teniendo problemas, consulte la información de solución de problemas en la Guía del usuario (disponible en su equipo después de instalar el software).



Después de resolver los problemas...

Después de resolver todos los problemas y de conectar la impresora a la red inalámbrica, siga estos pasos para su sistema operativo:

Windows

Coloque el CD del software HP en el equipo y vuelva a ejecutar el programa de instalación del software. Seleccione **Instalar dispositivo de red/inalámbrico** o **Agregar un dispositivo** cuando se le solicite.

Mac OS

Abra HP Utility, ubicada en el dock. (HP Utility también se ubica en la carpeta **Hewlett-Packard** dentro de la carpeta Aplicaciones del equipo.) Haga clic en el icono **Aplicación** en la barra de herramientas, haga doble clic en **Asistente de configuración de HP** y luego siga las instrucciones en pantalla.

Paso 1: Compruebe que la luz inalámbrica (802.11) esté encendida

Si la luz azul del panel de control de la impresora no se enciende, no se han activado las capacidades inalámbricas.

Para activar las capacidades inalámbricas, pulse el botón (Inalámbrico) una vez. También puede pulsar el botón (Configuración) del panel de control de la impresora, seleccionar **Menú inalámbrico**, seleccionar **ENCENDIDO/APAGADO del sistema inalámbrico** y **Encender**.

Paso 2. Compruebe la intensidad de la señal inalámbrica

Si la intensidad de la señal de la red inalámbrica o de la computadora es débil o si hay interferencia en la red inalámbrica, puede que la impresora no sea capaz de detectar la señal.

Para determinar la intensidad de señal inalámbrica, ejecute la prueba de red inalámbrica en el panel de control de la impresora. (Para obtener más información, consulte “Paso 4: Ejecute la prueba de red inalámbrica” en la página 93).

Si la prueba de red inalámbrica indica que la señal es débil, intente acercar la impresora al direccionador inalámbrico.

Reducción de la interferencia

Los siguientes consejos podrían ayudarle a reducir la interferencia en una red inalámbrica:

- Mantenga los dispositivos inalámbricos alejados de objetos metálicos grandes, como gabinetes de archivadores y otros dispositivos electromagnéticos, como microondas y teléfonos inalámbricos, ya que estos objetos pueden interrumpir las señales de radio.
- Mantenga los dispositivos inalámbricos alejados de grandes estructuras de concreto y otras edificaciones, ya que estos objetos absorben las ondas de radio y disminuyen la intensidad de la señal.

Paso 3: Reinicie los componentes de la red inalámbrica

Apague el direccionador y la impresora, y vuelva a encenderlos en este orden: primero el direccionador y luego la impresora.

Si aún no puede conectarse, apague el direccionador, la impresora y el equipo, y vuelva a encenderlos en este orden: primero el direccionador, luego la impresora y, finalmente, el equipo.

A veces, apagar y volver a encender la alimentación eléctrica soluciona el problema de comunicación de red.

Paso 4: Ejecute la prueba de red inalámbrica

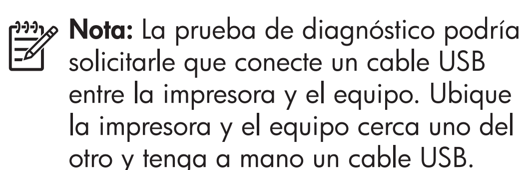
Para solucionar problemas de conexión en red inalámbrica, ejecute la prueba de red inalámbrica en el panel de control de la impresora:

1. Asegúrese de que la impresora está encendida y de que ha cargado papel en la bandeja.
2. Pulse el botón 🔧 (Configuración).
3. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar **Imprimir informe** y luego pulse **OK**.
4. Seleccione **Prueba inalámbrica** y luego pulse **OK**.

Si detecta un problema, el informe de prueba impreso incluye las recomendaciones que pueden ayudar a resolverlo.

Pasado 5. Ejecute la herramienta de diagnóstico de red (Windows)

Si los pasos anteriores no solucionan el problema y ha instalado correctamente el software de Centro de soluciones HP en el equipo, ejecute la herramienta de diagnóstico de red.



Nota: La prueba de diagnóstico podría solicitarle que conecte un cable USB entre la impresora y el equipo. Ubique la impresora y el equipo cerca uno del otro y tenga a mano un cable USB.

Para ejecutar la herramienta de diagnóstico de red, siga estos pasos:

1. Abra el software Centro de soluciones HP en el equipo.
2. Haga clic en **Ajustes**, haga clic en **Otras configuraciones** y luego en **Caja de herramientas de red**.
3. En la pestaña **Utilidades**, haga clic en **Ejecutar diagnóstico de red**.
4. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

5. Servidor Web incorporado

Cuando la impresora esté conectada a una red, puede usar la página inicial de la impresora (llamada “Servidor Web incorporado” o “EWS”) para ver información de estado y configurar ajustes de la red desde el equipo o explorador Web. No es necesario instalar ni configurar ningún software especial en el equipo.

Nota: Puede abrir y usar el EWS sin estar conectado a Internet; sin embargo, algunas funciones no estarán disponibles.

Para abrir el EWS

1. Obtener la dirección IP de la impresora:

a. En el panel de control de la impresora, pulse el botón  (Configuración).

b. Pulse los botones ◀ o ▶ para seleccionar Imprimir informe y luego pulse **OK**.

c. Seleccione Config. red. y luego pulse **OK**.

La dirección IP aparece en la página de configuración de la red.

2. En un explorador Web compatible con su equipo, escriba la dirección IP o nombre de host que ha sido asignado al dispositivo.

Por ejemplo, si la dirección IP es 123.123.123.123, escriba la siguiente dirección en el explorador Web:

http://123.123.123.123

Consejo: También puede abrir el EWS desde el software HP instalado en el equipo. Para obtener más información acerca de estas herramientas, consulte la Guía del usuario (que está disponible en su equipo después de instalar el software).

Declaración de garantía limitada de Hewlett-Packard

Producto HP	Duración de la garantía limitada
Medio de almacenamiento del software	90 días
Impresora	1 año
Cartuchos de tinta o impresión	La garantía es válida hasta que se agote la tinta HP o hasta que se alcance la fecha de "fin de garantía" indicada en el cartucho, cualquiera de los hechos que se produzca en primer lugar. Esta garantía no cubrirá los productos de tinta HP que se hayan rellenado o manipulado, se hayan vuelto a limpiar, se hayan utilizado incorrectamente o se haya alterado su composición.
Cabezales de impresión (sólo se aplica a productos con cabezales de impresión que el cliente puede sustituir)	1 año
Accesorios	1 año, a no ser que se especifique otro dato

A. Alcance de la garantía limitada
1. Hewlett-Packard (HP) garantiza al usuario final que el producto de HP especificado no tendrá defectos de materiales ni mano de obra por el periodo anteriormente indicado, cuya duración empieza el día de la compra por parte del cliente.
2. Para los productos de software, la garantía limitada de HP se aplica únicamente a la incapacidad del programa para ejecutar las instrucciones. HP no garantiza que el funcionamiento de los productos se interrumpa o no contenga errores.
3. La garantía limitada de HP abarca sólo los defectos que se originen como consecuencia del uso normal del producto, y no cubre otros problemas, incluyendo los originados como consecuencia de:
   a. Mantenimiento o modificación indebidos;
   b. Software, soportes de impresión, piezas o consumibles que HP no proporcione o no admita;
   c. Uso que no se ajuste a las especificaciones del producto;
   d. Modificación o uso incorrecto no autorizados.
4. Para los productos de impresoras de HP, el uso de un cartucho que no sea de HP o de un cartucho recargado no afecta ni a la garantía del cliente ni a cualquier otro contrato de asistencia de HP con el cliente. No obstante, si el error o el desperfecto en la impresora se atribuye al uso de un cartucho que no sea de HP, un cartucho recargado o un cartucho de tinta caducado, HP cobrará aparte el tiempo y los materiales de servicio para dicho error o desperfecto.
5. Si durante la vigencia de la garantía aplicable, HP recibe un aviso de que cualquier producto presenta un defecto cubierto por la garantía, HP reparará o sustituirá el producto defectuoso como considere conveniente.
6. Si HP no logra reparar o sustituir, según corresponda, un producto defectuoso que esté cubierto por la garantía, HP reembolsará al cliente el precio de compra del producto, dentro de un plazo razonable tras recibir la notificación del defecto.
7. HP no tendrá obligación alguna de reparar, sustituir o reembolsar el precio del producto defectuoso hasta que el cliente lo haya devuelto a HP.
8. Los productos de sustitución pueden ser nuevos o seminuevos, siempre que sus prestaciones sean iguales o mayores que las del producto sustituido.
9. Los productos HP podrían incluir piezas, componentes o materiales refabricados equivalentes a los nuevos en cuanto al rendimiento.
10. La Declaración de garantía limitada de HP es válida en cualquier país en que los productos HP cubiertos sean distribuidos por HP. Es posible que existan contratos disponibles para servicios de garantía adicionales, como el servicio in situ, en cualquier suministrador de servicios autorizado por HP, en aquellos países donde HP o un importador autorizado distribuyan el producto.

B. Limitaciones de la garantía

HASTA DONDE LO PERMITAN LAS LEYES LOCALES, NI HP NI SUS TERCEROS PROVEEDORES OTORGAN NINGUNA OTRA GARANTÍA O CONDICIÓN DE NINGÚN TIPO, YA SEAN GARANTÍAS O CONDICIONES DE COMERCIABILIDAD EXPRESAS O IMPLÍCITAS, CALIDAD SATISFACTORIA E IDONEIDAD PARA UN FIN DETERMINADO.

C. Limitaciones de responsabilidad
1. Hasta donde lo permitan las leyes locales, los recursos indicados en esta Declaración de garantía son los únicos y exclusivos recursos de los que dispone el cliente.
2. HASTA EL PUNTO PERMITIDO POR LA LEY LOCAL, EXCEPTO PARA LAS OBLIGACIONES EXPUESTAS ESPECÍFICAMENTE EN ESTA DECLARACIÓN DE GARANTÍA, EN NINGÚN CASO HP O SUS PROVEEDORES SERÁN RESPONSABLES DE LOS DAÑOS DIRECTOS, INDIRECTOS, ESPECIALES, INCIDENTALES O CONSECUENCIALES, YA ESTÉ BASADO EN CONTRATO, RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL O CUALQUIER OTRA TEORÍA LEGAL, Y AUNQUE SE HAYA AVISADO DE LA POSIBILIDAD DE TALES DAÑOS.

D. Legislación local
1. Esta Declaración de garantía confiere derechos legales específicos al cliente. El cliente podría también gozar de otros derechos que varían según el estado (en Estados Unidos), la provincia (en Canadá), o la entidad gubernamental en cualquier otro país del mundo.
2. Hasta donde se establezca que esta Declaración de garantía contraviene las leyes locales, dicha Declaración de garantía se considerará modificada para acatar tales leyes locales. Bajo dichas leyes locales, puede que algunas de las declinaciones de responsabilidad y limitaciones estipuladas en esta Declaración de garantía no se apliquen al cliente. Por ejemplo, algunos estados en Estados Unidos, así como ciertas entidades gubernamentales en el exterior de Estados Unidos (incluidas las provincias de Canadá) pueden:
   a. Evitar que las renuncias y limitaciones de esta Declaración de garantía limiten los derechos estatutarios del cliente (por ejemplo, en el Reino Unido);
   b. Restringir de otro modo la capacidad de un fabricante de aumentar dichas renuncias o limitaciones; u
   c. Ofrecer al usuario derechos adicionales de garantía, especificar la duración de las garantías implícitas a las que no puede renunciar el fabricante o permitir limitaciones en la duración de las garantías implícitas.
3. LOS TÉRMINOS ENUNCIADOS EN ESTA DECLARACIÓN DE GARANTÍA, SALVO HASTA DONDE LO PERMITA LA LEY, NO EXCLUYEN, RESTRINGEN NI MODIFICAN LOS DERECHOS ESTATUTARIOS OBLIGATORIOS PERTINENTES A LA VENTA DE PRODUCTOS HP A DICHOS CLIENTES, SINO QUE SON ADICIONALES A LOS MISMOS.

Para clientes en México aplican las siguientes cláusulas:

1) La sección 4 de la garantía de producto queda reemplazada por la siguiente:
   La garantía limitada de HP cubrirá sólo los defectos que surjan debido a un uso normal del producto y no cubrirá ningún otro problema, incluidos los derivados de los casos siguientes:
   - Cuando el producto se hubiese utilizado en condiciones distintas a las normales
   - Cuando el producto no hubiese sido operado de acuerdo con el instructivo de uso que se le acompaña
   - Cuando el producto hubiese sido alterado o reparado por personas no autorizadas por el fabricante nacional, importador o comercializador responsable respectivo.
2) Para mayor información comunicarse a:
   Hewlett-Packard México, S. de R.L. de C.V.
   Prolongación Reforma No. 700, Col. Lomas de Sta. Fé
   Delegación Alvaro Obregón CP 91210 México, D.F.
   Consulte nuestra página Web: www.hp.com/support
   Centro de Asistencia Telefónica de HP:
   Ciudad de México: (55) 5258 9922 Para el resto del país: 01 800-474-68368
   Para hacer válida su garantía, solo se deberá comunicar al Centro de Asistencia Telefónica de HP y seguir las instrucciones de un representante, quien le indicará el procedimiento a seguir.
3) Los gastos de transportación generados en lugares dentro de la red de servicios de HP en la República Mexicana, para dar cumplimiento a esta garantía, serán cubiertos por Hewlett-Packard.

Información sobre la Garantía Limitada del Fabricante HP

Estimado Cliente:

Adjunto puede encontrar el nombre y dirección de las entidades HP que proporcionan la Garantía Limitada de HP (garantía comercial adicional del fabricante) en su país.

Usted también tiene los derechos que la normativa vigente le concede al consumidor frente al vendedor en caso de falta de conformidad de los productos con el contrato de compraventa, que son independientes y compatibles con la garantía comercial adicional del fabricante y no quedan afectados por ésta. Dichos derechos son los de reparación y/o sustitución, rebaja en el precio y/o resolución, que se aplicarán según lo establecido en el Título V del Real Decreto Legislativo 1/2007.

España: Hewlett-Packard Española S.L., C/ Vicente Aleixandre 1, Parque Empresarial Madrid - Las Rozas, 28230 Las Rozas, Madrid

Sumário

Informações sobre segurança

Ao usar esta impressora, sempre devem ser tomadas medidas básicas de segurança, para reduzir o risco de lesões físicas que possam decorrer de incêndio ou choque elétrico.

1. Leia e tenha certeza de entender todas as instruções contidas nos materiais de referência fornecidos com a impressora.
2. Observe todas as advertências e instruções indicadas na impressora.
3. Desligue a impressora da tomada elétrica antes de limpá-la.
4. Não instale nem use esta impressora perto da água ou quando você estiver molhado.
5. Instale a impressora de forma segura, em superfície estável.
6. Instale a impressora em local protegido onde ninguém possa pisar ou tropeçar no fio de alimentação e onde o fio possa ser danificado.
7. Se a impressora não funcionar normalmente, consulte o Guia eletrônico do usuário (disponível no computador após a instalação do software).
8. Não há nenhuma peça interna que possa ser reposta ou consertada pelo próprio usuário. Os consertos devem ser feitos por técnicos qualificados.
9. Use apenas o adaptador de energia/bateria fornecido com a impressora.



Observação: a tinta dos cartuchos é usada no processo de impressão de várias maneiras, incluindo o processo de inicialização que prepara a impressora e os cartuchos para impressão, e o serviço de manutenção do cabeçote de impressão, que mantém os bicos de impressão limpos e a tinta fluindo normalmente. Além disso, sempre fica um pouco de tinta no cartucho após seu uso. Para obter mais informações, consulte www.hp.com/go/inkusage.

1. Usar a impressora



Agradecemos por ter adquirido esta HP Officejet All-in-One. Com essa impressora, é possível imprimir documentos e fotos, digitalizar documentos para um computador conectado, fazer cópias e enviar e receber faxes em preto e branco e colorido.

Para digitalizar, copiar e enviar fax, você pode utilizar o painel de controle da impressora. Também é possível usar o painel de controle para alterar as configurações, imprimir relatórios ou obter ajuda sobre a impressora.

Dica: se a impressora estiver conectada a um computador, também será possível alterar as configurações da impressora usando as ferramentas de software disponíveis no computador, como a Caixa de ferramentas (Windows), o Utilitário da HP (Mac OS X) ou o servidor da Web incorporado (EWS). Para obter mais informações sobre essas ferramentas, consulte o guia do usuário (disponível no computador após a instalação do software).

Onde está o manual do usuário?

O guia do usuário dessa impressora (também chamado de "Ajuda") não é fornecido em formato impresso. Ele é armazenado no seu computador quando o programa de instalação instala o software da HP.

Esse guia fornece informações sobre os seguintes tópicos:

- Informações sobre resolução de problemas
- Avisos importantes sobre segurança e informações regulamentares
- Para obter informações sobre acessórios de impressão permitidos:
- Instruções detalhadas para o usuário

Você pode abrir esse guia a partir do software Central de Soluções HP (Windows) ou do menu de Ajuda (Mac OS X). Além disso, uma versão em Adobe Acrobat desse guia pode ser encontrada no site de suporte da HP (www.hp.com/support).

HP Officejet 4500 Wireless

HP Officejet 4500

HP Officejet 4500

Indicador de modo:

Mostra o modo selecionado

Teclado numérico:

Inserir números e texto

Observação: após selecionar Fax preto e branco ou Fax colorido, mantenha pressionada a_tecla numérica correspondente à discagem rápida para selecionar esse recurso.

Fax preto e branco

Fax colorido

Cópia preto e branco

Cópia colorida

Digitalizar

Ligar:

Ligar e desligar o dispositivo

Cancelar:

Cancelar trabalho atual

OK:

Inserir um menu ou aceitar a seleção atual

Start:

Iniciar trabalho

Atenção:

O dispositivo necessita de atenção

Configuração:

Alterar configurações do dispositivo

Back:

Voltar uma etapa

Setas:

Mover entre as seleções do menu

Observação: use ◀ ou ⮌ quando desejar excluir uma entrada incorreta no visor.



Observação: os recursos a seguir só estão disponíveis em determinados modelos.



Sem fio:

Ligar e desligar o rádio sem fio

Português

Usar o painel de controle

A seta do indicador de modo no painel de controle exibe o modo atualmente selecionado na impressora.

Se desejar...	**...faça isto:**
Selecionar um modo diferente	Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar o modo desejado e pressione **OK**.
Alterar as configurações de um modo	**1.** Selecione um modo, pressione os botões ◀ ou ▶ para rolar a tela e exibir as configurações disponíveis e pressione **OK** para selecionar a configuração que deseja alterar. **2.** Pressione os botões ◀ ou ▶ para alterar as configurações e pressione **OK**.
Alterar as configurações da impressora ou os relatórios de impressão	**1.** Pressione o botão 🔧 (Configurar). **2.** Pressione os botões ◀ ou ▶ para rolar a tela e exibir os menus. **3.** Pressione **OK** para selecionar os menus ou as opções.
Iniciar um trabalho	Selecione um modo, altere as configurações e pressione o botão ◇ (Iniciar) para iniciar um trabalho.
Excluir uma entrada errada no visor	Use os botões ◀ ou ⮌ para excluir uma entrada errada.

2. Fax

Configurar fax

Com essa impressora, possível enviar e receber mensagens de fax em preto e branco ou coloridas. Antes de utilizar o recurso de fax, siga estas etapas para conectar a impressora com êxito.



Dica: você pode usar o Assistente de configuração do Fax (Windows) ou o Utilitário da HP (Mac OS X) para configurar o fax.

Para obter mais informações sobre quais recursos de fax estão disponíveis com a impressora , consulte o guia eletrônico do usuário (disponível no computador após a instalação do software).



IMPORTANTE: Marque a caixa "Encontrar informações de configuração de fax" correspondente ao seu país/região. Se o seu país/região não estiver na lista, visite o site da Web para obter informações de configuração. Se o seu país/região não estiver listado, siga as instruções fornecidas neste guia.

Como obter informações sobre a configuração de fax



Se você estiver em um dos países/regiões a seguir, visite o site correspondente para obter informações sobre como configurar o fax.

Áustria	www.hp.com/at/faxconfig
Bélgica	
Holanda	www.hp.be/nl/faxconfig
França	www.hp.be/fr/faxconfig
Dinamarca	www.hp.dk/faxconfig
Finlândia	www.hp.fi/faxconfig
França	www.hp.com/fr/faxconfig
Alemanha	www.hp.com/de/faxconfig
Irlanda	www.hp.com/ie/faxconfig
Itália	www.hp.com/it/faxconfig
Noruega	www.hp.no/faxconfig
Holanda	www.hp.nl/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Espanha	www.hp.es/faxconfig
Suécia	www.hp.se/faxconfig
Suíça	
França	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Alemanha	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Reino Unido	www.hp.com/uk/faxconfig

Português

Etapa 1: Conecte a impressora à linha telefônica

Antes de começar...

Antes de começar, verifique se você executou os seguintes procedimentos:

- Instalou os cartuchos de tinta
- Carregou papel tamanho carta ou A4 na bandeja
- Está com o cabo telefônico e o adaptador (se fornecido com a impressora) prontos.

Para obter mais informações, consulte o cartão de configuração que acompanha a impressora.

Para conectar a impressora e qualquer outro equipamento ou dispositivo, siga as etapas abaixo:

1. Utilizando o cabo telefônico que acompanha a impressora, conecte uma extremidade à tomada de telefone e a outra à porta identificada como **1-LINE** na parte de trás da impressora.



Observação: você pode precisar conectar o fio de telefone fornecido com o adaptador para seu país/região.



Observação: se o cabo telefônico que acompanha o a impressora não for comprido o suficiente, você pode utilizar um acoplador para estender o comprimento. Você pode adquirir um acoplador em uma loja de eletrônicos que cuida de acessórios de telefone. Você precisa também de outro cabo telefônico, que pode ser um cabo padrão que já tenha em sua casa ou no escritório. Para obter mais informações, consulte o guia do usuário (disponível no computador após a instalação do software).

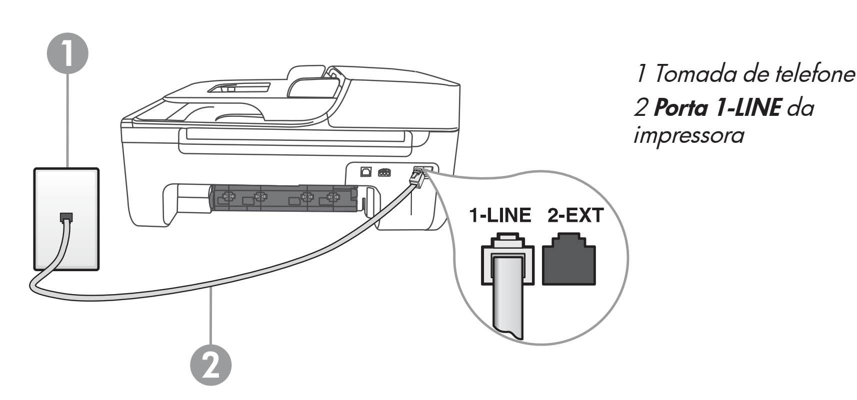


CUIDADO: Se você não utilizar o cabo fornecido para conectar a impressora à tomada do telefone na parede, talvez você não consiga enviar fax corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos que você pode já possuir em sua casa ou escritório.

2. Conecte todos os outros equipamento telefônicos. Para obter mais informações sobre como conectar e configurar dispositivos ou serviços adicionais na impressora, consulte as caixas desta seção ou o guia do usuário.



Observação: se você encontrar problemas na configuração da impressora com outros equipamentos ou serviços opcionais, entre em contato com a empresa que forneceu o equipamento ou o serviço.



1 Tomada de telefone

*2 **Porta 1-LINE** da impressora*

Dica: se você assinar um serviço de correio de voz na mesma linha telefônica em que você usará o fax, não poderá receber mensagens de fax automaticamente. Como você terá que estar disponível para atender as chamadas de fax recebidas, desligue o recurso **Resposta automática**.

Se você deseja receber fax automaticamente, entre em contato com a empresa telefônica para assinar um serviço de toque distintivo, ou para obter uma linha telefônica separada para fax.

3. Após ter conectado a impressora e qualquer outro equipamento ou dispositivo, vá para a “Etapa 2: Teste configuração do fax” na página 104.

O que é o serviço de toque diferenciado?

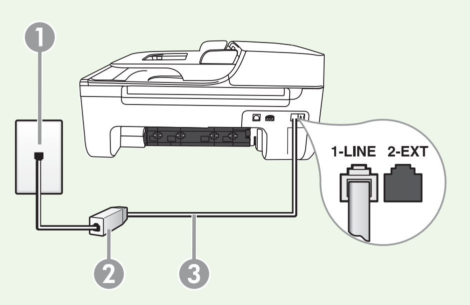
Muitas companhias telefônicas oferecem um recurso de toque distintivo que permite ter vários números de telefone em uma linha telefônica. Quando você assina esse serviço, cada número recebe um padrão diferente de toque. Você pode configurar a impressora para atender as chamadas que têm um padrão específico de toque.

Se você conectar a impressora a uma linha com toque diferenciador, peça à companhia telefônica que associe um padrão de toque para chamadas de voz e outro para chamadas de fax. A HP recomenda que você solicite toques duplos ou triplos para um número de fax. Quando a impressora detectar o padrão de toque especificado, ela atenderá a chamada e receberá o fax.

Para obter informações sobre como definir o toque diferenciado, consulte a “Etapa 3: Defina configurações de fax” na página 105.

Conectar a uma linha DSL/ADSL

Se você assinar um serviço DSL/ADSL, siga estas etapas para conectar o fax.



1. Conecte o filtro DSL/ADSL e o cabo telefônico fornecido pelo provedor do serviço DSL/ADSL entre a tomada de telefone e o filtro DSL/ADSL.
2. Conecte o cabo telefônico que acompanha a impressora entre o filtro DSL/ADSL e a **porta 1-Line** da impressora.

1 Tomada de telefone

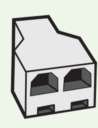
2 Filtro DSL/ADSL e cabo telefônico (fornecidos pelo provedor de DSL/ASDL)

3 Cabo telefônico fornecido com a impressora, conectado à porta 1-LINE da impressora

Português

Como conectar equipamentos adicionais

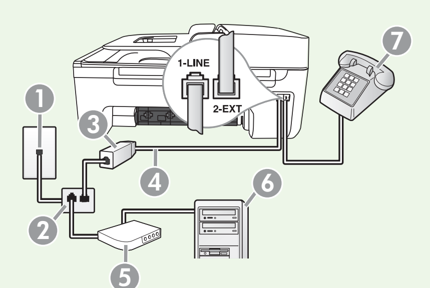
Remova o plugue branco da porta etiquetada **2-EXT** na parte traseira da impressora e conecte um telefone nessa porta.



Se você estiver conectando outros equipamentos, como um modem dial-up do computador ou um telefone, você precisará comprar um divisor paralelo. Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte frontal e duas na parte traseira. Não utilize um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.



Observação: Se você assinar um serviço DSL/ADSL, conecte o divisor paralelo no filtro DSL/ADSL e use o cabo telefônico fornecido pela HP para conectar a outra extremidade do filtro à porta **1-Line** da impressora. Remova o plugue branco da porta etiquetada **2-EXT** na parte traseira da impressora e conecte um telefone ou uma secretária eletrônica na porta **2-EXT**. Em seguida, conecte a segunda porta do divisor paralelo ao modem DSL/ADSL que está se conectando ao computador.



1 Tomada de telefone
2 Divisor paralelo
3 Filtro DSL/ADSL (fornecido pelo provedor do serviço DSL/ADSL)
4 Cabo de telefone fornecido com a impressora
5 Modem DSL/ADSL
6 Computador
7 Telefone

Etapa 2: Teste configuração do fax

Teste a configuração do fax para verificar o status da impressora e certificar-se de que está configurada adequadamente para fax.

1. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar **Ferramentas** e pressione **OK**.
2. Selecione **Executar teste de fax** e pressione **OK**.

   O teste de fax faz o seguinte:

   - Testa o hardware do fax e verifica se o cabo telefônico correto está conectado à impressora.
   - Verifica se o cabo telefônico está conectado à porta correta
   - Verifica o tom de discagem
   - Verifica se a linha telefônica está ativa
   - Testa o status da conexão da linha telefônica

   Após a conclusão do teste, a impressora imprime um relatório com os resultados do teste. Se o teste falhar, verifique o relatório para saber como corrigir o problema, e reexecute o teste. Para obter informações adicionais sobre solução de problemas, consulte “Problemas na configuração da impressora” na página 118.

3. Após o teste de fax ser executado com êxito, vá para a “Etapa 3: Defina configurações de fax” na página 105.

Etapa 3: Defina configurações de fax

Normalmente, a impressora assume as configurações padrão após ser conectada a uma linha telefônica, defina as configurações de fax que atendam às suas necessidades.

1. No painel de controle da impressora, pressione o botão 🔧 (Configurar).
2. Selecione a configuração que você deseja definir:

Onde posso alterar as configurações de fax?

É possível definir as configurações de fax usando as seguintes ferramentas:

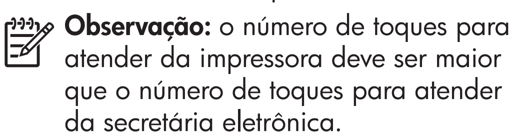
Painel de controle da impressora

Pressione o botão 🔧 (Configurar) no painel de controle da impressora, selecione **Configurações de fax** e selecione a configuração que deseja definir.

Software HP

Se você instalou o software HP no seu computador, é possível definir as configurações de fax usando o software Central de Soluções HP (Windows) ou o Utilitário HP (Mac OS X).

Para obter mais informações sobre como usar essas ferramentas ou configurações, consulte o guia do usuário.

Se você desejar definir esta configuração...	...faça isto:
Resposta automática Configure o modo resposta como **Ativado** se desejar que a impressora atenda as chamadas recebidas e envie mensagens de fax automaticamente. A impressora atenderá essas chamadas após o número de toques definido na configuração **Toques para atender**.	1. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar as **Configurações de fax** e pressione **OK**. 2. Selecione as **Opções de atendimento** e marque **Resposta automática.** 3. Selecione **Ativar ou Desativar** e pressione **OK.**
Toques para atender (opcional) Define o número de toques até atender  **Observação:** o número de toques para atender da impressora deve ser maior que o número de toques para atender da secretária eletrônica.	1. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar **Configurações de fax** e pressione **OK**. 2. Selecione **Opções de atendimento** e selecione **Toques para atender**. 3. Digite o número de toques desejado e pressione **OK**.

Se você desejar definir esta configuração...	...faça isto:
Toque distinto Altera o padrão de toques de atendimento para toque diferenciado  **Observação:** se você estiver usando um serviço de toque diferenciado, será possível usar mais que um número de telefone na mesma linha telefônica. Você pode alterar essas configurações para habilitar a impressora para definir automaticamente o padrão de toque que deve ser usado somente para chamadas de fax.	**1.** Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar as **Configurações de fax** e pressione **OK**. **2.** Selecione **Padrão de toque** ou **Toque diferenciado**. **3.** Selecione a configuração para corresponder ao padrão que a companhia telefônica atribuiu ao número de fax e pressione **OK**.
Velocidade do fax Define a velocidade do fax usada para a comunicação entre a impressora e outros aparelhos de fax durante o envio e o recebimento de faxes.  **Observação:** se ocorrerem problemas durante o envio ou o recebimento de faxes, tente usar uma velocidade mais baixa de fax.	**1.** Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar as **Configurações de fax** e pressione **OK**. **2.** Selecione **Velocidade de fax**. **3.** Selecione a velocidade de fax desejada e pressione **OK**.
Modo de correção de erros de fax Se a impressora detectar um sinal de erro durante a transmissão e a configuração de correção de erros estiver ativada, a impressora poderá solicitar que uma parte do fax seja reenviada.  **Observação:** se você estiver com problemas de envio ou de recebimento de fax, desative a correção de erros. Além disso, desativar essa configuração pode ser útil se você estiver tentando enviar ou receber um fax de outro país/região ou se estiver utilizando uma conexão telefônica via satélite.	**1.** Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar as **Configurações de fax** e pressione **OK**. **2.** Selecione **Correção de erros** e pressione **OK**. **3.** Selecione **Ativar** ou **Desativar**.
Volume Altere o volume dos sons da impressora, incluindo os tons do sinal de fax.	**1.** Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar **Configurações básicas** e pressione **OK**. **2.** Selecione **Volume do alto-falante**. **3.** Selecione o volume desejado e pressione **OK**.

Usar o fax

Nesta seção, você aprenderá como enviar e receber mensagens de fax.

Para aprender mais

Consulte o guia do usuário para obter mais informações sobre os seguintes tópicos:

- Como enviar um fax usando a discagem monitorada
- Enviar um fax a partir da memória
- Programar o envio de um fax
- Enviar um fax a vários destinatários
- Enviar um fax em Modo de correção de erros

O guia do usuário estará disponível no computador após a instalação do software.

Enviar um fax

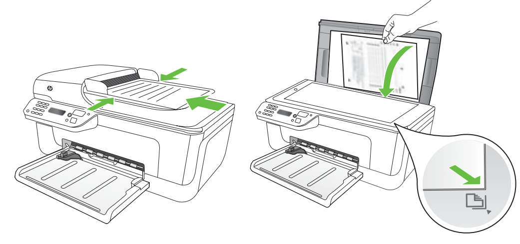
É possível enviar um fax de várias maneiras. Utilizando o painel de controle da impressora, você pode enviar um fax em preto-e-branco ou colorido. Também é possível enviar mensagens de fax manualmente de um telefone acoplado, isso permite falar com o destinatário antes de enviar o fax.

Também é possível enviar documentos do seu computador como mensagens de fax, sem imprimi-los antes.

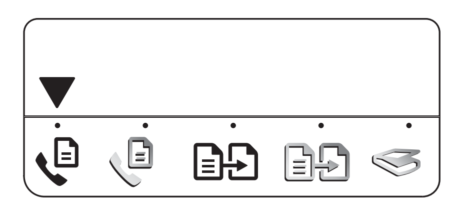
Enviar um fax da impressora

1. Carregue o documento que quer enviar na impressora.

É possível enviar mensagens de fax a partir do alimentador automático (ADF) ou a partir do vidro do scanner.



2. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar Fax Preto e Branco ou Colorido e pressione **OK**.



3. Siga as instruções no visor do painel de controle da impressora.

Português

4. Quando solicitado, utilize o teclado para inserir o número de fax do destinatário.

Dica: para adicionar uma pausa ao número de fax que você está inserindo, pressione várias vezes o botão * até que um traço (-) apareça no visor.

5. Pressione o botão (Iniciar)

Dica: se o destinatário tiver problemas para ler o fax que você enviou, você poderá tentar alterar as definições de resolução ou de contraste e reenviar o fax.

Enviar um fax de um computador

É possível enviar um documento do seu computador como um fax, sem imprimir uma cópia e enviar o fax da impressora.



Observação: os faxes enviados do seu computador por esse método usam a conexão de fax da impressora, e não a sua conexão de Internet ou o modem do seu computador. Portanto, verifique se a impressora está conectada a uma linha telefônica que esteja funcionando e que a função de fax esteja configurada e funcionando corretamente.

Para usar esse recurso, você deverá ter instalado o software usando o CD que acompanha a impressora.

Para usar esse recurso, você deverá instalar o software da impressora usando o programa de instalação fornecido com o CD do software HP que acompanha a impressora.

Windows

1. No seu computador, abra o documento que deseja enviar como fax.
2. No menu **Arquivo** do seu aplicativo de software, clique em **Imprimir**.
3. Na lista **Nome**, selecione a impressora que tenha "fax" no nome.
4. Se você precisar alterar as configurações (como escolher enviar o documento como fax preto e branco ou colorido), clique no botão que abre a caixa de diálogo **Propriedades**.

Dependendo do seu aplicativo de software, esse botão poderá se chamar **Propriedades**, **Opções**, **Configuração de Impressora**, **Impressora** ou **Preferências**.

5. Após ter alterado qualquer configuração, clique em **OK**.
6. Clique em **Imprimir** ou em **OK**.
7. Insira o número do fax e outras informações sobre o destinatário, altere qualquer outra configuração do fax e clique em **Enviar Fax**. A impressora começará a discar o número do fax e a enviar o documento.

Mac OS X

1. No seu computador, abra o documento que deseja enviar como fax.
2. No menu **Arquivo** de seu aplicativo de software, escolha **Imprimir**.
3. Escolha a impressora que tenha "(Fax)" no nome.
4. Escolha **Destinatários do fax** no menu pop-up. (No Mac OS X v105 e v10.6, esse menu pop-up fica abaixo da configuração **Orientação**.)

Observação: se você não conseguir encontrar o menu pop-up, tente o seguinte para a sua versão do Mac OS:

- Mac OS X (v10.5 e v10.6): Clique no triângulo azul ao lado da seleção **Impressora**.

- Mac OS X (v10.4): Se você vir um botão **Avançado**, clique nesse botão.

5. Insira o número do fax e outras informações nas caixas fornecidas e clique em **Incluir nos destinatários**.

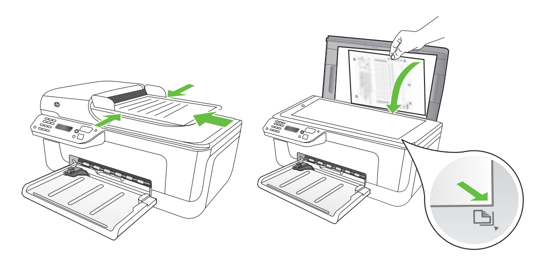
6. Selecione a opção **Modo de fax** e qualquer outra opção desejada e clique em **Enviar fax agora** para começar a discar o número do fax e a enviar o documento.

Enviar um fax manualmente

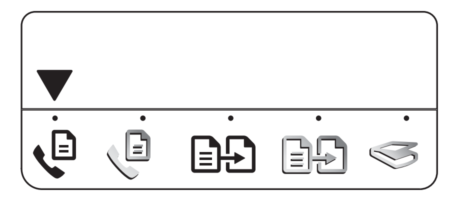
É possível enviar mensagens de fax manualmente de um telefone que esteja conectado diretamente à impressora (por meio da porta **2-EXT**) ou de um telefone que esteja na mesma linha telefônica (mas que não esteja diretamente conectado à impressora).

1. Carregue o documento que quer enviar na impressora.

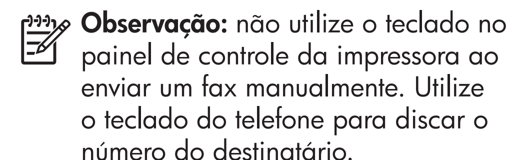
É possível enviar mensagens de fax a partir do alimentador automático (ADF) ou a partir do vidro do scanner.



2. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar Fax Preto e Branco ou Colorido e pressione **OK**.



3. Disque o número usando o teclado do telefone.



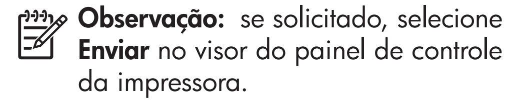
Observação: não utilize o teclado no painel de controle da impressora ao enviar um fax manualmente. Utilize o teclado do telefone para discar o número do destinatário.

Dica: para alternar entre Fax Fax Preto e Branco ou Colorido, pressione os botões ◀ ou ▶.

4. Se o destinatário atender ao telefone, você poderá falar com ele antes de enviar o fax. Quando você estiver pronto para enviar o fax, peça ao destinatário que pressione o botão usado para enviar ou receber faxes da máquina de fax quando ele ouvir o sinal.

Observação: se o aparelho de fax atender a chamada, você ouvirá o sinal de fax do aparelho receptor.

5. Quando você estiver pronto enviar o fax, pressione o botão (Iniciar).



Observação: se solicitado, selecione **Enviar** no visor do painel de controle da impressora.

A linha telefônica fica muda enquanto o fax está sendo enviado. Nesse momento, você pode colocar o telefone no gancho. Se você quiser continuar conversando com o destinatário, permaneça na linha.

Recebimento de faxes

Você pode receber fax automática ou manualmente.



Observação: se você receber um fax em tamanho Ofício e a impressora não estiver configurada para utilizar esse tamanho de papel, ela reduzirá o fax para ajustá-lo ao papel carregado. Se o recurso Redução automática estiver desativado, a impressora imprimirá o fax em duas páginas.

Se você estiver copiando um documento quando chegar um fax, o fax será armazenado na memória da impressora, até que a cópia termine. Como resultado, isso pode reduzir o número de páginas de fax que podem ser armazenadas na memória.

Para aprender mais

Consulte o guia do usuário para obter mais informações sobre os seguintes tópicos:

- Imprimir novamente os faxes recebidos usando a memória
- Poll para receber um fax
- Encaminhar faxes para outro número
- Definir o tamanho de papel para os faxes recebidos.
- Como definir a redução automática para faxes recebidos
- Como bloquear números de fax indesejados

O guia do usuário estará disponível no computador após a instalação do software.

Receber um fax automaticamente

Se você ativar a opção **Resposta automática** (configuração padrão) no painel de controle da impressora, a impressora atenderá automaticamente as chamadas recebidas e receberá o fax após o número de toques especificado na configuração de **Toques para atender**. Para obter informações sobre como definir essas configurações, consulte a “Etapa 3: Defina configurações de fax” na página 105.

O fax e o seu serviço de correio de voz

Se você assinar um serviço de correio de voz na mesma linha telefônica em que você usará o fax, não poderá receber mensagens de fax automaticamente. Em vez disso, você deverá desativar a configuração de Resposta automática para poder receber mensagens de fax manualmente. Você deve iniciar o fax manualmente antes que o correio de voz seja ativado.

Se você deseja receber fax automaticamente, entre em contato com a empresa telefônica para assinar um serviço de toque distintivo, ou para obter uma linha telefônica separada para fax.

Receber um fax manualmente

Também é possível que a pessoa com quem você estiver falando ao telefone lhe envie um fax, enquanto ainda estiverem conectados (conhecido como ”receber um fax manualmente”).

É possível receber mensagens de fax manualmente de um telefone que esteja conectado diretamente à impressora (por meio da porta **2-EXT**) ou de um telefone que esteja na mesma linha telefônica (mas que não esteja diretamente conectado à impressora).

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que tenha papel carregado na bandeja.
2. Remova os originais da bandeja do alimentador automático de documentos (AAD).
3. Ajuste os **Toques para atender** com um número alto para que você possa atender a chamada recebida antes que a impressora responda.

   -Ou-

   Desligue o ajuste de Resposta Automática, de modo que a impressora não responda automaticamente chamadas recebidas.

   Para obter informações sobre como definir essas configurações, consulte a “Etapa 3: Defina configurações de fax” na página 105.
4. Quando você estiver no telefone com o destinatário, peça a ele que pressione o botão usado para enviar ou receber faxes da máquina de fax quando ouvir o sinal.
5. Quando ouvir os tons de fax do aparelho de fax do remetente, proceda da seguinte forma:
   a. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar Fax Preto e Branco ou Colorido.
   b. Pressione o botão ◇ .
   c. Depois que a impressora começar a receber o fax, você poderá desligar o telefone ou permanecer na linha.

Observação: a linha telefônica fica muda durante a transmissão do fax.

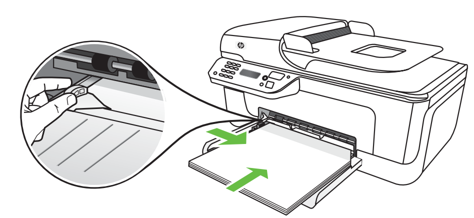
Imprimir novamente os faxes recebidos usando a memória

Se você ativar o modo **Fax de backup**, os faxes recebidos serão armazenados na memória, com a impressora estando ou não em condição de erro.



Observação: todos os faxes armazenados serão excluídos da memória quando você desligar o dispositivo. Para obter mais informações sobre como usar esse recurso, consulte o guia do usuário (disponível no computador após a instalação do software).

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que tenha papel carregado na bandeja.



2. Pressione o botão (Configurar).

3. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar **Imprimir relatório** e pressione **OK**.
4. Selecione **Reimprimir faxes** e pressione **OK**.

   Os faxes são impressos na ordem inversa daquela em que foram recebidos, começando pelos mais recentes até os mais antigos.
5. Pressione o botão ◈ (Iniciar).
6. Se você desejar interromper a reimpressão dos faxes da memória, pressione o botão ✕ (Cancelar).

Recepção de faxes no computador

É possível receber e salvar automaticamente mensagens de fax diretamente no computador com o Fax Digital da HP (Fax para PC ou Fax para Mac). É possível armazenar cópias digitais de seus fazes facilmente e também eliminar os problemas de lidar com arquivos enormes de papel. Além disso, você pode desligar a impressora de fax como um todo—economizando dinheiro em papel e tinta, bem como ajudando a reduzir o consumo e desperdício de papel.

Observação: Instale o software da HP que acompanha a impressora antes de configurar o Fax Digital da HP.

Para obter mais informações sobre como configurar e usar o Fax Digital da HP, consulte o guia do usuário.

Como trabalhar com relatórios e registros

É possível imprimir diversos tipos de relatórios de fax:

- Página de Confirmação de fax
- Registro de fax
- Imagem com relatório de envio de fax
- Outros relatórios

esses relatórios fornecem informações úteis do sistema sobre a impressora.

Para imprimir um relatório

1. No painel de controle da impressora, pressione o botão 🔧 (Configurar).
2. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar **Imprimir relatórios** e pressione **OK**.
3. Selecione o relatório de fax que deseja imprimir e pressione **OK**

Para limpar o registro de fax

1. No painel de controle da impressora, pressione o botão 🔧 (Configurar).
2. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar **Ferramentas** e pressione **OK**.
3. Selecione **Limpar registro de fax** e pressione **OK**.

Protocolo FoIP (Fax over Internet Protocol)

Você pode assinar um serviço telefônico de baixo custo que permite enviar e receber faxes com a impressora utilizando a Internet. Esse método é chamado **Protocolo FoIP (Fax over Internet Protocol)**. Provavelmente, você utiliza um serviço FoIP (fornecido pela companhia telefônica) se:

- Disca um código especial de acesso junto com o número de fax
- Tem uma caixa conversora de IP conectada à Internet e que fornece portas de telefone analógico para a conexão de fax.

Para verificar se há um serviço de FoIP disponível, consulte a companhia telefônica. Para obter mais informações sobre como usar o FoIP com a impressora, consulte o guia do usuário.

3. Configurar a comunicação sem fio (802.11) (somente em alguns modelos)

Se a impressora suportar a comunicação sem fio (802.11), será possível conectá-la a uma rede existente sem o uso de cabos.

Para conectar a impressora, siga as etapas a seguir na ordem listada.



Observação: talvez haja outros métodos para estabelecer uma conexão sem fio na sua impressora, como usar o painel de controle da impressora. Para obter mais informações, consulte o guia do usuário (disponível no computador após a instalação do software).

? Qual é o nome e a senha da minha rede?

Quando você estiver instalando o software, será solicitado a digitar o nome da rede (também chamada de "SSID") e uma senha de segurança:

- O nome da rede é o nome da sua rede sem fio.
- A senha de segurança evita que outras pessoas se conectem à sua rede sem fio sem a sua permissão. Dependendo do nível de segurança necessária, a sua rede sem fio poderá usar uma chave WPA ou uma passphrase WEP.

Se você não tiver alterado o nome da rede ou a senha de segurança desde a configuração da rede sem fio, às vezes poderá encontrá-las atrás ou na lateral do roteador sem fio.

Além disso, se você estiver usando um computador que execute o Microsoft Windows, a HP oferece uma ferramenta baseada na Web chamada Assistente de Rede Sem Fio capaz de recuperar essas informações em alguns sistemas. Para usar essa ferramenta, acesse www.hp.com/go/networksetup. (Essa ferramenta atualmente está disponível somente em inglês).

Se você não conseguir encontrar o nome da rede ou a senha de segurança, ou não conseguir lembrar essas informações, consulte a documentação do seu computador ou do roteador sem fio. Se você ainda assim não conseguir encontrar essas informações, entre em contato com o administrador da rede ou com a pessoa que configurou a rede sem fio.

Para obter mais informações sobre os tipos de conexões de rede, o nome da rede e a chave WEP/Passphrase WPA, consulte o guia do usuário.

Etapa 1: Instale o software para a impressora

Siga as instruções referentes ao seu sistema operacional.



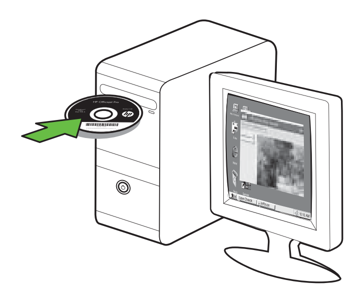
Observação: você deverá executar o programa de instalação da impressora usando o CD do software HP que acompanha a impressora. O programa de instalação instala o software e cria uma conexão sem fio.

Windows



IMPORTANTE: Não conecte o cabo USB até que o software solicite.

1. Salve quaisquer documentos abertos. Feche todos os aplicativos que estejam sendo executados no computador.
2. Introduza o CD do software HP no computador.

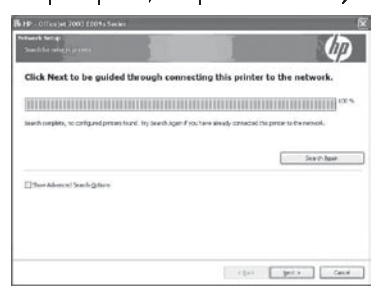


3. No menu do CD, clique em Instalar **rede/dispositivo sem fio** e siga as instruções exibidas na tela.

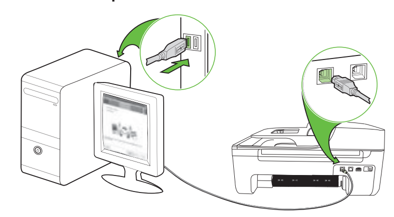


Observação: se o firewall do seu computador exibir alguma mensagem durante a instalação, selecione a opção "always permit/allow" (sempre permitir). Selecionar essa opção permite que o software seja instalado com êxito no computador.

4. O programa de instalação tentará encontrar a impressora. Após o término da pesquisa, clique em **Avançar**.



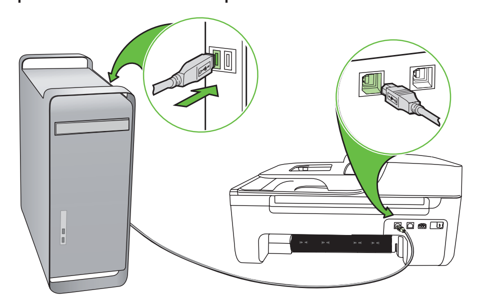
5. Quando for solicitado, conecte o cabo USB temporariamente.



6. Siga as instruções exibidas na tela para concluir a instalação.
7. Quando solicitado, digite o nome da rede e a senha de segurança.
8. Quando for solicitado, desconecte o cabo USB.

Mac OS

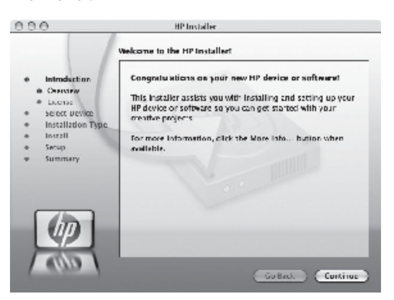
1. Conecte o cabo na porta USB da parte traseira da impressora e em qualquer porta USB do computador



2. Introduza o CD do software HP no computador.



3. Clique duas vezes no ícone do CD do software e siga as instruções exibidas na tela.



4. Quando solicitado, digite o nome da rede e a senha de segurança.

5. Após a instalação do software, desconecte o cabo USB.

Conectar sem um roteador sem fio

Se você não tiver um roteador sem fio (como o roteador sem fio Linksys ou a Estação Base Apple AirPort), você ainda assim poderá conectar a impressora ao computador usando uma conexão sem fio (conhecida como um conexão sem fio "computador a computador" ou uma "ad hoc").

Para obter mais informações, consulte o guia do usuário.

Etapa 2: Teste a conexão da comunicação sem fio

Para testar a conexão sem fio e verificar se ela está funcionando corretamente, siga as seguintes etapas:

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que tenha papel carregado na bandeja.
2. Pressione o botão (Configurar).
3. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar **Imprimir relatório** e pressione **OK**.
4. Selecione **Teste sem fio** e pressione **OK**.

Após a conclusão do teste, a impressora imprime um relatório com os resultados do teste. Se o teste falhar, verifique o relatório para saber como corrigir o problema, e reexecute o teste. Para obter informações adicionais sobre solução de problemas, consulte “Problemas de configuração sem fio (802.11)” na página 122.

Português

4. Solução de problemas de configuração

As seções a seguir oferecem ajuda para solucionar problemas que você pode encontrar ao configurar a impressora.

Se você precisar de mais ajuda, consulte o guia do usuário (disponível no computador após a instalação do software).

Problemas na configuração da impressora

- Verifique se toda a fita adesiva e o material de embalagem foram removidos de dentro e fora da impressora.
- Verifique se a impressora foi carregada com papel branco comum não usado tamanho A4 ou carta (8,5x11 pol.).
- Verifique se os fios e cabos que você está utilizando (como os cabos Ethernet ou USB) estão em bom estado.
- Verifique se a luz ⏻ (Power) está ligada e não está piscando. Quando a impressora é ligada pela primeira vez, ela leva aproximadamente 45 segundos para aquecer.
- Verifique se a impressora está no estado "pronto" e se nenhuma outra luz do painel de controle da impressora está acesa ou piscando. Se alguma luz estiver acesa ou piscando, veja a mensagem no painel de controle da impressora.
- Verifique se o cabo e o adaptador de alimentação estão bem conectados e se a tomada está funcionando corretamente.
- Verifique se o papel foi colocado corretamente na bandeja, e se não está causando congestionamento dentro da impressora.
- Verifique se todas as travas e tampas estão corretamente fechadas.

Problemas durante a instalação do software

- Antes de instalar o software, verifique se todos os demais programas estão fechados.
- Se o computador não reconhecer o caminho digitado para a unidade de CD-ROM, certifique-se de especificar a letra de unidade correta.
- Se o computador não reconhecer o CD do software HP na unidade de CD, verifique se o CD do software HP está danificado. Também é possível baixar o CD do software HP do site da Web da HP (www.hp.com/support).
- Se você estiver usando um computador executando o Windows e estiver conectado usando um cabo USB, verifique se drivers USB não foram desabilitados no Gerenciador de dispositivos do Windows.

- Se você estiver utilizando o Windows e o computador não detectar a impressora, execute o utilitário de desinstalação (util\ccc\uninstall.bat no CD do software HP) para executar a desinstalação do driver do software. Reinicie seu computador e reinstale o software.

Problemas na configuração de fax

Esta seção contém informações sobre como solucionar problemas que você pode encontrar ao configurar o fax para a impressora.



Observação: Se a impressora não estiver configurada adequadamente para executar serviços de fax, poderá apresentar problemas de envio ou recebimento de fax, ou ambos.

Se você estiver tendo problemas de fax, poderá imprimir um relatório de teste de fax para verificar o status da impressora. O teste falhará se a impressora não estiver configurada adequadamente para envio e recebimento de fax. Faça o teste após concluir a configuração da impressora para executar serviços de fax. Para obter mais informações, consulte a “Etapa 2: Teste configuração do fax” na página 104.

Etapa 1: Execute o teste de fax



Dica: Se você receber um erro de comunicação de fax que inclua um código de erro, poderá encontrar uma explicação para o código de erro no site de suporte da HP (www.hp.com/support). Se solicitado, escolha o país/região e digite ”códigos de erro de fax” na caixa Pesquisar.

Caso não consiga resolver o problema por meio das sugestões oferecidas no teste de fax, vá para a Etapa 2.

Etapa 2: Verifique a lista de possíveis problemas

Se você tiver executado o teste de fax e ainda estiver encontrando problemas para configurá-lo, verifique a seguinte lista de possíveis problemas e soluções:

A impressora está tendo problemas para enviar e receber fax

- Verifique se você está usando o cabo telefônico ou adaptador que acompanha a impressora. (Se você não usar esse cabo telefônico ou adaptador, o visor poderá exibir sempre a mensagem Telefone fora do gancho.)
- Talvez outros equipamentos que utilizam a mesma linha telefônica estejam sendo usados. Certifique-se de que os telefones de extensão (telefones na mesma linha telefônica, mas não conectados à impressora) ou outros equipamentos não estejam em

uso ou fora do gancho. Por exemplo, você não pode usar a impressora para enviar e receber fax se um telefone de extensão estiver fora do gancho ou se você estiver usando o modem dial-up do computador para enviar e-mails ou para acessar a Internet.

- Se estiver utilizando um divisor de linha telefônica, poderão ocorrer problemas no fax. Tente conectar a impressora diretamente à tomada de telefone.
- Verifique se uma extremidade do cabo de telefone está conectado à tomada de telefone e a outra à porta rotulada como "1-LINE" na parte traseira da impressora.
- Tente conectar um telefone diretamente a uma tomada de telefone e verifique se há sinal de discagem — se não ouvir um sinal de discagem, entre em contato com sua companhia de telefone para verificar a linha.
- Verifique se conectou a impressora a uma linha telefônica analógica; caso contrário, não será possível enviar ou receber fax. Para verificar se a linha telefônica é digital, conecte um telefone analógico comum à linha e observe se há tom de discagem. Caso não haja um tom de discagem normal, a linha pode estar configurada para telefones digitais. Conecte a impressora a uma linha de telefone analógica e tente enviar ou receber um fax.
- A conexão da linha telefônica pode estar com ruído. As linhas telefônicas com baixa qualidade de som (ruído) podem causar problemas de envio e recebimento de fax. Verifique a qualidade do som da linha telefônica conectando um telefone à tomada telefônica e ouvindo se há estática ou outro ruído. Se você ouvir um ruído, desligue o Error Correction Mode (Modo de correção de erro) e tente enviar e receber fax novamente.
- Se estiver utilizando um serviço de linha de assinante digital DSL/ASDL, verifique se há um filtro DSL/ASDL conectado. Sem esse filtro, não será possível enviar fax adequadamente.
- Se você estiver utilizando um sistema PBX ou um adaptador de terminal/conversor ISDN, verifique se a impressora está conectada à porta correta e se o adaptador de terminal está definido como o tipo correto de comutação para seu país/região.
- Você está usando um serviço de Fax sobre IP. Tente usar uma conexão mais lenta. Se isso não resolver, entre em contato com o departamento de suporte do serviço de Fax sobre IP.

A impressora consegue enviar fax, mas não pode recebê-los

- Caso não esteja utilizando um serviço de toque diferenciado, verifique se o recurso Distinctive Ring (Toque diferenciado) da impressora está definido como All Rings (Todos os toques).
- Se a opção Resposta automática estiver definida para Off (Desativada) ou se você assinar um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone que utilizará para chamadas de fax, só será possível receber fax manualmente.
- Se você tiver um modem dial-up de computador na mesma linha que a impressora, verifique se o software

que acompanha o modem não está definido para receber fax automaticamente.

- Se houver uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica com a impressora:
  - Verifique se a secretária eletrônica está funcionando corretamente.
  - Verifique se a impressora está configurada para receber faxes automaticamente.
  - Verifique se a configuração Toques para atender está configurada para um número de toques maior do que a secretária eletrônica.
  - Desconecte a secretária eletrônica e tente receber um fax.
  - Grave uma mensagem com aproximadamente 10 segundos de duração Fale devagar e em um volume baixo ao gravar a mensagem. Deixe pelo menos 5 segundos de silêncio no final da mensagem de voz.
- Outros equipamentos que usam a mesma linha telefônica, podendo causar falhas no teste. É possível desconectar todos os demais dispositivos e executar o teste novamente. Se o Teste de detecção de tom de discagem passar, um ou mais equipamentos estão causando os problemas. Tente adicioná-los novamente, um por vez, executando o teste a cada vez, até que identifique o equipamento que está causando o problema.

A impressora não consegue enviar fax, mas pode recebê-los

- A impressora pode estar discando muito rápido ou antecipadamente. Por exemplo, se precisar de acesso a uma linha externa discando "9", tente inserir pausas como a seguir: 9-XXX-XXXX (onde XXX-XXXX é o número para o qual está sendo enviado o fax). Para inserir uma pausa, pressione Redial/Pause ou pressione várias vezes os botões Símbolos ou *@ até que um traço (-) apareça no visor. Se você estiver tendo problemas para enviar um fax manualmente de um telefone que esteja conectado diretamente à impressora —e estiver nos seguintes países/regiões—use o teclado do telefone para enviar o fax:

Argentina	Austrália
Brasil	Canadá
Chile	China
Colômbia	Grécia
Índia	Indonésia
Irlanda	Japão
Coréia	América Latina
Malásia	México
Filipinas	Polônia
Portugal	Rússia
Arábia Saudita	Cingapura
Espanha	Taiwan
Tailândia	EUA
Venezuela	Vietnã

Português

Problemas de configuração sem fio (802.11)

Esta seção contém informações sobre como solucionar problemas que você pode encontrar ao conectar a impressora à rede sem fio.

Tente as sugestões a seguir na ordem listada.



Observação: Se você estiver encontrando problemas, consulte as informações sobre solução de problemas do guia do usuário (disponível no computador após a instalação do software).

Após resolver os problemas...

Após ter resolvido todos os problemas e ter conectado a impressora à sua rede sem fio, execute as seguintes etapas para o seu sistema operacional:

Windows

Coloque o CD do software HP no computador e execute o programa de instalação novamente. Selecione **Instalar rede/dispositivo sem fio** ou **Adicionar um dispositivo** quando solicitado.

Mac OS

Abra o Utilitário HP, localizado no Dock. (O Utilitário HP também está localizado na pasta **Hewlett-Packard** Aplicativos em seu computador.) Clique no ícone **Aplicativo** da barra de ferramentas, clique duas vezes em **Assistente de Configuração HP** e siga as instruções da tela.

Etapa 1: Certifique-se de que a luz sem fio (802.11) esteja ligada

Se a luz azul perto do painel de controle da impressora não estiver acesa, os recursos sem fio podem não ter sido ligados.

Para ligar a rede sem fio, pressione uma vez o botão (Sem fio) ou habilite as capacidades sem fio. Ou pressione o botão (Configurar) no painel de controle da impressora, selecione **Menu sem fio**, selecione **Sem Fio ATIVADO/DESATIVADO** e selecione **Ativado**.

Etapa 2. Verifique a força do sinal da comunicação sem fio

Caso o sinal para a sua rede ou computador sem fio seja fraco, ou se houver uma interferência na rede sem fio, a impressora pode não conseguir detectar o sinal.

Para determinar a força do sinal sem fio, execute o Teste de rede sem fio no painel de controle da impressora. (Para obter mais informações, consulte “Etapa 4. Execute o Teste de rede sem fio” na página 123).

Se o Teste de rede sem fio indicar que o sinal está fraco, tente colocar a impressora mais perto do roteador sem fio.

Como reduzir a interferência

As seguintes dicas podem ajudam a reduzir as chances de interferência em uma rede sem fio:

- Mantenha os dispositivos sem fio longe de objetos metálicos grandes, como armários de arquivos e outros dispositivos eletromagnéticos, como microondas e telefones sem fio, pois esses objetos podem interromper os sinais de rádio.
- Mantenha os dispositivos sem fio longe de grandes estruturas de alvenaria e outras estruturas de construção, pois elas podem absorver as ondas de rádio e a intensidade de sinal mais baixo.

Etapa 3. Reinicie os componentes da rede sem fio

Desligue o roteador e a impressora e ligue-os novamente nessa ordem: primeiro o roteador e, em seguida, a impressora.

Se ainda não conseguir se conectar, desligue o roteador, a impressora e o computador e ligue-os novamente nessa ordem: primeiro o roteador, em seguida a impressora e, por último, o computador.

Às vezes, basta ligar e desligar o dispositivo para solucionar um problema de comunicação da rede.

Etapa 4. Execute o Teste de rede sem fio

Em caso de problemas com a rede sem fio, execute o Teste de rede sem fio a partir do painel de controle da impressora:

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que tenha papel carregado na bandeja.
2. Pressione o botão 🔧 (Configurar).
3. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar **Imprimir relatório** e clique em **OK**.
4. Selecione **Teste sem fio** e pressione **OK**.

Se algum problema for detectado, o relatório de teste impresso incluirá recomendações que poderão ajudar a solucionar o problema.

Português

Etapa 5. Execute a Ferramenta de diagnóstico de rede (Windows)

Se as etapas anteriores não resolveram o problema e você tiver instalado com êxito o software Central de Soluções da HP em seu computador, execute a ferramenta Diagnóstico de rede.



Observação: o teste de diagnóstico pode solicitar que você conecte um cabo USB entre a impressora e o seu computador. Posicione a impressora e o computador próximos e tenha um cabo USB acessível.

Para executar a ferramenta de Diagnóstico de rede, siga as etapas a seguir:

1. No computador, abra o software HP Solution Center.
2. Clique em **Configurações**, em **Outras configurações** e em **Caixa de ferramentas de rede**.
3. Na guia **Utilitários**, clique em **Executar diagnóstico de rede**.
4. Siga as instruções na tela.

5. Servidor da Web incorporado

Quando a impressora é conectada a uma rede, você pode usar a página inicial da impressora (chamada servidor da Web incorporado ou EWS) para verificar informações sobre status e definir as configurações de rede em seu computador. Sem a necessidade de instalar ou configurar nenhum software especial no computador.



Observação: é possível abrir e utilizar o EWS sem estar conectado à Internet; entretanto, mas alguns recursos não estarão disponíveis.

Para abrir o EWS

1. Obtenha o endereço IP da impressora:

a. No painel de controle da impressora, pressione o botão (Configurar).

b. Pressione os botões ◀ ou ▶ para selecionar Imprimir relatório e pressione **OK**.

c. Selecione Configuração de rede e pressione **OK**.

O endereço IP é exibido na página de configuração da rede.

2. Em um navegador da Web suportado no computador, digite o endereço IP ou o nome de host que foi atribuído ao dispositivo.

Por exemplo, se o endereço IP for 123.123.123.123, digite o seguinte endereço no navegador da Web:

http://123.123.123.123

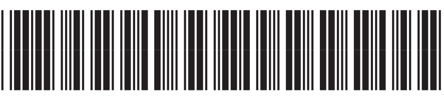


Dica: Também é possível abrir o EWS a partir do software da HP instalado no computador. Para obter mais informações sobre essas ferramentas, consulte o guia do usuário (disponível no computador após a instalação do software.

Português

www.hp.com





CB867-90002